

Zarządzenie Nr 12/2018
Burmistrza Krobi
z dnia 31 stycznia 2018 r.

**w sprawie: zmiany Zarządzenia Nr 117/2017 z dnia 08 listopada 2017r. w sprawie
wprowadzenia regulaminu rekrutacji nauczycieli w projekcie pn. „Przygody z nauką –
kompleksowy program rozwojowy dla szkół w Gminie Krobia”**

Na podstawie art. 30 ust.1, art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. 2017, poz. 1875 ze zm.) w celu realizacji projektu pn. „Przygody z nauką kompleksowy program rozwojowy dla szkół w Gminie Krobia” nr projektu: RPWP.08.01.02-30-0340/16, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Wielkopolskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 8 Edukacja, Działanie 8.1 Ograniczenie i zapobieganie przedwczesnemu kończeniu nauki szkolnej oraz wyrównanie dostępu do edukacji przedszkolnej i szkolnej, Poddziałanie 8.1.2 Kształcenie ogólne – projekty konkursowe, zarządzam, co następuje:

§1 Zmienia się załącznik nr 3 do Regulaminu stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia Burmistrza Krobi z dnia 08 listopada 2017 w sprawie wprowadzenia regulaminu rekrutacji nauczycieli w projekcie pn. „Przygody z nauką – kompleksowy program rozwojowy dla szkół w Gminie Krobia”, który uzyskuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2 Nadzór nad wdrożeniem i przestrzeganiem niniejszego Zarządzenia powierza się dyrektorom szkół w Gminie Krobia.

§3 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Sebastian Czwojda

RADCA PRAWNY
Agnieszka Michalak



Załącznik nr 3 do regulaminu

UMOWA UCZESTNICTWA nr

Zawarta w dniur. w pomiędzy:

Szkołą Podstawową.....,

reprezentowaną przez:

1. Dyrektora Szkoły

zwaną w dalszej części „Szkołą”

a

.....

zwanym w dalszej części „Uczestnikiem”

§1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest uczestnictwo (imię i nazwisko uczestnika projektu)
w szkoleniach dla nauczycieli z zakresu doskonalenia kompetencji kluczowych uczniów przy wykorzystaniu nowoczesnych metod oraz autorskich programów zajęć pozalekcyjnych i gier edukacyjnych dla uczniów w Gminie Krobia.
2. Tematem szkolenia teoretycznego jest wypracowanie stosowania innowacyjnych narzędzi edukacyjnych o charakterze teoretycznym: Wzorce Myślenia D. Markovej, strategie pamięciowe, rozwój i fazy aktywności mózgu, techniki i metody pracy z emocjami i zasobami uczniów, zasady neurodydaktyki. Szkolenie trwa 6 godzin (1h=45 minut) i realizowane jest wg zaplanowanego harmonogramu stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Tematem szkolenia praktycznego jest rozwijanie kompetencji kluczowych uczniów: zasady grywalizacji i gryfikacji, techniki i metody pracy podnoszące logiczne myślenie, wdrażanie rytuału uczenia się opartego na neurodydaktyce, stosowanie mnemotechnik do zapamiętywania wzorów matematycznych i fizycznych, realizacja eksperymentów naukowych przy wykorzystaniu wyposażenia pracowni. Szkolenie trwa 45 godzin (1h=45 min.) i realizowane jest wg zaplanowanego harmonogramu stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy.¹
4. Szkolenie objęte jest projektem pn. „Przygody z nauką - kompleksowy program rozwojowy dla szkół w Gminie Krobia” realizowanego z Wielkopolskiego Regionalnego Programu

¹ Wykreślić jeżeli nie dotyczy

Operacyjnego na lata 2014–2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie ma Regulamin rekrutacji.

§2. Obowiązki stron

1. W ramach realizacji przedmiotu umowy „Szkoła” zobowiązuje się do:

- a) przygotowania programu szkolenia,
- b) zapewnienia Uczestnikom udziału w zajęciach prowadzonych przez odpowiednio wykwalifikowanych prowadzących, zgodnie z programem szkolenia,
- c) dostarczenia autorskich programów zajęć pozalekcyjnych dla uczniów: 2 scenariuszy zajęć i wytycznych dotyczących metodyki (po 1 sztuce na każdy semestr),
- d) dostarczenia podręcznika o różnorodnej tematyce na 1 semestr co stanowi 2 podręczniki na 1 rok szkolny,
- e) indywidualnego dostępu do platformy e-learningowej, której celem ma być uzyskanie odpowiedniej motywacji i atrakcyjności treningu domowego dla uczniów i umożliwienie śledzenia postępów uczniów przez swoich nauczycieli,
- f) zapewnienia możliwości korzystania z przerwy kawowej podczas szkolenia.

2. W ramach realizacji przedmiotu umowy Uczestnik zobowiązuje się do:

- a) wykazania się frekwencją na szkoleniu wynoszącą co najmniej 70%,
- b) punktualności,
- c) aktywnego uczestnictwa w szkoleniu,
- d) przystąpienia do testu początkowego i testu końcowego,
- e) wypełniania ankiet ewaluacyjnych (również po zakończeniu projektu) oraz udzielaniem wszelkich informacji niezbędnych w sprawozdawczości,
- f) bezwzględnego zobowiązania się, po ukończeniu szkolenia, do wykorzystania w praktyce scenariuszy zajęć i podręczników dla uczniów.

§3. Poufność

- 1. Strony zobowiązują się do zachowywania w ścisłej tajemnicy danych osobowych ujawnianych w trakcie realizacji szkolenia.
- 2. Dane osobowe mogą być wykorzystywane jedynie w celu prawidłowej realizacji szkolenia.
- 3. W przypadku naruszenia przez którąkolwiek ze stron postanowień punktu 1, druga strona uprawniona jest do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.



§4. Postanowienia końcowe

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Gminy Krobia.
4. Umowa została spisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Szkoły a jeden dla Uczestnika.

Szkoła

.....

Uczestnik

.....

