



U M O W A

56/WO/20

zawarta w dniu 24 listopada 2020 r. w Krobi, pomiędzy:

GMINĄ KROBIA z siedzibą: ul. Rynek 1, 63-840 Krobia
reprezentowaną przez Burmistrza Krobi Łukasza Kubiaka,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Damiana Walczaka
zwaną dalej w treści Umowy „Zamawiającym”,

a

MOJE BAMBINO SP. Z O.O. SP.K., UL. GRANICZNA 46, 93-428 ŁÓDŹ, NIP 7251933448 REGON 100283710
reprezentowaną przez
Marzenę Nowicką – Prokurent
zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

- Zamawiający** powierza, a **Wykonawca** zobowiązuje się do realizacji zadania pod nazwą **Radosny Maluch - pierwszy żłobek w Krobi - zakup i dostawa mebli wraz z montażem.**
- Zadanie jest realizowane w ramach projektu "Radosny Maluch"- pierwszy żłobek w Krobi, w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 6. Rynek pracy, Działanie 6.4. Wsparcie aktywności zawodowej osób wyłączonej z rynku pracy z powodu opieki nad małymi dziećmi, Poddziałanie 6.4.1. Wsparcie aktywności zawodowej osób wyłączonej z rynku pracy z powodu opieki nad małymi dziećmi, RPWP.06.04.01-30-0076/19
- Przedmiotem zamówienia zakup i dostawa mebli wraz z montażem do nowo powstającego Żłobka Gminnego w Krobi przy ul. Powstańców Wielkopolskich 103 b, 63-840 Krobia. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje transport, dostawę, rozładunek, wniesienie, rozmieszczenie oraz montaż asortymentu.

 mnp



4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Opis przedmiotu	ilość
1	Stół z otworem na odpadki w kuchni	Stół przyścienny z otworem na odpadki o wymiarach max. 80 x 60 x 85 cm (dł. x szer. x wys.) wykonany ze stali nierdzewnej. Dostarczony w formie spawanej. Błat stołu z zagłębieniem. Gumowa osłonka otworu o wewnętrznej średnicy ok. 16,5 cm. Posiada wzmocnienie konstrukcji.	1
2	Stół 120x60	Stół o wymiarach 120 x 60 x ok. 75 cm (dł. x szer. x wys.) na stelażu - blaty wykonane z płyty wiórowej laminowanej w tonacji buku. Tolerancja wymiarów: +/-10 cm	1
3	Szafka pod zlewozmywak	Szafka stojąca z dwoma skrzydłami drzwiowymi, wyposażonymi w zawiasy z hamulcami, drzwiczki wyposażone w uchwyty meblowe, wewnątrz szafki pusta komora, front wykonany z płyty wiórowej laminowanej w kolorze białym z połyskiem. Korpus w kolorze białym Szerokość mebla: 80 cm Wysokość: 82 cm Głębokość: 45 cm Tolerancja wymiarów: +/-10 cm	2
4	Szafka wisząca	Szafka wisząca z dwoma skrzydłami drzwiowymi, wyposażonymi w zawiasy z hamulcami, drzwiczki wyposażone w uchwyty meblowe, Front wykonany z płyty wiórowej laminowanej w kolorze białym z połyskiem. Korpus w kolorze białym Wymiary: Szerokość mebla: 80 cm Wysokość: 62 cm Głębokość: 30 cm Tolerancja wymiarów +/- 10 cm.	1
5	Szafa na sprzęt porządkowy i środki czystości	Szafka gospodarcza socjalna na środki czystości blaszana o wymiarach 180x60x50cm (wys. x szer. x gł.) wyposażona wewnątrz lewego segmentu w 4 półki. Prawy segment służy do przechowywania szczotek, mopa i innych narzędzi do sprzątania. Brak ścianki rozdzielającej na dole szafki, zamykana zamkiem	1

dy n.d.p

Ala

		<p>cylicydrycznymi z ryglowaniem w 2 punktach, wyposażona w zamek kluczowy.</p> <p>Tolerancja wymiarów: +/-10 cm</p>	
6	Stolik 80x80	<p>Stół o wymiarach 80 x 80 x ok. 75 cm (szer. x dł. x wys.) na stelażu - blat wykonany z melaminy w tonacji buku. Podstawa stołu aluminiowa.</p>	1
7	Regał-szafa	<p>Szafa 2-drzwiowa wykonana z płyty laminowanej w tonacji klonu o gr. 18 mm. O wym. 76 x 40 x 161 cm. (szer. x gł. x wys.) Tolerancja wymiarów +/- 10 cm. Wyposażona w 4 półki i zamek z kluczem. Drzwi od szafy uchylne.</p>	1
8	Szafa naczyniowa przelotowa	<p>Szafa przelotowa o wymiarach 1100x600x2000 mm (szer. x gł. x wys.) wykonana ze stali nierdzewnej. Drzwi suwane, po 2 sztuki drzwi z przodu i z tyłu. Dwie półki przestawne, środkowa półka zamontowana na stałe. Możliwy montaż zamka. Możliwość dostępu do szafy zarówno z przodu jak i z tyłu. Szerokość drzwi ok. 500 mm.</p>	1
9	Zestaw mebli	<p>Meble wykonane są z płyty MDF laminowanej w tonacji brzozy o gr. 18 mm, uzupełnione detalami wykonanymi z lakierowanej i frezowanej płyty MDF</p> <p>Wymiary zestawu :</p> <p>Długość zestawu ok. : 390 cm, głębokość: 40 cm, wysokość szafek 45,85 i 165 cm</p> <p>Skład zestawu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Szafka na cokole z animacją, wyposażona w drzwiczki z uchwytem i co najmniej 1 półkę - 1 szt. - Szafka na cokole wyposażona w drzwiczki z uchwytem z animacją i 1 półkę - 2 szt. - Regał otwarty na cokole, z minimum 4 półkami - 1 szt. - Komoda otwarta na cokole z minimum 2 półkami - 1 szt. - szafa z wysuwającym pojemnikiem - szafa czteroczęściowa: górna część – 1 półka zamykana drzwiczkami, środkowa część otwarta – 2 półki- górna bez przegrody, dolna przegrodą; dolna 	1

Handwritten signature

Handwritten signature

		<p>część zamykana drzwiczkami, 1 półka przedzielona przegrodą</p> <p>Tolerancja wymiarów: +/-10%</p>	
10	Regał na zabawki	<p>Regał wykonany z płyty laminowanej w tonacji klonu, z przegrodami. Wyposażony w drzwiczki uchylne z zamkami.</p> <p>O wym. 79.2 x 41.5 x 161.6 0 cm (szer. x gł. x wys.)</p> <p>Tolerancja wymiarów +/- 10 cm. W środku znajdują się 3 półki z przegrodą pośrodku. Drzwiczki zamykane na zawiasie. Fronty w kolorze białym</p>	1
11	Biurko	<p>Biurko wykonane z płyty laminowanej w tonacji klonu o gr. 18 mm, wykończone obrzeżem o gr. 2 mm.</p> <p>Wyposażone w szafkę i 1 szufladę zamykaną na zamek.</p> <ul style="list-style-type: none"> • wym. 120 x 60 x 76 cm (szer. x gł. x wys.) Tolerancja wymiarów +/- 5 cm. 	1
12	Biurko	<p>Biurko medyczne z zaokrąglonym blatem i stelażem wykonanym ze stalowych profili w kolorze białym. Nogi posiadają stopki regulujące poziom.</p> <ul style="list-style-type: none"> • wym. 180 x 80 x 74 cm (szer. x gł. x wys.) Tolerancja wymiarów +/- 5 cm. 	1
13	Krzesełko dla nauczyciela i obsługi	<p>Stelaż krzesła wykonany z rury okrągłej. Siedzisko i oparcie pokryte trwałą tkaniną PCV w odcieniu szarości, łatwą do utrzymania w czystości</p> <ul style="list-style-type: none"> • szerokość siedziska ok. 38 cm • wys. siedziska ok. 47 cm • wys. krzesła ok. 83 cm 	3
14	Szafa zamykana na środki opatrunkowe i podstawowe leki	<p>Szafa zamykana na klucz, na cokole, wykonana z płyty laminowanej białej o gr. 18 mm. Zawiera 2 pary drzwiczek uchylnych, górne drzwiczki szafy przeszklone, dolne pełne. Dolne zamykane na zamek. W górnej części 2 półki, w dolnej 1 półka. Wym. 76 x 40 x 185 cm. (szer. x gł. x wys.) Tolerancja wymiarów +/- 5 cm. Drzwiczki zamykane na zawiasie.</p>	1
15	Szafa na dokumenty i materiały biurowe	<p>Szafa 2-drzwiowa wykonana z płyty laminowanej białej o gr. 18 mm. Drzwiczki uchylne, zamykane na zamek. Wyposażona w 4 półki. O wym. 76 x 40 x 185 cm (szer.</p>	1

Handwritten signature

Handwritten signature

		x gł. x wys.). Tolerancja wymiarów +/- 5%. Drzwiczki zamykane na zawiasie.	
16	Szafa na nocniki	3 szafy otwarte, dzielone, w tonacji brzozy, posiadające łącznie miejsce na minimum 25 nocników o wymiarach 27 x 24 x 18 cm (dł. x szer x wys.) Szafy powinny posiadać półki umożliwiające przechowywanie każdego nocnika osobno.	3
17	Stół dla dzieci	Stoły z wzmocnionymi blatami w tonacji buku z zaokrąglonymi bokami o gr. 25 mm, wykończonymi obrzeżem PCV o gr. 2 mm w tej samej tonacji. Okrągłe drewniane nogi z regulowaną wysokością od 40 do 58 cm, wym. blatu 119 x 74 cm. Tolerancja wymiarów blatu +/- 10 cm.	6
18	Komplet pościeli	Zestaw zawierający: poszewkę na poduszkę o wym. ok. 35 x 50 cm, poszewkę na kołdrę o wym. ok. 70 x 120 cm, prześcieradło do łóżeczka, poduszkę, kołdrę.	50
19	Łóżeczko niemowlęce	Łóżeczko dla niemowlaka wykonane z lakierowanego drewna bukowego z kolorową aplikacją oraz z dwoma poziomami regulacji wysokości leżyska, z wyjmowanymi szczebelkami. wym. maks. 130 x 70 x 80 cm (dł. x szer. x wys.)	5
20	Przewijak z materacem	Przewijak z szufladami, wyposażonymi w prowadnice rolkowe. Wykonany z płyty laminowanej, z obrzeżem PCV o grubości 2 mm w tonacji brzozy. W zestawie z materacem • wym. ok. 65,5 x 75 x 113 cm • wys. Blatu ok. 88 cm • burty zabezpieczające o wys. Ok. 25 cm	1
21	Komoda z przewijakiem	Przewijak z 15 szufladami, wyposażonymi w prowadnice rolkowe. Wykonany z płyty laminowanej, z obrzeżem PCV o grubości 2 mm w tonacji brzozy. • wym. 97 x 75 x 113 cm (dł. x szer. x wys.) • wys. blatu 88 cm • burty zabezpieczające Tolerancja wymiarów +/- 5 cm.	1
22	Materac do przewijaka	Materac pokryty trwałą tkaniną PCV. Materac dopasowany na pokrycie powierzchni komody z przewijakiem z pozycji 21.	1

		UWAGA: Dopasowany do komody z przewijakiem z pozycji 21.	
23	Krzesełko do karmienia	Wysokie krzeselko do karmienia dzieci w wieku od 6 miesięcy do około 3-4 lat. Wyposażone w siedzisko z tapicerką z 5-punktowymi regulowanymi szelkami, regulowany blat (tacka) oraz podnózek. • wym. ok. 70 x 80 x 115 cm (dł. x szer. x wys.)	5
24	Szafa drzewo	Regał/szafa w kształcie drzewa z ozdobnymi listkami, wykonany ze sklejki. Wyposażony w min. 3 półki na książki, pomoce i zabawki o wym. min. 100 x 120 x 24 cm (szer. x wys. x gł)	1
25	Szatnia 6 osobowa	Szatnia przeznaczona dla 6 dzieci wykonana z płyty laminowanej w tonacji klonu, wyposażona w drzwiczki małe i duże z foliowanej płyty MDF, wielokolorowe • Szatnia zawiera: Drzwiczki duże i małe do szatni - 6 kpl. Metalowe haczyki - 6 kpl. Miejsce na buty z ociekaczem. Wysokość półki na buty ok. 20 cm Wys. siedziska: ok. 33 cm Gł. siedziska: ok. 23 cm Wymiary szatni: max. 135x 135x50cm (wys., szer., gł.)	5
26	Przewijak na plastikowe pojemniki	Wykonany z płyty laminowanej w tonacji klonu, o gr. 18 mm. Wyposażony w miękki materac, zawiera trzy przegrody przystosowane do zamontowania plastikowych pojemników • wym. 100 x 80 x 110 cm • wys. blatu 88 cm Tolerancja wymiarów +/- 10 cm	1

AM REP



5. Zamieszczone dane produktów mają charakter przykładowy. Dopuszcza się zastosowanie produktów o parametrach równoważnych lecz nie gorszych niż przyjęto w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia. Wszystkim pozycjom niniejszego wykazu wyposażenia zamówienia towarzyszą wyrazy „lub równoważny”, co oznacza, że dopuszcza się zastosowanie urządzeń i materiałów nie gorszych niż opisywane, tj. spełniających wymagania techniczne, funkcjonalne i jakościowe co najmniej takie, jak wskazane lub lepsze.

6. Zamawiający zastrzega konieczność:

- montażu (złożenia, zmontowania, mocowania do ścian) przez Wykonawcę na koszt Wykonawcy urządzeń/produktów tego wymagających,

7. Za wypadki i szkody powstałe podczas realizacji zadania odpowiada Wykonawca. Wykonawca po dostarczeniu elementów wyposażenia i mebli oraz po zakończeniu montażu zobowiązany jest do uporządkowania terenu dostaw i miejsca montażu w tym zagospodarować powstałe odpady. Wszystkie zniszczenia w budynku powstałe podczas montażu będą usuwane przez Wykonawcę na jego koszt.

8. Wszystkie produkty/urządzenia muszą charakteryzować się parametrami bezpieczeństwa, wytrzymałości i trwałości właściwymi z uwagi na ich przeznaczenie.

9. Zamówienie należy wykonać zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z przepisami i zasadami polskich i branżowych norm.

10. Miejsce realizacji zadania: ul. Powstańców Wielkopolskich 103 b, 63-840 Krobia, działka gminna nr 1534/4, obręb ewidencyjny 0001 Krobia.

11. Wykonawca dostarczone urządzenia/produkty zamontuje w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

12. Do obowiązków wykonawcy należy w szczególności:

- a) dostarczenie oraz montaż produktów spełniających minimalne wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia,
- b) dostarczenie przedmiotów fabrycznie nowych, nie używanych, w pełni sprawnych,
- c) dostarczenie produktów oraz ich montaż na koszt własny bezpośrednio w placówce wskazanej w opisie przedmiotu zamówienia w dniach od poniedziałku do piątku,
- d) rozładunek ze środków transportowych i wniesienie dostawy do pomieszczeń budynków żłobka, montaż, usunięcie i wywóz opakowań, uprzątnięcie pomieszczeń w godzinach pracy placówki po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu,
- e) informowanie zamawiającego o terminie wykonania zamówienia co najmniej na 1 dzień roboczy przed terminem dostawy i rozpoczęcia realizacji,
- f) okazanie na każde żądanie Zamawiającego w stosunku do wskazanych w szczegółowych opisach zamówienia artykułów/produktów: atestów, certyfikatów, specyfikacji/opisów technicznych lub innych dokumentów stwierdzających zgodność z obowiązującymi normami i przepisami (o ile dotyczy)

13. Zamawiający dopuszcza dostawy częściowe podczas dostaw sporządzany będzie protokół odbioru częściowego.

14. Fakturowanie następować będzie na podstawie faktur częściowych (nie częściej niż raz w miesiącu kalendarzowym) oraz faktury końcowej;

Handwritten signature

Handwritten signature

a) Podstawą do wystawiania faktur częściowych będą protokoły odbioru częściowego za dostawę części asortymentu z szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.

b) Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie podpisany bez uwag końcowy protokół zdawczo-odbiorczy

15. Udzielenie gwarancji i rękojmi na wszystkie artykuły/urządzenia na okres 24 miesięcy licząc od dnia odbioru przedmiotu umowy.

§ 2

OSOBY DO KONTAKTU

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy są:

1) ze strony **Wykonawcy** –

Karolina Świerczyńska 42 203 49 83

Elżbieta Dudkiewicz 667 633 864

adresy poczty elektronicznej:

k.swierczynska@mojebambino.pl

e.dudkiewicz@mojebambino.pl

2) ze strony **Zamawiającego** – Pan Dawid Biernat

adresy poczty elektronicznej: projektyrpe@krobia.pl

numer telefonu: 508 525 172

numer faksu: 65 5711111

2. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację umowy i wynikająca z tego zmiana adresów, o których mowa w ust. 1 będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie i nie wymaga sporządzenia pisemnego aneksu w tym zakresie. Do czasu otrzymania przez drugą Stronę powiadomienia o zmianie osób odpowiedzialnych za realizację umowy, korespondencję kierowaną i przesyłaną na adres wskazany przez Stronę w ust. 1 uznaje się za doręczoną.

§ 3

TERMIN REALIZACJI

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia umowy ustala się do: **56 dni od podpisania umowy**. Zamawiający dopuszcza możliwość częściowych dostaw oraz montażu.
2. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy będą protokoły zdawczo-odbiorcze podpisany przez obie strony Umowy.
3. Niedotrzymanie terminu, o którym mowa w ust. 1 niniejszej umowy oznacza rozpoczęcie terminu do naliczania kar umownych, o których mowa w §9.





§ 4

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy określony w § 1, ustala się na kwotę: netto: 35 033,78 zł (słownie złotych: trzydzieści pięć tysięcy trzydzieści trzy 78/100), plus podatek VAT, co stanowi łącznie brutto 43 091,68 zł (słownie złotych: czterdzieści trzy tysiące dziewięćdziesiąt jeden złotych 68/100)
2. Kwota wymieniona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania.
3. Fakturę VAT należy wystawić na następujące dane:
Gmina Krobia
ul. Rynek 1
63-840 Krobia
NIP 696-17-49-038.
4. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wystawionej fakturze w terminie do 14 dni.
5. Za datę zapłaty strony uznają datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem przedmiotu zamówienia i nie wnosi z tego tytułu żadnych zastrzeżeń.
7. Zamawiający dopuszcza wystawianie faktur częściowych, po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 5

PODWYKONAWSTWO

1. **Wykonawca** jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
2. **Wykonawca** może:
 - 1) powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom,
 - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w złożonej ofercie,
 - 3) wskazać innych podwykonawców niż przedstawieni w złożonej ofercie,
 - 4) zrezygnować z podwykonawstwa.
3. W przypadku, gdy zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby **Wykonawca** powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, **Wykonawca** jest obowiązany wykazać **Zamawiającemu**, że proponowany inny podwykonawca lub **Wykonawca** samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby **Wykonawca** powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Umowa z podwykonawcą powinna zawierać w szczególności:
 - 1) zakres dostawy do wykonania,
 - 2) termin realizacji,
 - 3) wynagrodzenie.

am
mlp

5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać zapisów, które są sprzeczne z postanowieniami umowy zawartej pomiędzy **Zamawiającym** a **Wykonawcą**.
6. Zawarcie umowy z podwykonawcą wymaga uprzedniej pisemnej zgody **Zamawiającego**. **Wykonawca** zobowiązany jest przedłożyć do akceptacji projekt umowy z podwykonawcą, a następnie podpisaną umowę.
7. **Wykonawca**, **Podwykonawca** lub **Dalszy podwykonawca** zamówienia przedkłada **Zamawiającemu** poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo.
8. W przypadku konieczności zapłaty przez **Zamawiającego** na rzecz **podwykonawcy**, bądź **dalszego podwykonawcy** z tytułu odpowiedzialności solidarnej uregulowanej w art. 647 (1) par. 5 kodeksu cywilnego - Strony zgodnie postanawiają, że **Zamawiającemu** przysługuje od **Wykonawcy** w drodze regresu prawo do 100% kwoty jaką uiszczył na rzecz **podwykonawcy**, bądź **dalszego podwykonawcy**. Powyższa kwota zostanie potrącona z wynagrodzenia **Wykonawcy**.

§ 6

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. **Zamawiający** przystąpi do odbioru przedmiotu zamówienia w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia. Zgłoszenie musi nastąpić najpóźniej w terminie określonym w § 3 ust. 1.
2. **Wykonawca**, przekazując przedmiot umowy **Zamawiającemu**, dostarczy mu jednocześnie wszelkie dokumenty związane z danym przedmiotem, tj.: opis techniczny urządzenia, warunki eksploatacji, certyfikaty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności, świadectwa bezpieczeństwa itp. – o ile są wymagane odrębnymi przepisami.
3. Wraz z każdym egzemplarzem sprzętu (o ile dotyczy) **Wykonawca** wyda **Zamawiającemu**:
 - a) karty gwarancyjne wystawione przez producenta sprzętu,
 - b) instrukcje użytkowania,
 - c) nośniki, na których utrwalono oprogramowanie,
 - d) opis techniczny urządzenia, warunki eksploatacji, certyfikaty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności, świadectwa bezpieczeństwa itp. - o ile są wymagane odrębnymi przepisami.
4. Przedmiot umowy zostanie dostarczony, rozładowany i zamontowany w miejscu wskazanym przez **Zamawiającego**, na koszt i ryzyko **Wykonawcy**.
5. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołów odbioru.
6. Jeżeli dostarczony przedmiot umowy będzie niezgodny z ofertą **Wykonawcy** lub w inny sposób nie będzie spełniał wymagań określonych w opisie przedmiotu zamówienia, **Wykonawca** odbierze dostarczony przedmiot umowy z siedziby **Zamawiającego** na swój koszt i wymieni na nowy, wolny od wad i zgodny ze złożoną ofertą.

§ 7

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. **Wykonawca** udziela gwarancji na przedmiot umowy, na okres 24 miesięcy.
2. Postanowienia niniejszego paragrafu stanowią oświadczenie gwarancyjne w rozumieniu art. 577 i art. 577¹ Kodeksu cywilnego. Dokumentem potwierdzającym udzielenie gwarancji w rozumieniu art. 577² Kodeksu cywilnego jest niniejsza umowa.
3. **Gwarancja obejmuje w pełni sprawne i bezawaryjne funkcjonowanie wszystkich elementów dostawy.**
4. Termin gwarancji rozpoczyna swój bieg od daty podpisania bez zastrzeżeń ostatecznego protokołu zdawczo-odbiorczego obejmującego potwierdzenie prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
5. **Gwarancja obejmuje wady fizyczne ujawnione w trakcie użytkowania.**



6. Wszelkie uszkodzenia, awarie i niesprawne działanie urządzeń **Zamawiający** będzie zgłaszać **Wykonawcy** pisemnie lub e-mailem na adres: reklamacje@mojebambino.pl
7. Zgłoszone przez Zamawiającego w okresie gwarancji usterki lub wady przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest bezpłatnie usunąć nie później niż w terminie 30 dni roboczych.
8. Za wykonanie naprawy, wymianę urządzeń lub ich części na nowe oraz usunięcie nieprawidłowości w działaniu całkowitą odpowiedzialność ponosi **Wykonawca, pod warunkiem uznania roszczeń za zasadne.**
9. W przypadku nieusunięcia wad przez **Wykonawcę** w wymaganych terminach **Zamawiający** może usunąć stwierdzone wady na koszt **Wykonawcy**, zachowując jednocześnie wszelkie uprawnienia do naliczenia kar umownych i odszkodowań uzupełniających, jak również uprawnienia wynikające z gwarancji i rękojmi za wady.
10. Niezależnie od uprawnień z gwarancji udzielonej przez **Wykonawcę**, **Zamawiający** może korzystać z uprawnień z gwarancji Producenta.
11. **Wykonawca** zobowiązany jest uzyskać od Producenta oświadczenie gwarancyjne w rozumieniu art. 577 i art. 577¹ Kodeksu cywilnego, zawierające wskazanie **Zamawiającego** jako beneficjenta uprawnień z tytułu gwarancji Producenta. Obowiązek ten zostaje wyłączony w przypadku, gdy **Wykonawca** jest jednocześnie Producentem urządzeń.
12. W związku z wykonywaniem napraw gwarancyjnych Wykonawca nie będzie obciążał Zamawiającego żadnymi kosztami **pod warunkiem uznania roszczeń za zasadne.**
13. Wykonawca udziela rękojmi na okres 24 miesiące. Termin rękojmi rozpoczyna swój bieg od daty podpisania bez zastrzeżeń ostatecznego protokołu zdawczo-odbiorczego obejmującego potwierdzenie prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

§ 8

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści Kodeksu Cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w podanych niżej przypadkach.

1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie tygodnia od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;

2) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;

3) gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania dostaw bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Zawiadomienie powinno być przekazane wykonawcy co najmniej 3 dni przed terminem odstąpienia.

3. W wypadku odstąpienia od umowy w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od umowy, wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji dostaw, według stanu na dzień odstąpienia.

4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za dostawę, która została wykonana do dnia odstąpienia.

5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia umownego łącznie brutto.



§ 9

KARY UMOWNE

1. **Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:**
 - a. za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy – 0,2% wartości brutto niedostarczonych przedmiotów za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1,
 - b. za opóźnienie w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze, w okresie rękojmi za wady przedmiotu umowy lub w okresie gwarancji - w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia łącznie brutto, określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, za każdy stwierdzony przypadek,
 - c. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 20% wartości wynagrodzenia łącznie brutto, określonego w § 4 ust. 1,
 - d. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek.
2. Stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną - do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. **Zamawiającemu** przysługuje prawo do potrącenia kar umownych z należności stwierdzonych fakturą **Wykonawcy**.

§ 10

ZMIANA UMOWY

1. Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy. W szczególności postanowienia umowy mogą ulec zmianie w następującym zakresie oraz na następujących warunkach:
 - a) warunki oraz termin płatności, w szczególności w przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego, jak również w przypadku gdy ze względu na interes Zamawiającego zmiana warunków oraz terminu płatności jest konieczna;
 - b) ograniczenie zakresu przedmiotu umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności, w których zbędne będzie wykonanie danej części zamówienia wraz ze związanym z tym obniżeniem wynagrodzenia;
 - c) zmiana - za zgodą Zamawiającego - podwykonawców wskazanych w umowie (lub zakresu wskazanego w ofercie jako planowany do powierzenia podwykonawcom); w umowie zostaną wprowadzone zmiany dotyczące osób lub/i podmiotów, przy pomocy których wykonawca realizuje zamówienie, oraz zmiany dotyczące zakresu rzeczowego wykonywanego przez podwykonawców;
 - d) sposób wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności gdy zmiana sposobu realizacji zamówienia wynika ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na wykonanie zamówienia;
 - e) zaistnienie okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi; zmianie może ulec termin realizacji zamówienia;
 - f) wystąpienie niekorzystnych warunków atmosferycznych lub ograniczeń związanych z sytuacją epidemiczną - w przypadku wystąpienia klęski żywiołowej lub gdy warunki atmosferyczne lub inne obiektywne okoliczności uniemożliwiają realizację przedmiotu zamówienia w umowie, zostaną wprowadzone zmiany dotyczące terminu zakończenia.







§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają, dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
2. Wszystkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie.
3. W przypadku nie dojścia do porozumienia sprawy sporne rozstrzygane będą przez Sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu Cywilnego i Ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egzemplarz otrzymuje **Zamawiający** i 1 egzemplarz - **Wykonawca**.

Wykonawca:

Marzena Nowicka

Prokurent

Moje Bambino Sp. z o.o. Sp. K.
ul. Graniczna 46, 93 – 428 Łódź, Polska
tel. 42 630 01 30, 630 01 70 Fax 42 630 04 80
NIP 725-193-34-48 Regon 100283710
nr rach: 39 1050 1025 1000 0090 3180 4314
Nr BDO 000017436

Zamawiający:

BURMISTRZ
Łukasz Kubiak

Kontrasygnata:

Skarbnik Gminy
Damian Walczak

Gmina Krobia
63-840 Krobia, ul. Rynek 1

Radca Prawny

Agnieszka Michalak

Załącznik nr 1 do umowy 56/WO/20

Lp.	Przedmiot zamówienia	ilość	Cena netto łącznie	Cena brutto łącznie
1	Stół z otworem na odpadki w kuchni	1	1 185,59	1 458,28
2	Stół 120x60	1	212,85	261,80
3	Szafka pod zlewozmywak	2	723,25	889,60
4	Szafka wisząca	1	357,72	440,00
5	Szafa na sprzęt porządkowy i środki czystości	1	599,27	737,10
6	Stolik 80x80	1	197,07	242,40
7	Regał-szafa	1	394,23	484,90
8	Szafa naczyniowa przelotowa	1	4 846,40	5 961,07

dy mel

doi



9	Zestaw mebli	1	3 203,26	3 940,00
10	Regał na zabawki	1	646,43	795,11
11	Biurko	1	331,14	407,30
12	Biurko	1	1 103,98	1 357,90
13	Krzeseł dla nauczyciela i obsługi	3	401,95	494,40
14	Szafa zamykana na środki opatrunkowe i podstawowe leki	1	788,54	969,90
15	Szafa na dokumenty i materiały biurowe	1	394,23	484,90
16	Szafa na nocniki	3	879,37	1 081,62
17	Stół dla dzieci	6	1 702,93	2 094,60
18	Komplet pościeli	50	5145,93	6 329,50

du = mlf

[Handwritten signature]



19	Łóżeczko niemowlęce	5	1 813,41	2 230,50
20	Przewijak z materacem	1	1 206,42	1 483,90
21	Komoda z przewijakiem	1	1 577,15	1 939,90
22	Materac do przewijaka	1	189,19	232,70
23	Krzeseł do karmienia	5	1 182,52	1 454,50
24	Szafa drzewo	1	473,09	581,90
25	Szatnia 6 osobowa	5	4 965,53	6 107,60
26	Przewijak na plastikowe pojemniki	1	512,44	630,30

AM MF

AK