

## Umowa 41/WO/21

zawarta w dniu 17 listopada 2021 r. w Krobi (zwana dalej „Umową”)

pomiędzy:

Gminą Krobia, z siedzibą w Krobi 63-840 ul. Rynek 1,

reprezentowaną przez:

Łukasza Kubiaka - Burmistrza Krobi,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Damiana Walczaka

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

Zakładem Inwestycji Budownictwa Ogólnego Karol Tomicki, ul. Zębcowska 43A/30, 63-400 Ostrów Wielkopolski,  
NIP 6222818230, REGON 381109121

reprezentowanym przez:

Karola Tomickiego,

zwanym dalej „Wykonawcą”,

łącznie zwanymi „Stronami”,

o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego podczas wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz realizacji robót budowlanych polegających na modernizacji budynku znajdującego się na Wyspie Kasztelańskiej z renowacją zbiornika wodnego, urządzeniem terenu wokół obiektu wraz z infrastrukturą techniczną w Krobi przy ul. Plac Kościuszki 3 w formule „zaprojektuj i wybuduj” w ramach realizacji projektu pod nazwą: „Rewitalizacja społeczno - przestrzenna zdegradowanego obszaru Krobia Centrum realizowanego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014- 2020, Oś Priorytetowa 9. Infrastruktura dla kapitału ludzkiego, Działanie 9.2 Rewitalizacja miast i ich dzielnic, terenów wiejskich, przemysłowych i powojennych, Poddziałanie 9.2.1 Rewitalizacja miast i ich dzielnic, terenów wiejskich, przemysłowych i powojennych”

2. Nadzór obejmował będzie: architekturę wraz z konstrukcją i zagospodarowaniem terenu, instalacje sanitarne i instalacje elektryczne i teletechniczne.

*AK* *ref*

*[Signature]*

3. W ramach zamówienia Inspektor Nadzoru będzie koordynował, nadzorował, kontrolował i rozliczał realizację w/w zadania w zakresie prac projektowych oraz robót budowlanych, które obejmują w szczególności:

- wykonanie prac przedprojektowych, opracowanie projektu budowlanego i wykonawczego wielobranżowego oraz sporządzenie kosztorysów ofertowych, projektów przebudowy kolidującej infrastruktury tj. kompletnej i skoordynowanej międzybranżowo dokumentacji wykonawczej dotyczącej przedmiotowego zamierzenia inwestycyjnego zgodnie z zakresem PFU.

- wykonanie wielobranżowych robót budowlanych polegających na modernizacji budynku znajdującego się na Wyspie Kasztelańskiej z renowacją zbiornika wodnego, urządzenia terenu wokół obiektu wraz z infrastrukturą techniczną w Krobi przy ul. Plac Kościuszki 3

4. Przedmiot inwestycji został opisany w Programie funkcjonalno-użytkowym (PFU).

5. Do obowiązków Inspektora Nadzoru należeć będzie:

- 1) sprawowanie nadzoru inwestorskiego przez uprawnionych przedstawicieli – inspektorów nadzoru zgodnie z wymogami ustawy prawo budowlane i warunkami pozwolenia na budowę;
- 2) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej wykonania z projektem, pozwoleniem, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej oraz z zawartą przez Zamawiającego z Wykonawcą robót budowlanych umową; Inspektor nadzoru powinien nadzorować budowę (roboty budowlane) w takich odstępach czasu, aby zapewniona była skuteczność nadzoru oraz zależnie od potrzeb Wykonawcy i Zamawiającego – nie rzadziej jednak niż 2 razy w tygodniu;
- 3) całościowe prowadzenie dokumentacji technicznej wykonywanych robót budowlanych zgodnie z wymogami obowiązującego prawa w tym zakresie oraz innymi wymogami stawianymi w trakcie realizacji inwestycji;
- 4) kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywania w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót;
- 5) sprawdzanie jakości wykonanych robót, wbudowanych wyrobów, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu wyrobów wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie;
- 6) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o obecności na terenie budowy osób, niebędących pracownikami Wykonawcy lub pracownikami zgłoszonych Zamawiającemu podwykonawców;
- 7) całościowe prowadzenie procedur i dokumentacji odbioru rzeczowego (odbiorów częściowych, odbioru końcowego i odbioru ostatecznego) wykonanych robót budowlanych;
- 8) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji i urządzeń technicznych oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów budowlanych i przekazanie ich do użytkowania;
- 9) wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikowi robót poleceń potwierdzonych wpisem do dziennika budowy dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych, dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów oraz urządzeń technicznych;
- 10) żądanie od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła

dy mef

wywołać zagrożenie bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub zgłoszeniem robót budowlanych;

11) wskazywanie ewentualnych błędów w dokumentacji projektowej dostrzeżonych w trakcie realizacji robót, wnioskowanie do Zamawiającego (składanie propozycji ulepszających zaprojektowane rozwiązania) w sprawach dotyczących wprowadzenia niezbędnych zmian w dokumentacji technicznej i uzyskania zgody Projektanta na zmiany, przeprowadzenia niezbędnych ekspertyz i badań technicznych oraz w innych ważnych sprawach finansowych i prawnych;

12) uzyskiwanie od Projektanta wyjaśnień dotyczących wątpliwości związanych z projektem i zawartych w nim rozwiązań;

13) organizowanie oraz przewodniczenie cyklicznym Radom Budowy dotyczącym postępu robót lub rozstrzygnięć technicznych spraw budowy w toku jej realizacji, w których udział biorą przedstawiciele zaangażowanych w realizację zadania inwestycyjnego stron (Wykonawca robót, Inspektorzy, Zamawiający), sporządzanie protokołów z tych narad i przekazywania ich Zamawiającemu w terminie 7 dni;

14) kontrolowanie stosowania przez Wykonawcę robót budowlanych przepisów dotyczących ochrony środowiska;

15) kontrolowanie stosowania przez Wykonawcę robót budowlanych zasad BHP i przepisów przeciwpożarowych;

16) wstrzymanie robót w przypadku prowadzenia ich niezgodnie z umową i obowiązującymi przepisami;

17) sprawdzenie wykonanych robót i powiadamianie Wykonawcy o wykrytych wadach oraz poświadczenie usunięcia wad przez Wykonawcę, a także ustalenie rodzaju i zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych;

18) bieżące informowanie Zamawiającego o wszelkich problemach związanych z realizacją inwestycji;

19) monitorowanie postępu robót poprzez sprawdzanie ich rzeczywistego zaawansowania zgodności realizacji z obowiązującym harmonogramem robót;

20) w razie konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych działając ściśle w porozumieniu z Zamawiającym spisanie z kierownikiem budowy i przedstawicielem Zamawiającego protokołu konieczności podając przybliżony koszt tych robót i wystąpienie z wnioskiem do Zamawiającego w sprawie ich wykonania oraz opracowania, w miarę potrzeby, dla tych robót niezbędnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej;

21) składanie Zamawiającemu sprawozdań (miesięcznych) z działalności obejmującej prowadzenie nadzoru robót oraz z realizacji inwestycji wraz z dokumentacją zdjęciową w okresach miesięcznych, przy czym „Sprawozdanie miesięczne” winno być złożone w ciągu 5 dni roboczych po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego i powinno zawierać:

- opis postępu robót w stosunku do przyjętego harmonogramu,
- nakłady finansowe poniesione na roboty w powiązaniu z przyjętym harmonogramem,
- opis powstałych problemów i zagrożeń oraz działań podjętych w celu ich usunięcia,
- fotografie dokumentujące postęp robót,
- wykaz zmian w dokumentacji projektowej,
- wykaz roszczeń i etap ich rozpatrzenia,



22) po zakończeniu etapu inwestycyjnego sprawdzenie jakości i kompletności przygotowanych przez Wykonawcę robót ogólnobudowlanych dokumentów odbiorowych niezbędnych do przeprowadzenia odbioru ostatecznego przedmiotu umowy i oddania inwestycji do użytkowania, w ilościach i zakresie jaki wynika z prawa budowlanego;

23) pełnienie nadzoru każdorazowo na żądanie Zamawiającego, przy czym czas pracy osób świadczących usługę winien wyglądać następująco:

– Inspektor Nadzoru - w takich odstępach czasu, aby zapewniona była skuteczność nadzoru oraz zależnie od potrzeb Wykonawcy robót budowlanych i Zamawiającego – nie rzadziej jednak niż 2 razy w tygodniu,

– Inspektorzy nadzoru branżowi – w czasie prowadzenia robót w swojej branży, przy czym konieczność pracy zespołu Inspektora Nadzoru w dni wolne od pracy i/lub w godzinach innych nadliczbowych nie może być podstawą do jakichkolwiek dodatkowych roszczeń w stosunku do Zamawiającego..

## § 2

### Termin realizacji

Termin realizacji zamówienia wynosi: od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia robót budowlanych (planowany termin na realizację zadania 17 miesięcy od daty podpisania umowy z Wykonawcą robót).

## § 3

### Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się współdziałać z Wykonawcą przy wykonywaniu Umowy w niezbędnym zakresie. Zamawiający zobowiązuje się w szczególności do dostarczenia Wykonawcy wszelkiej dokumentacji i informacji, niezbędnych do prawidłowego wykonania Umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie na zasadach i w terminach określonych w § 6 Umowy.

## § 4

### Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie i przestrzeganie warunków bezpieczeństwa w czasie wykonywania prac.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać powierzone czynności sumiennie i fachowo, czuwać w imieniu Zamawiającego nad prawidłową realizacją umowy zawartej z Wykonawcą robót budowlanych oraz chronić interesy Zamawiającego we wszystkich zakresach nadzoru.
3. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać bieżących wskazówek Zamawiającego oraz informować Zamawiającego o wszystkich istotnych sprawach, a zwłaszcza dostrzeżonych uchybieniach w realizacji robót budowlanych.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w trakcie realizacji Umowy.
5. Wykonawcy nie wolno bez zgody Zamawiającego wydawać Wykonawcy robót budowlanych poleceń wykonania jakichkolwiek robót dodatkowych.
6. Wykonawcy nie wolno wykorzystywać we własnym interesie rzeczy i praw Zamawiającego.



## § 5

### Przedstawiciele

1. Usługi inspektora nadzoru branży konstrukcyjno – budowlanej w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń świadczyć będzie Karol Tomicki, usługi inspektora nadzoru branży sanitarnej w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: gazowych, wodociagowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń świadczyć będzie Michał Tomicki, usługi inspektora nadzoru branży elektrycznej instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń świadczyć będzie Tadeusz Wikary, którzy działają w granicach umocowania określonego przepisami ustawy Prawo budowlane.
2. Pracownikami odpowiedzialnymi za bieżące kontakty z Wykonawcą, w tym wyznaczanie terminów, o których mowa w § 13 ust. 2a), są: Angelika Wenderska (mail: [zm@krobia.pl](mailto:zm@krobia.pl)) oraz Adrian Toporowicz (mail: [go@krobia.pl](mailto:go@krobia.pl))

## § 6

### Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że za wykonanie całości przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia oraz wybraną ofertą, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości: 79 000,00zł netto (słownie: siedemdziesiąt dziewięć tysięcy złotych) 79 000,00 zł brutto (słownie: siedemdziesiąt dziewięć tysięcy złotych). Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty faktur w terminie do 14 dni od otrzymania.
2. Cena stanowi ryczałtowe i ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek czynności, która jest niezbędna do prawidłowego wykonania zamówienia, niedoszacowania oraz braku rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia, Wykonawcy nie będzie przysługiwało względem Zamawiającego żadne roszczenie z powyższego tytułu – Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia, Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie.
3. W wynagrodzeniu określonym w ust. 1, mieszczą się **wszelkie** koszty wykonania przedmiotu Umowy.
4. Za datę zapłaty strony uznają datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
5. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy podlega waloryzacji lub zmianom, na zasadach określonych w § 7. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia określonego w ust. 1 w przypadku nieprzewidzianym w umowie, nawet jeżeli w chwili zawarcia umowy, na bazie dostarczonych materiałów nie przewidział wszystkich kosztów niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy zgodnej z jego przeznaczeniem. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu Umowy, nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia, określonego w ust. 1.
6. W wypadku korzystania przez Wykonawcę z usług podwykonawców wraz z fakturą obligatoryjnie należy przedłożyć oświadczenia podwykonawców o otrzymaniu od Wykonawcy należnego wynagrodzenia lub kopię faktury i potwierdzenia uregulowania należności z tej faktury za wykonane przez podwykonawców roboty.
7. Za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych za każdy dzień opóźnienia.
8. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 8, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
10. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnie uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W uwagach nie można powoływać się na potrącenia roszczeń wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
12. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 11, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
14. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 8, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego.
15. Zamiast faktury w formie papierowej lub elektronicznej wystawionej na Gminę Krobia Wykonawca ma możliwość (ale nie jest obowiązany) wystawiania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Gminy Krobia za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl> na adres PEF: NIP 6961749038 – w przypadku wystawiania faktur elektronicznych na wskazany adres PEF Nabywcą/Odbiorcą towaru/usługi jest **Gmina Krobia, ul. Rynek 1, 63-840 Krobia, NIP: 6961749038**.
16. Zamawiający jest obowiązany do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem platformy na adres PEF wskazany przez Zamawiającego. Przepisu art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług nie stosuje się.
17. Zgodnie z art. 4 ust. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.), Zamawiający i Wykonawca mogą wysyłać i odbierać inne ustrukturyzowane dokumenty elektroniczne za pośrednictwem platformy, jeżeli druga strona wyrazi na to zgodę.

Chy me

AS



## § 7

### Zmiany wysokości wynagrodzenia

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia na następujących zasadach:
  - 1) zgodnie z art. 439 ustawy PZP Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy, w przypadku zmiany ceny paliwa.
  - 2) minimalny poziom zmiany cen uprawniający strony umowy do żądania pierwszej zmiany wynagrodzenia wynosi 15% używanego rodzaju paliwa, w stosunku do ceny jednostkowej, zgodnie z obowiązującą w dniu złożenia oferty uchwałą w sprawie ceny jednostkowej paliwa, podjętą na podstawie art. 39a ust.3 Prawa oświatowego w gminie zamieszkania/siedziby Wykonawcy, a jeśli taka uchwała w gminie zamieszkania/siedziby Wykonawcy nie została podjęta, wtedy do porównania będzie stosowana uchwała z Gminy Krobia,
  - 3) zmiana wynagrodzenia może nastąpić najwcześniej w trzeciej dekadzie 13. miesiąca obowiązywania niniejszej Umowy,
  - 4) zmiana wynagrodzenia nastąpi na podstawie wniosku o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem.
  - 5) zmiana wynagrodzenia wymaga pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony Umowy.
  - 6) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający, to łącznie 2% w stosunku do wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy;
2. Strony przewidują zmianę wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany:
  - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
  - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - c) zasad podleganiu ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
  - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

- jeśli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego.

W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt a), wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. W przypadku płatności częściowych, Zamawiający zastrzega, iż zmiana taka będzie dotyczyła wyłącznie tej części robót, która nie była objęta fakturowaniem przed wejściem w życie zmiany.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt b), c) i d) Wykonawca ma obowiązek przedłożenia szczegółowych kalkulacji obrazujących wpływ zmiany prawa na zmianę kosztów oraz dowodów potwierdzających założenia,

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

na których te kalkulacje się opierają. Kalkulacja taka powinna wskazywać wysokość odpowiednich kosztów w odniesieniu do poszczególnych pracowników realizujących umowę (przed i po zmianie) i zakres ich zaangażowania w realizację umowy (w stosunku do całości obowiązków wykonywanych na rzecz Wykonawcy). Jednocześnie Zamawiający, w przypadku gdy kalkulacje nie będą w wystarczający sposób uzasadniać proponowanej zmiany cen jednostkowych, może odmówić zmiany wynagrodzenia do czasu uzupełnienia dodatkowych wyjaśnień/dowodów. Waloryzacja dotyczy wyłącznie kosztów realizacji zamówienia powstających w okresie po wejściu w życie odpowiednich zmian przepisów.

## § 8

### Fakturowanie częściowe

Zamawiający dopuszcza fakturowanie częściowe:

- a) Fakturowanie następować będzie na podstawie faktur częściowych (nie częściej niż raz w miesiącu kalendarzowym) oraz faktury końcowej;
- b) Podstawą do wystawiania faktur częściowych będą protokoły odbioru częściowego robót za zakończony etap robót. Faktura za zakres z roku 2022 płatna nie później niż 20.12.2022 r. Faktura za zakres z roku 2023 płatna po zakończeniu zadania.
- c) Suma faktur częściowych nie może przekroczyć 95% wartości zamówienia; faktura końcowa nie może wynosić więcej niż 10% wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
- d) Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie podpisany ze strony Zamawiającego protokół końcowy bezusterkowego odbioru zadania;
- e) Faktury wystawiane będą proporcjonalnie do zakresu wykonanych robót budowlanych

## § 9

### Podwykonawcy

1. **Wykonawca** jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
2. **Wykonawca** może:
  - 1) powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom,
  - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w złożonej ofercie,
  - 3) wskazać innych podwykonawców niż przedstawieni w złożonej ofercie,
  - 4) zrezygnować z podwykonawstwa.

## § 10

### Zabezpieczenie

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zwane dalej „zabezpieczeniem” ustalone zostało na kwotę 3 950,00 zł (słownie: trzy tysiące dziewięćset pięćdziesiąt złotych), co stanowi 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie Wykonawcy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. W dniu podpisaniu umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie według swego wyboru w formie pieniądza.

alg  
pqp

AS



3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia, stosownie do treści art. 451 pzp.
4. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane.

## § 11

### Zmiana treści umowy

1. Zamawiający, poza sytuacjami przewidzianymi w § 7 Umowy, a także w art. 454 i 455 ust. 1 pkt. 2-4 oraz ust. 2 pzp zastrzega możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy w następującym zakresie oraz na następujących warunkach:
  - a) warunki oraz termin płatności, w szczególności w przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego, jak również w przypadku gdy ze względu na interes Zamawiającego zmiana warunków oraz terminu płatności jest konieczna, zmiana zostanie wprowadzona na zasadach wynikających z dokumentów potwierdzających te okoliczności,
  - b) zmiany terminów realizacji przedmiotu umowy w szczególności w przypadku zmiany terminów umowy na wykonanie zadania inwestycyjnego lub konieczności usunięcia błędów albo wprowadzenia zmian w dokumentacji, zmiana zostanie wprowadzona na zasadach wynikających z dokumentów potwierdzających te okoliczności,
  - c) sposób wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności gdy zmiana sposobu realizacji zamówienia wynika ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na wykonanie zamówienia, zmiana zostanie wprowadzona na zasadach wynikających z dokumentów potwierdzających te okoliczności,
  - d) zaistnienie okoliczności leżących po stronie zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi; zmianie może ulec termin realizacji zamówienia, zmiana zostanie wprowadzona na zasadach wynikających z dokumentów sporządzonych przez Zamawiającego, potwierdzających te okoliczności.
2. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 12

### Odstąpienie od umowy

1. Poza przypadkami wskazanymi w art. 454 pzp, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy gdy:
  - a) Wykonawca z własnej winy przerwie realizację Umowy i nie podejmie jej realizacji przez okres kolejnych 14 dni kalendarzowych.
  - b) Wykonawca nie wywiązuje się ze swoich zobowiązań wynikających z Umowy lub wykonuje czynności niezgodnie z Umową. Zamawiający wyznaczy odpowiedni termin i wezwie Wykonawcę do wykonywania Umowy lub zmiany sposobu prowadzenia czynności określonych Umową, a Wykonawca w terminie tym odpowiednich zmian nie dokona, przy czym termin wyznaczony Wykonawcy nie może wynosić mniej niż 14 dni od daty doręczenia wezwania.,

df mef



- c) Wykonawca będzie w zwole z dochowaniem ustalonych Umową terminów realizacji Umowy lub jej poszczególnych elementów o więcej niż 14 dni kalendarzowych.
2. Strony mogą skorzystać z prawa do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od powzięcia informacji o wystąpieniu przyczyny odstąpienia.
  3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej po rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

### § 13

#### Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania przez Wykonawcę, Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej.
2. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej:
  - a) za niewykonanie lub zwłokę (gdy termin czynności nie wynika z umowy lub charakteru czynności, po uprzednim wezwaniu przez Zamawiającego i wyznaczeniu terminu) w wykonaniu którejkolwiek czynności wynikającej z przedmiotu umowy, w wysokości 250,00 zł za każde naruszenie;
  - b) za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 14% wartości wynagrodzenia umownego brutto Wykonawcy.
3. Kary umowne mogą podlegać sumowaniu, jeżeli podstawą ich naliczania jest to samo zdarzenie.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu od Zamawiającego wynagrodzenia, stosownie do obowiązujących przepisów.
6. Strony przewidują możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych.

### § 14

#### Siła wyższa

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.
2. Siła wyższa oznacza zdarzenie zewnętrzne, nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub w części, na stałe lub pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron. W szczególności strony traktują stan epidemii jako siłę wyższą.
3. W przypadku zaistnienia siły Wyższej, Strona której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, powiadomi drugą stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie.

dk me

dk

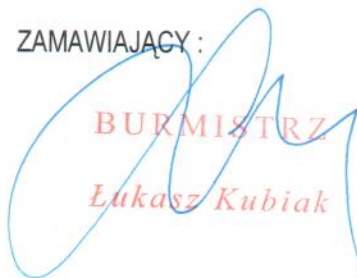


## § 15

### Postanowienia końcowe

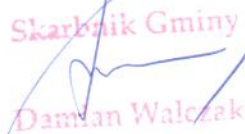
1. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść praw i obowiązków wynikających z Umowy na inny podmiot, w szczególności nie może dokonać cesji przysługujących mu wobec Zamawiającego wierzycelności.
2. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów, które powstały w związku z zawarciem Umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W okresie, w którym mogą być realizowane roszczenia z niniejszej Umowy, strony są zobowiązane informować się nawzajem na piśmie o każdej zmianie adresu swojego zamieszkania lub siedziby. W razie zaniedbania tego obowiązku korespondencję wysłaną na uprzednio wskazany adres listem poleconym za potwierdzeniem odbioru i nieodebraną, uważa się za doręczoną.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego
5. Niniejszą Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY :

  
BURMISTRZ  
Lukasz Kubiak

Gmina Krobia  
63-840 Krobia, ul. Rynek 1

KONTRASYGNATA SKARBNIKA:

  
Skarbnik Gminy  
Damian Walczak

WYKONAWCA:

ZAKŁAD INWESTYCJI  
BUDOWNICTWA OGÓLNEGO  
Karol Tomicki  
ul. Zębczyńska 43 A/30  
63-400 Ostrow Wielkopolski  
NIP 6222814230, REGON 381109121  
tel. 501 052 708 e-mail: karol.tomicki@gmail.com

Rada Prawny

  
Agnieszka Michalak