

Zarządzenie Nr 2/2021

Burmistrza Krobia

z dnia 5 stycznia 2021 r.

**w sprawie powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia przetargu  
ustnego nieograniczonego na dzierżawę nieruchomości gruntowej położonej  
w obrębie Chwałkowo**

Na podstawie art. 30 ust 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.) oraz § 13 Uchwały Nr XXV/184/04 Rady Miejskiej w Krobi z dnia 29 grudnia 2004 r. w sprawie określenia zasad nabycia, zbycia i obciążenia nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub najmu na okres dłuższy niż trzy lata i zasad przekazywania sołectwom mienia do korzystania (Dziennik Urzędowy Województwa Wielkopolskiego z dnia 1 września 2015 r., poz. 5042;) zarządza się, co następuje:

§1. Powołuje się komisję przetargową na dzierżawę dla nieruchomości położonej w Chwałkowie oznaczonej jako działka numer 109:

1. Marcin Krzyżostaniak – przewodniczący;
2. Barbara Kończak – sekretarz;
3. Olga Pawlaczyk – członek

§2. Członkowie Komisji Przetargowej ponoszą pełną odpowiedzialność z tytułu niewłaściwego wykonania powierzonych czynności na zasadach ogólnych.

§3. Regulamin przetargu stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia

§4. Traci moc Zarządzenie Nr 194/2020 Burmistrza Krobi z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia przetargu ustnego nieograniczonego na dzierżawę nieruchomości gruntowej położonej w obrębie Chwałkowo.

§5. 1. Wykonanie niniejszego zarządzenia powierzam Komisji Przetargowej.

2. Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej.

§6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do czasu zakończenia procedury przetargowej.

**BURMISTRZ**  
*Lukasz Kubiak*

**Radca Prawny**

*Agnieszka Michalak*  
**Agnieszka Michalak**

## **Regulamin przetargu ustnego nieograniczonego na dzierżawę nieruchomości gruntowej położonej w obrębie Chwałkowo**

1. Przetarg na dzierżawę nieruchomości gruntowej położonej w obrębie Chwałkowo ogłasza i organizuje Burmistrz Krobi.
2. Przetarg przeprowadza komisja przetargowa.
3. Burmistrz Krobi może odwołać przetarg bez podania przyczyny, informując o tym niezwłocznie.
4. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne i osoby prawne, jeżeli wpłacą wadium w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu:
  - wadium wpłaca się na wskazany rachunek bankowy Gminy Krobia,
  - wadium zwraca się niezwłocznie po odwołaniu lub zamknięciu przetargu, jednak nie później niż przed upływem 3 dni od dnia odwołania lub zamknięcia.
5. Wadium wpłacone przez uczestnika, który przetarg wygrał, zalicza się na poczet ceny dzierżawy nieruchomości.
6. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji przetargowej.
7. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wykonuje komisja przetargowa w składzie 3 osób - przewodniczącego oraz członków, wyznaczonych przez Burmistrza Krobi.
8. Komisja przetargowa podejmuje rozstrzygnięcia w drodze głosowania, w przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
9. Przewodniczący Komisji przetargowej sporządza protokół z przeprowadzonego przetargu, protokół powinien zawierać następujące informacje:
  1. termin i miejsce przetargu,
  2. oznaczenie nieruchomości według ewidencji gruntów i księgi wieczystej,
  3. o osobach dopuszczonych i niedopuszczonych do przetargu,
  4. najwyższą cenę osiągniętą w przetargu,
  5. imię i nazwisko, adres lub nazwę firmy nabywcy nieruchomości,
  6. imiona i nazwiska przewodniczącego oraz członków komisji przetargowej,
  7. podpis przewodniczącego i członków komisji przetargowej.
10. Przewodniczący Komisji przetargowej otwiera przetarg przekazując informacje o:
  - powierzchni nieruchomości,
  - oznaczeniu nieruchomości według ewidencji gruntów i księgi wieczystej,
  - cenie wywoławczej,
  - o obciążeniach nieruchomości,
  - o wysokości wadium, terminie i miejscu wpłacenia,
  - nazwiskach lub nazwy firmach, które wadium wpłaciły i zostały dopuszczone do przetargu.
11. Przewodniczący Komisji przetargowej informuje uczestników przetargu, że po trzecim wywołaniu najwyższej ceny dalsze postąpienia nie będą przyjmowane.
12. Postąpienie nie może wynosić mniej niż podano w ogłoszeniu na dzierżawę nieruchomości zamieszczonym na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń.
13. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli chociaż jeden z uczestników zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.
14. Po ustaniu zgłoszenia postąpień przewodniczący komisji przetargowej wywołuje trzykrotnie ostatnią najwyższą cenę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko osoby lub firmy, która przetarg wygrała.