

w sprawie wprowadzenia Regulaminu wolontariatu w przytulisku dla bezdomnych zwierząt  
prowadzonym przez Gminę Krobia

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3 oraz art.31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 42 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 571) zarządza się, co następuje:

§ 1 Wprowadza się Regulamin wolontariatu w przytulisku dla bezdomnych zwierząt, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2 Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej Urzędu Miejskiego w Krobi.

§ 3 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

  
BURMISTRZ  
Lukasz Kubiak



Regulamin wolontariatu w przytulisku dla bezdomnych zwierząt prowadzonym  
przez Gminę Krobia

§1 Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady wykonywania i organizacji wolontariatu w przytulisku dla bezdomnych zwierząt prowadzonym przez Gminę Krobia.
2. Organizację i wykonywanie niektórych czynności mogą określać szczegółowe instrukcje postępowania.
3. W szczególnych przypadkach, uzasadnionych względami bezpieczeństwa ludzi i zwierząt lub zaleceniami weterynaryjnymi, prowadzący przytulisko może wstrzymać lub ograniczyć świadczenia wolontariuszy.
4. Wszystkich wolontariuszy obowiązuje naczelna zasada poszanowania bezpieczeństwa ludzi i zwierząt.
5. Wszelkie zmiany Regulaminu wolontariatu, dla swojej ważności, wymagają formy pisemnej.

§ 2 Ilekroć w Regulaminie wolontariatu mowa jest o:

1. Ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz.U. 2023 poz. 571).
2. Przytulisku - rozumie się przez to przytulisko dla bezdomnych zwierząt, prowadzone przez Gminę Krobia.
3. Wolontariuszu - rozumie się przez to osobę, która bez wynagrodzenia, dobrowolnie wykonuje świadczenia na rzecz przytuliska, na zasadach określonych w ustawie i niniejszym regulaminie.
4. Koordynatorze wolontariatu - rozumie się przez to osobę wyznaczoną przez burmistrza Krobi do kontaktu z wolontariuszami oraz zajmującą się organizacją świadczeń przez wolontariuszy.
5. Ankiecie - rozumie się przez to ankietę wypełnianą przez kandydata na wolontariusza.
6. Porozumieniu - rozumie się przez to umowę zawartą pomiędzy wolontariuszem, a Gminą Krobia, określającą w szczególności zakres obowiązków, czas jej obowiązywania oraz sposób wykonywania świadczeń wolontarystycznych.

§ 3 Prawa i obowiązki oraz zakres świadczeń wolontariusza

1. Wolontariusz za świadczone przez siebie usługi nie pobiera wynagrodzenia.

2. Wartość świadczenia wolontariusza na rzecz przytuliska nie stanowi darowizny w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego oraz przepisów podatkowych.
3. Rolą wolontariuszy jest wsparcie działalności przytuliska m.in. w zakresie:
  - 1) socjalizacji zwierząt (spacerów i zabaw),
  - 2) wspierania adopcji zwierząt, w tym przygotowywania zdjęć zwierząt wraz z opisami celem przekazania ich do umieszczenia w internecie,
  - 3) pielęgnacji zwierząt, w tym wykonywania podstawowych zabiegów higienicznych, takich jak wyczesywanie, szczotkowanie itp.),
  - 4) wspomaganie opieki weterynaryjnej, w tym m.in. poprzez zgłaszanie dostrzeżonych problemów zdrowotnych oraz podawanie leków i suplementów diety,
  - 5) wykonywania prac porządkowych.
4. W zakresie zadań, które nie zostały ujęte w porozumieniu, wolontariusz może je podejmować po uzyskaniu indywidualnie wydanej zgody przez koordynatora wolontariatu.
5. Świadczenie usług przez wolontariuszy koordynowane jest przez koordynatora wolontariatu.
6. Wolontariusz zobowiązany jest dbać o powierzone mienie, a wszelkie zauważone uszkodzenia i usterki techniczne niezwłocznie zgłaszać koordynatorowi wolontariatu.
7. Wolontariusz nie jest uprawniony do reprezentowania przytuliska na zewnątrz w sprawach wykraczających poza zakres niniejszego regulaminu oraz zawartego porozumienia.
8. Wolontariusz może wnosić o wydanie zaświadczenia o wykonywaniu przez niego świadczeń w przytulisku
9. Wolontariusz ma prawo do ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków.
10. Podpisanie porozumienia jest równoznaczne z przyjęciem zobowiązania do stosowania się do regulaminu i akceptacji jego zapisów.

## § 5 Wolontariusze

1. Wolontariuszem może być osoba spełniająca następujące wymagania:
  - 1) ukończyła 18 lat lub ukończyła 11 lat i uzyskała zezwolenie rodziców bądź prawnych opiekunów na wykonywanie świadczeń wolontarystycznych – oświadczenie stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu,
  - 2) nie orzeczono wobec niej zakazu posiadania zwierząt lub pracy ze zwierzętami,
  - 3) złożyła w Urzędzie Miejskim w Krobi wypełnioną i podpisaną ankietę, stanowiącą załącznik nr 1 do Regulaminu oraz oświadczenia dotyczące warunków pracy i zagrożeń wynikających ze świadczonych usług, stanowiące załączniki nr 3 i 4 do Regulaminu,
  - 4) podpisała porozumienie stanowiące załącznik nr 5 do Regulaminu.
3. Kwalifikacja kandydata na wolontariusza prowadzona jest przez koordynatora wolontariatu, na podstawie:
  - 1) wypełnionej i podpisanej анкеты,
  - 2) rozmowy wstępnej, dotyczącej wiedzy i predyspozycji kandydata,

- 3.1 W uzasadnionych przypadkach kwalifikacja może zostać poszerzona o wywiad środowiskowy.
4. Na podstawie wstępnej oceny kwalifikacji kandydata na wolontariusza Koordynator wolontariatu podejmuje decyzję o zatwierdzeniu kandydatury lub jej odrzuceniu i zawiadamia o tym kandydata.
5. W przypadku negatywnej oceny kwalifikacyjnej kandydat może ponownie starać się o przyjęcie do wolontariatu nie wcześniej niż po pół roku od pierwszej kwalifikacji.
6. W uzasadnionych przypadkach koordynator wolontariatu może podjąć decyzję o rozwiązaniu współpracy z wolontariuszem.

#### § 6 Organizacja świadczenia usług przez wolontariat

1. W czasie świadczenia wolontariatu, wolontariusz zobowiązany jest przestrzegać powszechnie obowiązujących przepisów prawa i norm współżycia społecznego.
2. Koordynator wolontariatu organizuje wolontariuszom świadczenie usług w przytulisku.
3. Świadczenie usług wolontariatu przy zwierzętach przez wolontariuszy może odbywać się wyłącznie w godzinach działalności przytuliska.
  - 3.1 W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się świadczenie usług poza godzinami działalności przytuliska, jednak za zgodą koordynatora wolontariatu.
4. Miejscem wykonywania wolontariatu jest siedziba przytuliska, a w przypadku organizacji imprezy bądź innego wydarzenia promującego przytulisko, miejsce tej imprezy lub wydarzenia.
5. Wolontariusz wykonuje zadania w przytulisku przynajmniej przez cztery godziny w miesiącu, w dniach ustalonych z koordynatorem wolontariatu.
6. Każdorazowo wolontariusz przed przystąpieniem do świadczeń wolontarystycznych wpisuje swoją obecność do zeszytu wolontariatu.
7. W przypadku stwierdzenia braku wypełnienia obowiązku, o którym mowa w pkt. 5, porozumienie o wykonywaniu świadczeń wolontariatu może zostać rozwiązane.
8. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość dłuższych nieobecności, pod warunkiem wcześniejszego ich uzgodnienia z koordynatorem wolontariatu.
9. Opuszczając teren przytuliska każdy pies powinien być prowadzony na smyczy.



## ANKIETA KANDYDATA NA WOLONTARIUSZA

Wypełnienie wszystkich pól jest obowiązkowe.

Pytania z możliwością wyboru odpowiedzi - należy zakreślić właściwe odpowiedzi

Imię i nazwisko .....

Adres zamieszkania .....

Kontakt: tel.; e-mail .....

1. Co skłoniło Cię do podjęcia decyzji o zostaniu wolontariuszem?

.....  
.....  
.....

2. Czy masz doświadczenie jako wolontariusz? TAK/NIE

Jeśli tak to jakie?

.....  
.....

3. Czy aktualnie jesteś gdzieś wolontariuszem? TAK/NIE

Jeśli tak to gdzie?

.....

4. Czy masz jakieś doświadczenie w opiece nad zwierzętami? TAK/NIE

Jeśli tak to jakie?

.....  
.....

5. Czy ukończyłeś jakieś kursy związane z pracą ze zwierzętami i/lub tematyką adekwatną do pracy wolontariusza? TAK/NIE

Jeśli tak to jakie?

.....  
.....

6. W co chciałbyś się zaangażować jako wolontariusz przytuliska dla zwierząt w Krobi?

- a) zajmować się psami;
- b) wyprowadzać psy na spacer;
- c) pielęgnować zwierzęta;

d) wspierać adopcję zwierząt (przygotowywać zdjęcia zwierząt wraz z opisem celem przekazania ich do umieszczenia w internecie);

e) wykonywać prace porządkowe;

f) pomagać w sprzątaniu boksów;

g) pomagać w trakcie imprez promujących działalność przytuliska

h) inne .....

7. Jakie posiadasz umiejętności lub cechy charakteru, które mogą być przydatne wolontariuszowi?

.....

8. W jakim wymiarze zamierzasz świadczyć usługi jako wolontariusz w przytulisku?

a) ..... godzin w tygodniu ; ..... godzin w miesiącu

b) rzadziej (wpisz jak często) : .....

9. Na jaki okres zobowiązujesz się być wolontariuszem? (np. na miesiąc/rok/bezterminowo)

.....

10. Czy zapoznałeś się z dokumentami określającymi organizację pracy w przytulisku?

TAK/NIE

Jeśli tak to z jakimi?

.....

11. Czy jesteś świadomy/a mogących nastąpić zdarzeń losowych oraz wynikłych z nich konsekwencji, a w szczególności faktu możliwości pokąsania lub doznania innych uszczerbków na zdrowiu w kontakcie ze zwierzętami.

TAK / NIE

12. Wolontariusz w przytulisku wykonuje czynności określonego rodzaju na jego rzecz i na ściśle określonych zasadach oraz miejscu i czasie uzgodnionym z koordynatorem wolontariatu. Czy zobowiązujesz się do rzetelnej współpracy z wolontariuszami oraz innymi osobami przebywającymi w schronisku?

TAK / NIE

Oświadczam, że

- mój stan zdrowia, pozwala mi na wykonywanie świadczenia w charakterze wolontariusza,
- zostałam/em poinformowana/y o ryzyku dla zdrowia i bezpieczeństwa związanym z wykonywanymi świadczeniami oraz o zasadach ochrony przez zagrożeniami,



- zapoznałam/em się z informacją o przysługujących mi prawach i ciężących na mnie obowiązkach,
- nie zostałam/am skazany/a prawomocnym wyrokiem za przestępstwa przeciwko zwierzętom, nie orzeczono wobec mnie zakazu pracy ze zwierzętami lub posiadania zwierząt.

.....  
Data i czytelny podpis kandydata na wolontariusza

.....  
Data i czytelny podpis rodzica/opiekuna niepełnoletniego kandydata na wolontariusza



## **KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH** **(wolontariat w przytulisku dla zwierząt w Krobi)**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/a danych osobowych jest: Urząd Miasta Krobia, ul. Rynek 1, 63-840 Krobia a administrujący danymi – Burmistrz Krobi. Możesz się z nim kontaktować w następujący sposób: listownie na adres siedziby: e-mail: [krobia@krobia.pl](mailto:krobia@krobia.pl), tel.: 65 5711-111.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania UM w Krobi, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w UM w Krobi wysyłając list na powyższy adres lub za pomocą adresu poczty elektronicznej: [iod@krobia.pl](mailto:iod@krobia.pl)
3. Administrujący danymi osobowymi – Burmistrz Krobi- przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych są obowiązujące przepisy prawa w tym: rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE.L nr 119, str. 1) – art. 6, art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem dobrowolnym. W przypadku nie podania danych osobowych nie będą mogły zostać zrealizowane obowiązki wynikające ze świadczenia wolontarystycznego na rzecz przytuliska dla zwierząt prowadzonego przez Gminę Krobia .
6. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  - b. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z UM w Krobi przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest UM w Krobi.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
- a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
  - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
  - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym);
  - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - e) prawo do przenoszenia danych;
  - f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
9. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych do organu nadzorczego (tj. Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-190 Warszawa <https://uodo.gov.pl/> ). Organ ten będzie właściwy do rozpatrzenia skargi z tym, że prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych.
11. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

.....  
Data czytelny podpis kandydata na wolontariusza

.....  
Data i czytelny podpis rodzica/opiekuna niepełnoletniego kandydata na wolontariusza

Załącznik nr 3  
do Regulaminu Wolontariatu

Oświadczenie

dotyczące ryzyka wynikającego ze świadczenia usług wolontariackich na rzecz przytuliska  
dla zwierząt prowadzonego przez Gminę Krobia

Oświadczam, że zostałam/zostałem poinformowana/y przez reprezentującego Gminę Krobia koordynatora wolontariatu w przytulisku dla bezdomnych zwierząt w Krobi o ryzyku dla zdrowia i bezpieczeństwa wolontariuszy, związanym z wykonywanymi świadczeniami na rzecz przytuliska dla zwierząt w Krobi, w tym o możliwości pokąsania przez psy i ryzyku wypadku komunikacyjnego podczas wyprowadzania psów na spacer, a także o zasadach ochrony przed zagrożeniami i jestem ich świadoma/y

Wolontariusz

.....

.....

czytelny podpis rodzica / opiekuna nieletniego wolontariusza



Oświadczenie

Ja, ..... opiekun prawny niepełnoletniej/go  
wyrażam zgodę na świadczenie usług w charakterze wolontariusza na rzecz przytuliska dla  
bezdolnych zwierząt, prowadzonego przez Gminę Krobia, przez  
córkę/synę/podopieczną/podopiecznego

.....  
(imię i nazwisko córki/synę/podopiecznej/podopiecznego)

Potwierdzam:

- że jestem upoważniona/y do złożenia niniejszego oświadczenia,
- prawdziwość informacji zawartych w załączonej ankiecie.

Zapoznałam/em się z regulaminem wolontariatu przytuliska i jestem świadomy/a mogących  
nastąpić zdarzeń losowych oraz wynikłych z nich konsekwencji dla dziecka/podopiecznego,  
a także przytuliska. W szczególności mam świadomość tego, że moje dziecko/podopieczny  
może zostać pogryziony lub doznać innych uszczerbków na zdrowiu w kontakcie ze  
zwierzętami lub w konsekwencji opieki nad zwierzętami oraz, że zwierzęta, którymi się  
opiekuje, wyrządzić mogą szkodę względem osób trzecich, w tym ich mienia.

.....  
Data czytelny podpis rodzica/opiekuna

.....  
.....  
.....  
dane kontaktowe rodzica/opiekuna prawnego  
(imię i nazwisko adres zamieszkania, nr telefonu)

Oświadczam również, że wyrażamy zgodę na rejestrowanie wizerunku mojego dziecka/podopiecznej/podopiecznego

.....  
(imię i nazwisko dziecka/podopiecznej/podopiecznego)

w związku z jego działalnością wolontarystyczną na rzecz przytuliska dla bezdomnych zwierząt prowadzonego przez Gminę Krobia oraz wykorzystanie tego wizerunku poprzez umieszczanie zdjęć i filmów na stronach internetowych, a także na profilach społecznościowych oraz w innych materiałach informacyjnych i promocyjnych służących promocji działań Gminy Krobia i prowadzonego przez nią przytuliska.

.....  
Data czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna



Oświadczenie

dotyczące środków technicznych wykorzystywanych w pracy w przytulisku dla zwierząt  
prowadzonym przez Gminę Krobia

Oświadczam, że zostałam/zostałem poinformowana/y przez reprezentującego Gminę Krobia koordynatora wolontariatu w przytulisku dla bezdomnych zwierząt w Krobi o narzędziach i środkach technicznych wykorzystywanych do świadczenia usług wolontariackich w przytulisku, w tym o konieczności pracy m.in. podręcznym sprzętem budowlanym i ogrodniczym (np.: łopata, sipa, miotła, grabie), taczka oraz urządzeniami podłączonymi do wody (np. węże ogrodowym).

Wolontariusz

.....

.....

czytelny podpis rodzica / opiekuna nieletniego wolontariusza



Porozumienie  
o wykonywaniu świadczeń wolontariatu

zawarte w dniu ..... w Krobi pomiędzy:

Gminą Krobia, prowadzącą przytulisko dla bezdomnych zwierząt, z siedzibą przy ulicy Rynek 1, 63-840 Krobia 6, reprezentowaną przez Burmistrza Krobi Łukasza Kubiaka, zwaną dalej „Korzystającym”,

a

.....  
(imię i nazwisko, PESEL/data urodzenia)

.....  
(adres zamieszkania)

zwaną/ym dalej Wolontariuszem.

Strony zawierają porozumienie następującej treści:

§ 1 Korzystający i Wolontariusz zawierają porozumienie o współpracy w zakresie pomocy bezdomnym zwierzętom w przytulisku prowadzonym przez Gminę Krobia.

§ 2. Zawarte porozumienie jest świadczeniem wolontariatu o charakterze bezpłatnym, obejmującym następujące czynności:

1. Pielęgnację zwierząt (wykonywania zabiegów higienicznych, takich jak wyczesywanie, szczotkowanie itp.).
  2. Wyprowadzanie zwierząt na spacer.
  3. Sprzątanie pomieszczeń dla zwierząt.
  4. Wykonywanie prac porządkowych, w tym sprzątanie boksów.
  5. Wspierania adopcji zwierząt, w tym przygotowywanie zdjęć zwierząt wraz z opisami celem ich ewidencji oraz umieszczeniach w materiałach informacyjnych i promocyjnych.
  6. Wspomaganie opieki weterynaryjnej, w tym m.in. poprzez zgłaszanie dostrzeżonych problemów zdrowotnych oraz podawanie leków i suplementów diety.
- poza schroniskiem:
7. Pomoc w organizacji oraz uczestnictwo w imprezach promujących adopcję zwierząt.

- § 3. Rozpoczęcie wykonywania świadczeń przez Wolontariusza strony ustalają na dzień ..... a zakończenie do dnia .....\*, na czas nieokreślony.\*
- § 4. Wolontariusz zobowiązuje się wykonywać świadczenia osobiście.
- § 5. Wolontariusz zobowiązuje się do zachowania tajemnicy w zakresie danych osobowych w szczególności danych wrażliwych, o których powziął wiedzę w czasie świadczenia usług w schronisku.
- § 6. Korzystający zapewnia Wolontariuszowi bezpieczne i higieniczne warunki wykonywania Świadczeń, w tym dostęp do sanitariatów, bieżącej wody, apteczki, a także podręcznego sprzętu służącego do utrzymania czystości oraz do smyczy i kagańców wykorzystywanych do wyprowadzania psów na spacer.
- § 7. Wolontariusz został poinformowany o przysługujących mu prawach i obowiązkach.
- § 8. Wolontariusz wyraża zgodę na rejestrowanie jego wizerunku w związku z działalnością wolontarystyczną na rzecz przytuliska dla bezdomnych zwierząt prowadzonego przez Gminę Krobia oraz wykorzystanie tego wizerunku poprzez umieszczanie zdjęć i filmów na stronach internetowych, a także na profilach społecznościowych oraz w innych materiałach informacyjnych i promocyjnych służących promocji działań Gminy Krobia i prowadzonego przez nią przytuliska
- § 9. Wolontariusz we wszystkich kwestiach związanych z jego świadczeniem może zwrócić się do koordynatora wolontariatu.
- § 10. Porozumienie może zostać wypowiedziane:
1. przez Wolontariusza, w każdym czasie bez podawania powodów,
  2. przez koordynatora wolontariatu w terminie 7 dni w przypadku nie przestrzegania przez Wolontariusza postanowień regulaminu wolontariatu w przytulisku dla bezdomnych zwierząt prowadzonym przez Gminę Krobia.
- § 11. Wszelkie zmiany Porozumienia wymagają dla swojej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
- § 12. W sprawach nieuregulowanych Porozumieniem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- § 13. Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Korzystający

Wolontariusz

.....

.....

**ZGODA RODZICÓW (OPIEKUNÓW) NA PRACĘ WOLONTARIACKĄ NIELETNIEGO\***

.....

czytelny podpis rodziców / prawnych opiekunów