

UMOWA NR 5/WO//2021

zawarta w dniu 22.01.2021 r. w Krobi, pomiędzy:

Gminą Krobia zwaną dalej Zamawiającym, reprezentowaną przez Łukasza Kubiaka - Burmistrza Krobi z siedzibą 63-840 Krobia, ul. Rynek 1,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Damiana Walczaka

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

IZABELĄ SZPURKA prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą PH IZA IZABELA SZPURKA UL. POWST. WLKP 20 B, 63-830 PĘPOWO

zwaną dalej „Wykonawcą”

łącznie zwanymi „Stronami”,

o następującej treści:

§ 1.1. Podstawę zawarcia umowy stanowi wybór oferty w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania następującego zadania: : „**UTRZYMANIE W CZYSTOŚCI ULIC I PLACÓW (ZAMIATANIE MECHANICZNE)**”.

3. Zakres robót - CZĘŚĆ NR 2: „**UTRZYMANIE W CZYSTOŚCI ULIC I PLACÓW (ZAMIATANIE MECHANICZNE)**” :

1) szerokość zmiatania mechanicznego – od 1,0 m do 2,0 m;

2) w przypadku zalegania dużej ilości nieczystości Wykonawca zobowiązany jest do skutecznego wykonania usługi;

3) realizacja przedmiotu umowy będzie odbywać się na podstawie pisemnego zgłoszenia Zamawiającego;

przesłanego Wykonawcy drogą elektroniczną. Zgłoszenie będzie określało rodzaj, ilość i termin wykonania usługi;

4) Zamawiający przewiduje wykonywanie usługi na odcinku dróg o długości ok. 155 km. rocznie. W zależności od ceny złożonej oferty, zamówienie będzie realizowane do kwoty zabezpieczonej w budżecie, a co za tym idzie wskazana długość dróg może ulec zmianie, jednak nie powoduje to przesunięcia terminu wykonania zadania;

5) rozliczenie będzie się odbywało na podstawie faktur VAT częściowych. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie zrealizowany przedmiot umowy, zaakceptowany przez przedstawicieli stron, określony w poszczególnych zgłoszeniach;

6) Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu karty przekazania odpadów na koniec każdego miesiąca, w którym realizowany był przedmiot umowy.

4. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie ze złożoną ofertą, specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

5. Wykonawca oświadcza, że zadanie będzie wykonywane przez osoby przeszkolone w zakresie BHP i PPOŻ.

§ 2. 1. Usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy wykonywane będą przez pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.

2. Na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca oraz podwykonawcy mają obowiązek przedstawienia dowodów zatrudnienia określonych pracowników na podstawie umowy o pracę, przedkładając oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w związku z realizacją zamówienia; poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy zawierających imię i nazwisko osób, które świadczyć będą czynności na rzecz Zamawiającego, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu; dokument potwierdzający opłacenie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (wraz z informacją o liczbie odprowadzonych składek), które będzie mogło przyjąć postać zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych, z wyjątkiem imienia i nazwiska, dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń.

3. Naruszenie obowiązku, o którym mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, stanowi podstawę do nakazania przez Zamawiającego Wykonawcy przerwania realizacji usługi i może stanowić podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy.

§ 3. 1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:

0,90 zł netto za 1 mb, słownie: zerozłotych 90/100 wraz podatkiem VAT = 0,97 za 1 mb słownie: zerozłotych 97/100

2. Strony ustalają, że rozliczenie będzie się odbywało na podstawie faktur VAT częściowych wystawionych za okresy miesięczne. Należność zostanie przekazana na konto Wykonawcy w terminie odpowiednio do 30 dni od daty otrzymania faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie zrealizowany przedmiot umowy, zaakceptowany przez przedstawicieli stron, określony w poszczególnych zgłoszeniach.

3. Łączna wartość przedmiotu niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty: **147 850,00 (brutto)**

§ 4. Ustala się, że termin realizacji zamówienia nastąpi do dnia: w przypadku przedmiotu zamówienia do dnia: **12.12.2021 r.**,

§ 5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe na zdrowiu i mieniu osób trzecich przebywających w miejscu realizowanych usług.

§ 6.1. W razie nie wykonania obowiązków wynikających z postanowień niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust 3 umowy, za każde naruszenie.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 7. 1. Oprócz wypadków wymienionych w treści Kodeksu Cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w podanych niżej przypadkach.

1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie tygodnia od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;

2) w razie rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy;

3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;

4) gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usługi bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;

5) gdy Wykonawca przerwał realizację usługi i przerwa ta trwa dłużej niż 3 dni.

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Zawiadomienie powinno być przekazane Wykonawcy co najmniej 14 dni przed terminem odstąpienia.

3. W wypadku odstąpienia od umowy w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji usług, według stanu na dzień odstąpienia.

4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za usługi, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust 3 umowy – stosownie do tego, które części zamówienia Wykonawca realizuje.

§ 8. Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy. W szczególności postanowienia umowy mogą ulec zmianie w następującym zakresie oraz na następujących warunkach:

1) sposób wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności gdy zmiana sposobu realizacji zamówienia wynika ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na wykonanie zamówienia;

2) zmiana osobowa: zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy, na inne spełniające warunki określone w SIWZ lub zmiana - za zgodą Zamawiającego - podwykonawców wskazanych w umowie (lub zakresu wskazanego w ofercie jako planowany do powierzenia podwykonawcom); w umowie zostaną wprowadzone zmiany dotyczące osób lub/i podmiotów, przy pomocy których Wykonawca realizuje zamówienie, oraz zmiany dotyczące zakresu rzeczowego wykonywanego przez podwykonawców;

3) zaistnienie okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi; zmianie może ulec termin realizacji zamówienia;

4) wystąpienie ograniczeń związanych z sytuacją epidemiczną.

§ 9. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają, dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 10. Sprawy sporne rozstrzygane będą przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

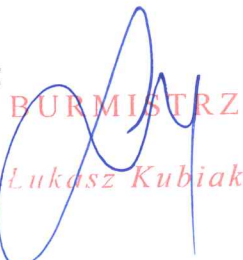
§ 11. Pracownikiem odpowiedzialnym za bieżące kontakty z Wykonawcą jest pracownik zatrudniony na stanowisku ds. zarządzania gospodarką komunalną.

§ 12. Niniejsza umowa obejmuje całość uprawnień i zobowiązań stron. Żadna ze stron w razie jakiegokolwiek sporu dotyczącego realizacji niniejszej umowy albo też interpretacji jej zapisów nie będzie uprawniona do powoływania się na jakiegokolwiek wcześniejsze ustalenia i oświadczenia, podjęte lub wyrażone w formie ustnej albo pisemnej, z wyjątkiem tych, które wyraźnie zawarte są w niniejszej umowie i jej załącznikach

§ 13. W sprawach nie uregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 14. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY :


BURMISTRZ
Łukasz Kubiak

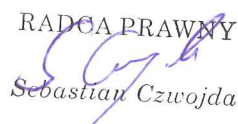
Gmina Krobia
63-840 Krobia, ul. Rynek 1

WYKONAWCA:

PH IZA
Izabela Szpurka
63-830 Pępowo, ul. Powst. Wlkp. 20B
tel. (0-65) 574 11 73
NIP 696-001-54-31, REGON 140203450

KONTRASYGNAȚA:


skarbnik Gminy
Damian Walczak

RADCA PRAWNY

Sebastian Czwojda

