

Zarządzenie Nr 6/2016

Burmistrza Krobi

z dnia 12 stycznia 2016 r.

**w sprawie zasad przyznawania i rozliczania dotacji podmiotowej z budżetu Gminy  
Krobia dla samorządowych instytucji kultury**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515; z późn. zm.) oraz art. 247 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 885; z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1.1. Ustala się zasady przyznawania i rozliczania dotacji podmiotowej z budżetu Gminy Krobia dla samorządowych instytucji kultury w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Ustala się wzór rozliczenia dotacji podmiotowej za rok ubiegły stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy Krobia oraz dyrektorom instytucji kultury.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ  
*Sebastian Czwojda*

*[Signature]*  
RADCA PRAWNY  
Krzysztof Zewojda

## **Zasady przyznawania i rozliczania dotacji podmiotowej z budżetu Gminy Krobia dla samorządowych instytucji kultury**

### **I. Postępowanie o udzielenie dotacji.**

1. Samorządowe instytucje kultury, ubiegające się o przyznanie dotacji obowiązane są do przedłożenia, w terminach i zakresie określonym Uchwałą Nr LII.425/2010 Rady Miejskiej w Krobi z dnia 28 czerwca 2010 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Krobia zapotrzebowania na środki w ramach dotacji podmiotowej w formie projektu dochodów i wydatków, z uwzględnieniem realizacji zadań, w układzie rodzaju wydatków.
2. Wstępne kwoty dotacji rocznej na działalność samorządowych instytucji kultury ustalona zostaje w oparciu o złożone projekty dokumentów po uwzględnieniu możliwości finansowych gminy w projekcie uchwały budżetowej Gminy Krobia.
3. Ostateczne kwoty dotacji podmiotowych na dany rok dla samorządowych instytucji kultury określa Rada Miejska w uchwale budżetowej na dany rok zgodnie z art. 28 ust.3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz.406).
4. Podstawą gospodarki finansowej samorządowych instytucji kultury jest plan finansowy ustalany przez dyrektorów tych instytucji.
5. Zmiany planów finansowych są dokonywane przez dyrektorów samorządowych instytucji kultury po zmianie kwoty rocznej dotacji podmiotowych lub w przypadku przesunięć pomiędzy poszczególnymi rodzajami wydatków, bez zwiększania łącznej wysokości dotacji z budżetu gminy.

### **II. Zasady przekazywania dotacji podmiotowej przyznanej samorządowym instytucjom kultury**

1. Dotacja podmiotowa przekazywana jest w transzach miesięcznych według odrębnego harmonogramu z uwzględnieniem intensywności i specyfiki realizacji zadań objętych dotacją.

### **III. Zasady rozliczania dotacji podmiotowej przyznanej samorządowym instytucjom kultury.**

1. Dotacja podmiotowa udzielona instytucjom kultury niewykorzystana do końca roku kalendarzowego podlega zwrotowi do budżetu gminy w terminie do 31 stycznia roku następnego.
2. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie nalicza się odsetki jak od zaległości podatkowych, poczynając od dnia następnego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu dotacji.
3. Rozliczenie dotacji podmiotowej za rok ubiegły samorządowe instytucje kultury sporządzają na podstawie faktycznie poniesionych wydatków oraz prawidłowo sporządzonych ksiąg rachunkowych w terminie do 15 stycznia danego roku.
4. W przypadku, gdy część dotacji podmiotowej została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, część ta podlega zwrotowi do budżetu gminy wraz z odsetkami w wysokości

określonej jak dla zaległości podatkowych w terminie 15 dni od dnia stwierdzenia tej okoliczności.

5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 samorządowe instytucje kultury zostaną poinformowane odrębnym pismem po zweryfikowaniu rozliczenia dotacji.

6. Samorządowe instytucje kultury korzystając z dotacji podmiotowych zobowiązane są do:

- a) pełnej realizacji zadań statutowych,
- b) racjonalnego, celowego i oszczędnego gospodarowania środkami budżetowymi z zachowaniem zasad uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów,
- c) stosowania powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
- d) sporządzania okresowych sprawozdań z działalności określonych w przepisach prawa

#### **IV. Postanowienia końcowe.**

1. Samorządowe instytucje kultury są zobowiązane do powiadomienia Burmistrza o rezygnacji wykonania planowanych na dany rok zadań merytorycznych, z równoczesnym oddaniem do dyspozycji proporcjonalnej części dotacji.

2. Burmistrz ma prawo kontroli wydatków środków finansowych samorządowych instytucji kultury.

**Rozliczenie dotacji podmiotowej za .....rok**

I. Wysokość przekazanej przez Gminę Krobia dotacji podmiotowej: ..... zł

II. Wysokość wykorzystanej dotacji podmiotowej ..... zł

III. Wyszczególnienie wydatków:

Lp.	Wyszczególnienie	plan wydatków finansowanych dotacją	zrealizowane wydatki finansowane dotacją
1.	Wynagrodzenia: - osobowe (wraz ze składkami na ubezpieczenie społeczne i na Fundusz Pracy oraz odpisem na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych) - pozostałe		
2.	Materiały i energia w tym: - zakup materiałów i wyposażenia - inne (wymienić) • • •		
	- energia w tym: - elektryczna -cieplna -woda		
3.	Usługi obce w tym: - remonty i konserwacja - usługi telefoniczne i pocztowe - usługi komunalne - inne (wymienić) • • •		
4.	Różne opłaty i składki: - (wymienić)		
5.	Pozostałe wydatki związane z realizacją zadań statutowych: - (wymienić) • •		

	• • • • • • •		
Łącznie			

sporządził:....., dnia ..... r.

.....  
 podpis i pieczęć głównego księgowego

.....  
 podpis i pieczęć dyrektora

**część do wypełnienia przez osoby zatwierdzające (Urząd Miejski w Krobi):**

sprawdził ....., dnia ..... r.

zatwierdził:....., dnia ..... r.