

Zarządzenie Nr 66/2024

Burmistrza Krobi

z dnia 23 kwietnia 2024 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko dyrektora nowo powstającej jednostki organizacyjnej Gminy Krobia: Biblioteki i Centrum Kultury, Rekreacji im. Jana z Domachowa Bzdęgi w Krobi**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 609) oraz art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r., poz. 87) w związku z Uchwałą nr LXIX/573/2024 Rady Miejskiej w Krobi z dnia 31 stycznia 2024r. w sprawie połączenia samorządowych instytucji kultury :Gminnego Centrum Kultury i Rekreacji im. Jana z Domachowa Bzdęgi w Krobi i Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy w Krobi w jedną samorządową instytucję kultury zarządzam, co następuje:

§ 1. 4. Ogłaszam konkurs na stanowisko dyrektora nowo powstającej jednostki organizacyjnej Gminy Krobia: Biblioteki i Centrum Kultury, Rekreacji im. Jana z Domachowa Bzdęgi w Krobi.

§ 2. Tekst ogłoszenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. 1.Ogłoszenie zamieszcza się :

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Gminy Krobia,
- 2) w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy w Krobi,
- 3) w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Gminnego Centrum Kultury i Rekreacji im. Jana z Domachowa Bzdęgi w Krobi,
- 4) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Krobi.

2. Informacje o konkursie podaje się do wiadomości pracownikom łączonych instytucji kultury w sposób przyjęty w tych instytucjach.

3. Ustala się regulamin konkursu na stanowisko dyrektora nowo powstającej jednostki: Biblioteki i Centrum Kultury, Rekreacji im. Jana z Domachowa Bzdęgi w Krobi, stanowiący załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Krobia.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
BURMISTRZ  
Lukasz Kubiak

Otrzymują:

1) Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy w Krobi

2) Gminne Centrum Kultury i Rekreacji im. Jana z Domachowa Bzdęgi w Krobi

2) WO –a/a

## OGŁOSZENIE O KONKURSIE

### na stanowisko dyrektora

NOWO POWSTAJĄCEJ JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ GMINY KROBIA BIBLIOTEKI I CENTRUM KULTURY,  
REKREACJI IM. JANA Z DOMACHOWA BZDĘGI W KROBI

### Burmistrz Krobi

**ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora w/w nowo powstałej instytucji kultury**

**w wymiarze 1 etatu**

#### **I. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia następujące wymagania:**

1. Wymagania formalne:
  - a) obywatelstwo polskie,
  - b) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
  - c) niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie lub umyślnie przestępstwo skarbowe,
  - d) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku,
  - e) staż pracy minimum 3 lata,
  - f) wykształcenie wyższe (preferowane kierunkowe z zakresu kultury, oświaty, turystyki lub zarządzania),
  - g) znajomość zasad funkcjonowania instytucji kultury pod względem formalno - prawnym i merytorycznym oraz w zakresie zasad ekonomiczno-księgowych,
  - h) znajomość aktów prawnych dotyczących instytucji kultury oraz ustawy o finansach publicznych, ustawy prawo zamówień publicznych, ustawy Kodeks Pracy i Statutu Biblioteki i Centrum Kultury, Rekreacji im. Jana z Domachowa Bzdęgi w Krobi.
2. Wymagania dodatkowe:
  - a) umiejętności organizacyjne, menedżerskie, interpersonalne,
  - b) predyspozycje do organizowania i prowadzenia przedsięwzięć promocyjnych związanych z działalnością kulturalną i twórczością artystyczną,
  - c) znajomość języka obcego,
  - d) znajomość podstawowych programów komputerowych,
  - e) prawo jazdy kategorii B.

#### **II. Wymagane dokumenty**

- 1) pisemne zgłoszenie do konkursu z uzasadnieniem
- 2) życiorys (CV z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej),
- 3) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, staż pracy (poświadczony przez kandydata za zgodność z oryginałem),
- 4) kwestionariusz osobowy,
- 5) oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie i umyślnie przestępstwo skarbowe,
- 6) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz



- korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 7) oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na stanowisku kierowniczym,
  - 8) dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,
  - 9) w przypadku, gdy kandydatem jest osoba niepełnosprawna – kopie dokumentów potwierdzających niepełnosprawność.

### III. Zadania wykonywane na stanowisku pracy.

- 1) Realizacja zadań wynikających ze statutu.
- 2) Wyznaczanie w uzgodnieniu z Burmistrzem Krobi kierunków działania i rozwoju Biblioteki i Centrum Kultury, Rekreacji im. Jana z Domachowa Bzdęgi w Krobi.
- 3) Nadzór nad właściwą realizacją zadań i wykonywaniem obowiązków przez podległych pracowników, prowadzenie właściwej polityki kadrowej i płacowej oraz przestrzeganie prawa, porządku i dyscypliny pracy.
- 4) Właściwe gospodarowanie środkami finansowymi, dbałość i odpowiedzialność za powierzone mienie.
- 5) Sprawowanie kontroli zarządczej.
- 6) Współpraca z organizacjami pozarządowymi i grupami nieformalnymi działającymi na terenie Gminy Krobia.
- 7) Podejmowanie działań o charakterze ponadregionalnym oraz o znacznym potencjale wpływu na rozwój regionu.

Oferujemy: odpowiedzialną dynamiczną pracę, dającą wiele satysfakcji, a także możliwość podnoszenia kwalifikacji i rozwoju zawodowego.

Szukamy osoby rzetelnej i twórczej, posiadającej umiejętności analitycznego myślenia i szybkiego uczenia się, z motywacją do działania.

### Warunki pracy.

Pracownik na w/w stanowisku nie jest narażony na występowanie uciążliwych i szkodliwych warunków pracy. Nie istnieją bariery architektoniczne utrudniające wykonywanie pracy. Istniejące podjazdy dla niepełnosprawnych i drzwi o odpowiedniej szerokości zapewniają prawidłowy dostęp do budynku, pomieszczeń biurowych i sanitarnych.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6%.

Pisemne zgłoszenie do konkursu oraz dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Urzędu Miejskiego w Krobi lub pocztą na adres: Urząd Miejski w Krobi, ul. Rynek 1, 63-840 Krobia, z dopiskiem: „**Konkurs na stanowisko dyrektora Biblioteki i Centrum Kultury, Rekreacji im. Jana z Domachowa Bzdęgi w Krobi**”, w terminie do dnia 17 maja 2024r. Aplikacje, które wpłyną do Urzędu Miejskiego w Krobi po terminie nie będą rozpatrywane. W przypadku ofert przesłanych za pośrednictwem poczty decyduje data stempla pocztowego.

**REGULAMIN KONKURSU NA STANOWISKO DYREKTORA NOWO  
POWSTAJĄCEJ JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ GMINY KROBIA:  
BIBLIOTEKI I CENTRUM KULTURY, REKREACJI IM. JANA Z DOMACHOWA  
BZDĘGI W KROBI**

§ 1. Konkurs na stanowisko dyrektora nowo powstającej jednostki organizacyjnej Gminy Krobia Biblioteki i Centrum Kultury, Rekreacji im. Jana z Domachowa Bzdęgi w Krobi przeprowadza powołana odrębnym zarządzeniem komisja konkursowa, zwana dalej „Komisją”.

§ 2. Pracami Komisji kieruje jej przewodniczący, który ustala szczegółowe zasady postępowania kwalifikacyjnego.

§ 3. 1. Konkurs odbywa się w dwóch etapach.

2. W pierwszym etapie, przebiegającym bez udziału kandydatów:

a) Komisja otwiera zamknięte koperty ze złożonymi ofertami i na podstawie dokumentów stwierdza, czy oferty spełniają warunki określone w ogłoszeniu o konkursie,

b) oferty złożone po terminie, bez otwierania, nie będą rozpatrywane,

c) oferty nie zawierające wszystkich wymaganych dokumentów oraz oferty, z których wynika, że kandydat nie spełnia wymagań wskazanych w ogłoszeniu o konkursie podlegają odrzuceniu, a kandydaci nie są dopuszczeni do dalszego postępowania konkursowego,

d) Przewodniczący komisji informuje kandydatów o dopuszczeniu albo niedopuszczeniu do dalszego postępowania konkursowego oraz o przyczynie odrzucenia oferty.

3. W drugim etapie konkursu Komisja przeprowadza indywidualne rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami, niezbędne do ustalenia przydatności na stanowisko objęte konkursem.

§ 4. 1. Po przeprowadzeniu rozmów kwalifikacyjnych ze wszystkimi kandydatami uczestniczącymi w drugim etapie konkursu, Komisja w głosowaniu jawnym wyłania kandydata na stanowisko objęte konkursem.

2. W przypadku, gdy żaden kandydat nie uzyska wymaganej większości głosów Komisja przeprowadza drugie głosowanie spośród kandydatów (dwóch), którzy uzyskali największą liczbę głosów. Za wyłonionego uważa się kandydata, który uzyskał w trybie głosowania największą liczbę głosów.

3. Każdej osobie wchodzącej w skład Komisji przysługuje jeden głos.

4. Z drugiego etapu konkursu Komisja sporządza protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji biorący udział w jej pracach.

5. Przed podpisaniem protokołu każdy z członków może wnieść swoje zastrzeżenia.

§ 5. Komisja przekazuje wyniki konkursu wraz z jego dokumentacją Burmistrzowi Krobi.

Kandydaci spełniający wymogi formalne będą indywidualnie informowani o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

Do dokumentów aplikacyjnych należy dołączyć oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1)

Przewidywany termin zakończenia postępowania konkursowego – nie później niż do 20 czerwca 2024r.

Regulamin konkursu jest zamieszczony na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej ([www.krobia.pl](http://www.krobia.pl)).

Informacje dotyczące warunków konkursu można uzyskać w Urzędzie Miejskim w Krobi tel. 655711111. Informacji udziela Sekretarz Gminy Katarzyna Szablewska

Informacja o wynikach konkursu będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Gminy Krobia.

---