

Zarządzenie Nr 68/2024
Burmistrza Krobi
z dnia 24 kwietnia 2024 r.

w sprawie ustalenia regulaminu Gminnej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej.

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 977 ze zm.), zarządza się, co następuje:

§1.1. Ustala się w drodze regulaminu organizację i tryb działania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej powołanej zarządzeniem nr 60/2024 Burmistrza Krobi z dnia 19 kwietnia 2024 r.

2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2. Traci moc Zarządzenie Burmistrza Nr 9/2015 z dnia 13 lutego 2015 r. w sprawie ustalenia regulaminu Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
Łukasz Kubiak

Otrzymują:

- 1) Gminna Komisja Urbanistyczno – Architektoniczna
- 2) WO – a/a

**Regulamin Gminnej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej
działającej przy Burmistrzu Krobi**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§1

Niniejsza Gminna Komisja Urbanistyczno – Architektoniczna, zwana dalej Komisją, działa na podstawie art. 8 ust. 3, 4 i 6 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 344 z zm.)

§2

Komisja działa na rzecz gminy Krobia lub innej gminy na mocy porozumienia zawartego między Burmistrzem Krobi a odpowiednim wójtem lub burmistrzem.

§3

1. Komisja jest organem doradczym w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego w gminie.
2. Siedzibą Komisji jest Urząd Miejski w Krobi.
3. Warunki lokalowo-administracyjne działania Komisji zapewnia gmina Krobia lub odpowiednia gmina, w interesie której obraduje Komisja – w zależności od zapisów porozumienia.

§4

1. Komisja opiera swoją działalność na pracy swych członków.
2. Członkiem Komisji może zostać osoba o wykształceniu i przygotowaniu fachowym związanym bezpośrednio z teorią i praktyką planowania przestrzennego.
3. Koszty działania Komisji pokrywa budżet gminy, w interesie której obraduje Komisja.

**Rozdział II
Cele i tryb działania**

§5

Celem działania komisji jest:

1. Pełnienie obowiązków organu doradczego w zakresie gospodarki przestrzennej zgodnie z art. 8 ust. 3 i 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym
2. Opiniowanie projektów planu ogólnego gminy Krobia i gmin korzystających z doradztwa komisji zgodnie z art. 13a ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
3. Opiniowanie projektów miejscowym planów zagospodarowania przestrzennego zgodnie z art. 17 pkt 6 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

4. Opiniowanie analizy zmian w zagospodarowaniu przestrzennym gmin, a także oceny postępów w opracowaniu planów miejscowych i wieloletnich programów ich sporządzania zgodnie z art. 32 ust. 2 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
5. Dokonywanie interpretacji miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego na wnioski odpowiedniego burmistrza bądź wójta.
6. Wykonywanie innych prac powierzonych przez burmistrza bądź wójta gminy korzystającej z usług komisji, w zakresie przewidzianym w przepisach.

§6

Komisja realizuje swe cele wydając opinie na piśmie lub ustnie do protokoły w przypadku posiedzeń organów kolegialnych gminy Krobia.

Rozdział III **Członkowie, ich prawa i obowiązki**

§7

1. Komisja składa się z 4 członków.
2. Członków komisji powołuje i odwołuje Burmistrz Krobi.
3. Burmistrz Krobi, w szczególnych przypadkach, może powołać członków niestałych pełniących funkcje ekspertów pomocniczych.

§8

1. Na czele Komisji stoi Przewodniczący, który wybierany jest spośród członków w głosowaniu jawnym.
2. W przypadku nieobecności Przewodniczącego pracami Komisji kieruje jeden z jego członków.

§9

1. Przewodniczący Komisji zwołuje posiedzenia Komisji na wniosek Burmistrza Krobi lub innego odpowiedniego burmistrza lub wójta w zależności od potrzeb, informując pisemnie wszystkie zainteresowane strony.
2. Posiedzenia Komisji są protokołowane przez Przewodniczącego Komisji.
3. Przewodniczący Komisji może powierzyć czynności protokołowaniu innemu członkowi.
4. Protokół podpisuje Przewodniczący Komisji, a w razie jego nieobecności członek przewodniczący obradom.

§10

1. Każdy członek Komisji ma prawo do czynnego i biernego prawa wyborczego w wyborach na przewodniczącego Komisji.
2. Każdy członek Komisji ma prawo do uczestnictwa w posiedzeniach i pracach Komisji oraz zgłaszania opinii, wniosków i postulatów.

§11

1. Każdy członek obowiązany jest do aktywnego uczestnictwa w pracach Komisji, przestrzegania niniejszego regulaminu oraz działania zgodnie z najlepszą wiedzą

w interesie publicznym, zachowania zasad obiektywności i bezstronności oraz etyki zawodowej.

2. Członkowie ponoszą odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania czynności na zasadach ogólnych.

§12

1. Opinie Komisji są wydawane w terminie 14 dni od daty posiedzenia.
2. W sytuacjach szczególnie skomplikowanych termin wydania opinii wynosi 21 dni.
3. Prace Komisji są ważne, jeśli w posiedzeniu uczestniczy minimum 3 jego członków.
4. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji lub członka prowadzącego obrady.

§13

1. Za uczestnictwo w pracach Komisji jej członkowie stali otrzymywać będą wynagrodzenie 450 zł brutto za posiedzenie komisji. Wynagrodzenie nie przysługuje członkom Komisji będącym pracownikami Urzędu Miejskiego w Krobi. W powyższych kwotach zawierają się koszty związane z dojazdem członków na posiedzenie komisji.
2. Koszty, jakimi obciążone zostaną gminy, które korzystają z usług Komisji na mocy stosownego porozumienia stanowią sumę wynagrodzenia członków komisji oraz 15% tej sumy, jako koszty operacyjne organizacji posiedzenia. Do obliczonej kwoty należy doliczyć podatek VAT.

§14

Członkostwo w Komisji ustaje na skutek:

1. dobrowolnej rezygnacji członka zgłoszonej na piśmie do Burmistrza Krobi w terminie minimum 30 dni,
2. śmierci członka ,
3. odwołania członka przez Burmistrza Krobi.

Rozdział IV **Ustalenia końcowe**

§15

Zmiana regulaminy oraz rozwiązanie Komisji następuje w drodze Zarządzenia Burmistrza Krobi.

Zarządzenie Nr 68/2024
Burmistrza Krobi
z dnia ²⁴ kwietnia 2024 r.

w sprawie ustalenia regulaminu Gminnej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej.

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 977 ze zm.), zarządza się, co następuje:

§1.1. Ustala się w drodze regulaminu organizację i tryb działania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej powołanej zarządzeniem nr 60/2024 Burmistrza Krobi z dnia 19 kwietnia 2024 r.

2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2. Traci moc Zarządzenie Burmistrza Nr 9/2015 z dnia 13 lutego 2015 r. w sprawie ustalenia regulaminu Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Łukasz Kubiak

Otrzymują:

1) Gminna Komisja Urbanistyczno – Architektoniczna

2) WO – a/a