

**Zarządzenie Nr 30/2011
Burmistrza Krobi
z dnia 28 kwietnia 2011 r.**

w sprawie: zmiany zarządzenia nr 27/2010 Burmistrza Krobi z dnia 14 kwietnia 2010 r. w sprawie ustalenia zasad wynajmowania świetlic wiejskich na okres poniżej 3 lat, ustalenia stawek czynszu dla tych lokali oraz wprowadzenia regulaminu świetlic wiejskich

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1

W zarządzeniu nr 27/2010 Burmistrza Krobi z dnia 14 kwietnia 2010 r. w sprawie ustalenia zasad wynajmowania świetlic wiejskich na okres poniżej 3 lat, ustalenia stawek czynszu dla tych lokali oraz wprowadzenia regulaminu świetlic wiejskich, wprowadza się następujące zmiany:

1/ zmienia się treść załączników nr 1, 2 i 3 w sposób następujący:

- treść załącznika Nr 1, stawki czynszu najmu za świetlice wiejskie, otrzymuje brzmienie jak w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia,
- treść załącznika Nr 2, wzór umowy najmu lokalu użytkowego/pomieszczenia świetlicy wiejskiej, otrzymuje brzmienie jak w załączniku Nr 2 do niniejszego zarządzenia,
- treść załącznika Nr 3, regulamin świetlic wiejskich, otrzymuje brzmienie jak w załączniku Nr 3 do niniejszego zarządzenia,

2/ w § 5 po ust. 3 dodaje się ust. 4 w brzmieniu:

„Podmiot zwolniony z opłat lub używający świetlicę nieodpłatnie jest zobowiązany zagospodarować odpady stałe powstałe podczas zorganizowanego przez siebie spotkania.”

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 maja 2011 r.

BURMISTRZ

Sebastian Czwojda

RADCA PRAWNY

Karol Zawieja

CENNIK OPŁAT ZA KORZYSTANIE /NAJEM ZE ŚWIETLIC WIEJSKICH

1. Wynajem pomieszczeń świetlic wiejskich dla mieszkańców i osób zamiejscowych.

MIEJSCOWOŚĆ	Przyjęcia weselne		Imprezy rodzinne w szczególności komunie, rocznice		Stypy pogrzebowe			Imprezy inne	
	mieszkańcy	zamejscowi	mieszkańcy	zamejscowi	mieszkańcy	zamejscowi	mieszkańcy	zamejscowi	zamejscowi
Potarzyca	230,00 zł +VAT	230,00 zł +VAT	170,00zł+VAT	170,00 zł +VAT	40,00 zł +VAT	40,00 zł +VAT	230,00 zł +VAT	230,00 zł +VAT	
Sukowice	280,00 zł +VAT	400,00 zł +VAT	230,00zł+VAT	280,00 zł +VAT	40,00 zł +VAT	40,00 zł +VAT	400,00 zł +VAT	400,00 zł +VAT	
	MAŁA SALA								
Gogolewo	180,00 zł +VAT	230,00 zł +VAT	130,00zł+VAT	170,00 zł +VAT	50,00 zł +VAT	50,00 zł +VAT	60,00 zł +VAT	100,00 zł +VAT	100,00 zł +VAT
Domachowo	190,00 zł +VAT	210,00 zł +VAT	130,00zł+VAT	130,00 zł +VAT	40,00 zł +VAT	40,00 zł +VAT	210,00 zł +VAT	80,00 zł +VAT	210,00 zł +VAT
Pudliszki	500,00 zł +VAT	500,00 zł +VAT	330,00zł+VAT	330,00 zł +VAT	80,00 zł +VAT	80,00 zł +VAT	200,00 zł +VAT	200,00 zł +VAT	200,00 zł +VAT
	MAŁA SALA								
Chwałkowo	280,00 zł +VAT	330,00 zł +VAT	180,00zł+VAT	230,00 zł +VAT	40,00 zł +VAT	40,00 zł +VAT	100,00 zł +VAT	180,00 zł +VAT	100,00 zł +VAT
	MAŁA SALA								
Przyborowo	130,00 zł +VAT	130,00 zł +VAT	90,00zł +VAT	90,00 zł +VAT	40,00 zł +VAT	40,00 zł +VAT	70,00 zł +VAT	70,00 zł +VAT	70,00 zł +VAT
Stara Krobia	110,00 zł +VAT	170,00 zł +VAT	110,00zł+VAT	170,00 zł +VAT	40,00 zł +VAT	40,00 zł +VAT	110,00 zł +VAT	110,00 zł +VAT	170,00 zł +VAT
Kuczyna	140,00 zł +VAT	140,00 zł +VAT	120,00zł+VAT	120,00 zł +VAT	40,00 zł +VAT	40,00 zł +VAT	100,00 zł +VAT	100,00 zł +VAT	100,00 zł +VAT
Posadowo	120,00 zł +VAT	170,00 zł +VAT	110,00zł+VAT	110,00 zł +VAT	40,00 zł +VAT	40,00 zł +VAT	120,00 zł +VAT	120,00zł +VAT	120,00zł +VAT
Żychlewo	230,00 zł +VAT	250,00 zł +VAT	160,00zł+VAT	180,00 zł +VAT	40,00 zł +VAT	40,00 zł +VAT	210,00 zł +VAT	250,00zł +VAT	250,00zł +VAT
Niepart	120,00 zł +VAT	120,00 zł +VAT	90,00zł+VAT	90,00 zł +VAT	40,00 zł +VAT	40,00 zł +VAT	120,00 zł +VAT	120,00zł +VAT	120,00zł +VAT
Wymysłowo	100,00 zł +VAT	100,00 zł +VAT	80,00zł+VAT	80,00 zł +VAT	40,00 zł +VAT	40,00 zł +VAT	100,00 zł +VAT	100,00zł +VAT	100,00zł +VAT
Rogowo	60,00 zł +VAT	60,00 zł +VAT	60,00zł +VAT	60,00 zł +VAT	40,00 zł +VAT	40,00 zł +VAT	60,00 zł +VAT	60,00 zł +VAT	60,00 zł +VAT
Pozostałe świetlice wiejskie (pow. użytkowa poniżej 100 m2) : Bukownica, Ciołkowo, Chumiętki, Karzec, Ziemiń:									60,00 zł +VAT

2. Ponadto wynajmujący ponosi następujące koszty: zużycie energii elektrycznej, wody, gazu, ogrzewania, wywóz nieczystości stałych.
3. Stawki za wynajem świetlic wiejskich obejmują opłatę (w zależności od powierzchni świetlicy) za sprzątanie w wysokości

sale do 250 m² - 20 zł brutto,

sale powyżej 250 m² - 30 zł brutto

UMOWA

najmu lokalu użytkowego /pomieszczenia świetlicy/

zawarta w dniu pomiędzy Gminą Krobia
reprezentowaną przez:

1. Pana.....
.....

Sołtysa wsi..... działającego z upoważnienia Burmistrza
Krobi, zwanego Wynajmującym,

a

..... zwanym
Najemcą.

§ 1

Przedmiotem umowy jest jednorazowy wynajem pomieszczenia świetlicy położonej

w, na

(miejsowość)

(rodzaj imprezy)

§ 2

Wynajmujący oddaje, a Najemca bierze w najem świetlicę.

§ 3

1. Najemca płaci Wynajmującemu opłatę czynszową w kwocie zł. + podatek VAT zgodnie z załącznikiem Nr 1 do Zarządzenia Nr 30/2011 Burmistrza Krobia z dnia 28 kwietnia 2011 r.¹ oraz pokrywa koszty zużycia energii elektrycznej, gazu, wody zgodnie ze wskazaniami licznika.
2. Wynajmujący jest zobowiązany przedłożyć niezwłocznie zawartą umowę Skarbnikowi Gminy Krobia w celu odprowadzenia podatku VAT.

¹ Wykreślić jeżeli nie dotyczy

§ 4

Najemca płacić będzie Wynajmującemu czynsz najmu na podstawie wystawionej faktury VAT.

§ 5

Najemca nie może bez zgody Wynajmującego dokonywać zmian w wyposażeniu pomieszczenia, zmian konstrukcyjnych obiektu.

Wszelkie szkody powstałe w czasie użytkowania pomieszczenia zostaną usunięte przez Najemcę i na jego koszt.

§ 6

1. Najemcy nie wolno oddawać przedmiotu najmu w podnajem osobom trzecim bez zgody Wynajmującego.

2. Najemca jest odpowiedzialny za szkody na zdrowiu i mieniu osób przebywających w czasie trwania najmu w obiekcie.

§ 7

Umowa zostaje zawarta na czas

§ 8

Po zakończeniu najmu Najemca zobowiązany jest zwrócić przedmiot najmu w stanie nie pogorszonym wynikającym z normalnej eksploatacji.

§ 9

Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowane będą przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

N a j e m c a

W y n a j m u j ą c y

REGULAMIN ŚWIETLIC WIEJSKICH GMINY KROBIA

Postanowienia ogólne:

1. Świetlica wiejska jest miejscem spotkań, integrującym środowisko.
2. Administratorem świetlicy jest Gmina Krobia.
3. Godziny otwarcia świetlicy określa harmonogram, dostosowany do potrzeb mieszkańców poszczególnych sołectw, wywieszony w świetlicy wiejskiej.
4. Opiekunem świetlicy jest osoba działająca na podstawie pisemnej umowy-zlecenia zawartej z Gminą Krobia i koordynator działań w świetlicy – sołtys.
5. W świetlicy wiejskiej zajęcia prowadzi: opiekun świetlicy oraz inne upoważnione osoby.
6. Uczestnictwo w zajęciach jest dobrowolne i nieodpłatne.
7. Ze świetlic mogą korzystać:
 - dzieci i młodzież w ramach prowadzonych zajęć, bądź spędzania czasu wolnego za zgodą rodziców,
 - samorząd wiejski,
 - członkowie stowarzyszeń w ramach prowadzonych imprez, spotkań i wydarzeń zorganizowanych ze względu na potrzeby danego sołectwa,
 - członkowie Kół Gospodyń Wiejskiej,
 - członkowie OSP z Gminy Krobia w ramach działalności statutowej OSP,
 - mieszkańcy Gminy Krobia w ramach zorganizowanych inicjatyw lokalnych: imprezy sportowe, kulturalne (dyskoteki, imprezy okolicznościowe i inne).
8. Klucze do świetlic wiejskich znajdują się u opiekuna budynku i u sołtysa wsi.

Regulamin dla osób korzystających ze świetlicy

- Uczestnik zobowiązany jest do kulturalnego zachowania wobec opiekuna świetlicy oraz innych uczestników.
- Zabrania się przychodzenia do świetlicy pod wpływem alkoholu i środków odurzających jak również spożywania wyżej wymienionych używek. Zakaz spożywania alkoholu uchyla się jedynie na czas imprez okolicznościowych organizowanych w świetlicy. Palenie tytoniu powinno odbywać się jedynie w miejscach do tego wyznaczonych.
- Mienie należące do świetlicy (np. zabawki, sprzęt sportowy, materiały plastyczne) nie może być przywłaszczane przez uczestników ani wynoszone poza teren świetlicy, a korzystanie z niego może odbywać się jedynie za zgodą opiekuna.
- Na świetlicy wskazane jest przebywanie w zmienionym obuwiu, szczególnie w okresie zimowym.
- Należy dbać o czysty i estetyczny wygląd pomieszczeń. Każdorazowo uprzątnąć po sobie wykorzystywane sprzęty, materiały, pomieszczenia.
- Opiekun świetlicy może pozbawić uczestnika prawa przebywania w świetlicy w przypadku gdy:
 - uczestnik zajęć dopuści się agresywnego zachowania wobec opiekuna świetlicy lub

innego uczestnika zajęć

- uczestnik swoim zachowaniem będzie dezorganizował pracę innych
- zachowanie uczestnika wskazywać będzie na spożycie przez niego alkoholu bądź środków odurzających
- uczestnik dopuści się celowego zniszczenia mienia świetlicy.

Zadania świetlicy

1. Rozpoznawanie i rozbudzanie zainteresowań i potrzeb kulturalnych.
2. Pobudzanie aktywności społecznej mieszkańców.
3. Organizowanie różnych form zespołowego i indywidualnego uczestnictwa w kulturze.
4. Organizowanie różnych form edukacji kulturalnej.
5. Kształtowanie wzorców aktywnego spędzania wolnego czasu.
6. Organizacja imprez kulturalnych (konkursy, turnieje, przeglądy, spotkania okolicznościowe itp.).
7. Inspirowanie nowych form działalności kulturalnej.

Postanowienia końcowe

1. Osoby korzystające ze świetlicy winny przestrzegać przepisów BHP, ppoż. i tych dotyczących porządku publicznego oraz stanu sanitarnego.
2. Skargi i wnioski należy składać do Burmistrza Krobi.