



U M O W A

.....35...../WO/20

zawarta w dniu 22 lipca 2020 r. w Krobi, pomiędzy:

GMINĄ KROBIA z siedzibą: ul. Rynek 1, 63-840 Krobia
reprezentowaną przez Burmistrza Krobi Łukasza Kubiaka,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Damiana Walczaka

zwaną dalej w treści Umowy „Zamawiającym”,

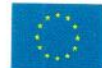
a

GRUPĄ INVEST SP. Z O.O., GIEDLAROWA 99A, 37-300 LEŻAJSK, NIP 8161704331, REGON 364643954
reprezentowaną przez
Adama Styczyńskiego – V-ce Prezesa Zarządu
zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup wyposażenia gabinetu pielęgniarki do Żłobka Gminnego w Krobi wraz z montażem w ramach projektu „Radosny Maluch - pierwszy żłobek w Krobi”
2. Projekt realizowany jest w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 6. Rynek pracy, Działanie 6.4. Wsparcie aktywności zawodowej osób wyłączonych z rynku pracy z powodu opieki nad małymi dziećmi, Poddziałanie 6.4.1. Wsparcie aktywności zawodowej osób wyłączonych z rynku pracy z powodu opieki nad małymi dziećmi, RPWP.06.04.01-30-0076/19.
3. Wykonawca zakupi i dostarczy przedmiot zamówienia do żłobka gminnego w Krobi ul. Powstańców Wielkopolskich 103b, 63-840 Krobia. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje transport, dostawę, rozładunek, wniesienie, rozmieszczenie asortymentu.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik do umowy.
5. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego. Protokół odbioru podpisany przez zamawiającego i wykonawcę będzie podstawą do wystawienia faktury.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.



7. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w SIWZ oraz zgodnie ze złożoną ofertą.

§ 2

OSOBY DO KONTAKTU

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy są:

1) ze strony Wykonawcy - Pani Teresa Siuzdak

adresy poczty elektronicznej: teresa.siuздak@dydaktorium.pl

numer telefonu: 515 479 032

numer faksu: 17 7421514

2) ze strony **Zamawiającego** – Pan Dawid Biernat

adresy poczty elektronicznej: projektyrpe@krobia.pl

numer telefonu: 508 525 172

numer faksu: 65 5711111

2. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację umowy i wynikająca z tego zmiana adresów, o których mowa w ust. 1 będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie i nie wymaga sporządzenia pisemnego aneksu w tym zakresie. Do czasu otrzymania przez drugą Stronę powiadomienia o zmianie osób odpowiedzialnych za realizację umowy, korespondencję kierowaną i przesyłaną na adres wskazany przez Stronę w ust. 1 uznaje się za doręczoną.

§ 3

TERMIN REALIZACJI

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia umowy ustala się **do 35 dni od podpisania umowy**
2. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy będzie protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez obie strony Umowy.
3. Niedotrzymanie terminu, o którym mowa w ust. 1 niniejszej umowy oznacza rozpoczęcie terminu do naliczania kar umownych, o których mowa w §9.

§ 4

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy określony w § 1, zgodnie z przeprowadzonym przetargiem nieograniczonym ustala się na: kwotę
netto: 6 049,39 zł (słownie złotych: sześć tysięcy czterdzieści dziewięć 39/100), plus podatek VAT, co stanowi łącznie brutto 6 548,64 zł (słownie złotych: sześć tysięcy pięćset czterdzieści osiem 64/100)
2. Kwota wymieniona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania.

3. Fakturę VAT należy wystawić na następujące dane:
Gmina Krobia
ul. Rynek 1
63-840 Krobia
NIP 696-17-49-038.
4. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wystawionej fakturze w terminie do 30 dni.
5. Za datę zapłaty strony uznają datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem przedmiotu zamówienia i nie wnosi z tego tytułu żadnych zastrzeżeń.

§ 5

PODWYKONAWSTWO

1. **Wykonawca** jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
2. **Wykonawca** może:
 - 1) powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom,
 - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w złożonej ofercie,
 - 3) wskazać innych podwykonawców niż przedstawieni w złożonej ofercie,
 - 4) zrezygnować z podwykonawstwa.
3. Umowa z podwykonawcą powinna zawierać w szczególności:
 - 1) zakres dostawy do wykonania,
 - 2) termin realizacji,
 - 3) wynagrodzenie.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać zapisów, które są sprzeczne z postanowieniami umowy zawartej pomiędzy **Zamawiającym** a **Wykonawcą**.
5. Zawarcie umowy z podwykonawcą wymaga uprzedniej pisemnej zgody **Zamawiającego**. **Wykonawca** zobowiązany jest przedłożyć do akceptacji projekt umowy z podwykonawcą, a następnie podpisaną umowę.
6. Wykonawca, Podwykonawca lub Dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo.
7. W przypadku konieczności zapłaty przez zamawiającego na rzecz podwykonawcy, bądź dalszego podwykonawcy z tytułu odpowiedzialności solidarnej uregulowanej w art. 647 (1) par. 5 kodeksu cywilnego - Strony zgodnie postanawiają, że Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy w drodze regresu prawo do 100% kwoty jaką uiszczył na rzecz podwykonawcy, bądź dalszego podwykonawcy. Powyższa kwota zostanie potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 6

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Zamawiający przystąpi do odbioru przedmiotu zamówienia w terminie do 7 dni od dnia zgłoszenia. Zgłoszenie musi nastąpić najpóźniej w terminie odpowiednio określonym w § 3 ust. 1.





2. **Wykonawca**, przekazując przedmiot umowy **Zamawiającemu**, dostarczy mu jednocześnie wszelkie dokumenty związane z danym przedmiotem, tj.: opis techniczny urządzenia, warunki eksploatacji, certyfikaty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności, świadectwa bezpieczeństwa itp. – o ile są wymagane odrębnymi przepisami.
3. Wraz z każdym egzemplarzem sprzętu (o ile dotyczy) **Wykonawca** wyda **Zamawiającemu**:
 - a) karty gwarancyjne wystawione przez producenta sprzętu,
 - b) instrukcje użytkownika,
 - c) nośniki, na których utrwalono oprogramowanie,
 - d) opis techniczny urządzenia, warunki eksploatacji, certyfikaty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności, świadectwa bezpieczeństwa itp. - o ile są wymagane odrębnymi przepisami.
4. Przedmiot umowy zostanie dostarczony, rozładowany i odpowiednio, zamontowany w miejscu wskazanym przez **Zamawiającego**, na koszt i ryzyko **Wykonawcy**.
5. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru.
6. Jeżeli dostarczony przedmiot umowy będzie niezgodny z ofertą **Wykonawcy** lub w inny sposób nie będzie spełniał wymagań określonych w opisie przedmiotu zamówienia, **Wykonawca** odbierze dostarczony przedmiot umowy z siedziby **Zamawiającego** na swój koszt i wymieni na nowy, wolny od wad i zgodny ze złożoną ofertą w terminie nie późniejszym niż w dniu roboczym następującym po dniu zgłoszenia tego faktu przez **Zamawiającego**.

§ 7

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. **Wykonawca** udziela gwarancji na przedmiot umowy, na okres 24 miesięcy.
2. Postanowienia niniejszego paragrafu stanowią oświadczenie gwarancyjne w rozumieniu art. 577 i art. 577¹ Kodeksu cywilnego. Dokumentem potwierdzającym udzielenie gwarancji w rozumieniu art. 577² Kodeksu cywilnego jest niniejsza umowa.
3. Gwarancja oraz rękojmia obejmuje zapewnienie, że elementy umowy posiadają parametry techniczne zgodne z wymaganiami **Zamawiającego**. Gwarancja oraz rękojmia obejmuje także w pełni sprawne i bezawaryjne funkcjonowanie wszystkich elementów.
4. Termin gwarancji rozpoczyna swój bieg od daty podpisania bez zastrzeżeń ostatecznego protokołu zdawczo-odbiorczego obejmującego potwierdzenie prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Gwarancja obejmuje wszelkie możliwe usterki lub wady przedmiotu zamówienia.
6. Wszelkie uszkodzenia, awarie i niesprawne działanie urządzeń **Zamawiający** będzie zgłaszać **Wykonawcy** pisemnie lub e-mailem na adres: biuro@grupa-invest.pl
7. Zgłoszone przez **Zamawiającego** w okresie gwarancji usterki lub wady przedmiotu zamówienia **Wykonawca** zobowiązany jest bezpłatnie usunąć nie później niż w terminie 21 dni roboczych.
8. Za wykonanie naprawy, wymianę urządzeń lub ich części na nowe oraz usunięcie nieprawidłowości w działaniu całkowitą odpowiedzialność ponosi **Wykonawca**.
9. W przypadku nieusunięcia wad przez **Wykonawcę** w wymaganych terminach **Zamawiający** może usunąć stwierdzone wady na koszt **Wykonawcy**, zachowując jednocześnie wszelkie uprawnienia do naliczenia kar umownych i odszkodowań uzupełniających, jak również uprawnienia wynikające z gwarancji i rękojmi za wady.
10. Niezależnie od uprawnień z gwarancji udzielonej przez **Wykonawcę**, **Zamawiający** może korzystać z uprawnień z gwarancji Producenta.
11. W związku z wykonywaniem napraw gwarancyjnych **Wykonawca** nie będzie obciążał **Zamawiającego** żadnymi kosztami.

ref



12. Wykonawca udziela rękojmi na okres **24 miesięcy**. Termin rękojmi rozpoczyna swój bieg od daty podpisania bez zastrzeżeń protokołu zdawczo-odbiorczego obejmującego potwierdzenie prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

§ 8

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści Kodeksu Cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w podanych niżej przypadkach.
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie tygodnia od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - 2) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 3) gdy Wykonawca nie rozpoczął wykonywania dostaw bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Zawiadomienie powinno być przekazane wykonawcy co najmniej 3 dni przed terminem odstąpienia.
3. W wypadku odstąpienia od umowy w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od umowy, wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji, według stanu na dzień odstąpienia.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za dostawę, która została wykonana do dnia odstąpienia.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia brutto.

§ 9

KARY UMOWNE

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:
 - a. za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy – **0,5%** wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do odpowiedniego terminu określonego w § 3 ust. 1,
 - b. za opóźnienie w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze, w okresie rękojmi za wady przedmiotu umowy lub w okresie gwarancji - w wysokości **0,5%** wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, za każdy stwierdzony przypadek,
 - c. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości **20%** wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1,





- d. za nieprzedłożenie do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości **500,00 zł** za każdy przypadek.
- e. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości **500,00 zł** za każdy przypadek.
2. Stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną - do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. **Zamawiającemu** przysługuje prawo do potrącenia kar umownych z należności stwierdzonych fakturą **Wykonawcy**.

§ 10

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA SZKODY

1. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody, w tym wobec osób trzecich wyrządzone w czasie realizacji przedmiotu umowy.
2. Odpowiedzialność, o której mowa w ust. 1, m.in. dotyczy zrekompensowania przez **Wykonawcę** ewentualnych szkód wyrządzonych **Zamawiającemu**.

§ 11

ZMIANA UMOWY

1. Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy. W szczególności postanowienia umowy mogą ulec zmianie w następującym zakresie oraz na następujących warunkach:
 - a) warunki oraz termin płatności, w szczególności w przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego;
 - b) ograniczenie zakresu przedmiotu umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności, w których zbędne będzie wykonanie danej części zamówienia wraz ze związanym z tym obniżeniem wynagrodzenia;
 - c) sposób wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności gdy zmiana sposobu realizacji zamówienia wynika ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na wykonanie zamówienia;
 - d) zaistnienie okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi; zmianie może ulec termin realizacji zamówienia;
 - e) wystąpienie niekorzystnych warunków atmosferycznych lub ograniczeń związanych z sytuacją epidemiczną - w przypadku wystąpienia klęski żywiołowej lub gdy warunki atmosferyczne lub inne obiektywne okoliczności uniemożliwiają realizację przedmiotu zamówienia w umowie, zostaną wprowadzone zmiany dotyczące terminu zakończenia.
2. Zakazuje się zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

ref



- 1) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego;
 - zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego;
 - wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej.
 - 2) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć;
 - wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej;
 - 3) wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - 4) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i w przypadku zamówień na usługi lub dostawy – jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
3. Zmianę postanowień zawartych w umowie uznaje się za istotną, jeżeli:
- 1) zmienia ogólny charakter umowy, w stosunku do charakteru umowy w pierwotnym brzmieniu
 - 2) nie zmienia ogólnego charakteru umowy i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności: (a.) zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści; (b.) zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy na korzyść wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie; (c.) zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikających z umowy; (d.) polega na zastąpieniu wykonawcy, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą, w przypadkach innych niż określonych w umowie lub Ustawie.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają, dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
2. Wszystkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie.
3. W przypadku nie dojścia do porozumienia sprawy sporne rozstrzygane będą przez Sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.
4. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egzemplarz otrzymuje Zamawiający i 1 egzemplarz - Wykonawca.

Wykonawca:


UPA INVEST SP. Z O.O.
V-ce Prezes Zarządu

Adam Styczyński


GRUPA INVEST SP. Z O.O.
Giedlarowa 99a, 37-300 Leżajsk
tel/fax 17 742-15-14
e-mail: biuro@grupa-invest.pl
NIP 8161704331, REGON 364643954

Zamawiający:

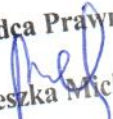

Z up. Burmistrza
Michał Kistwoń

Zastępca Burmistrza

Kontrasygndata:


Z up. starostwa
INSPEKTOR

Julia Glikowska

Radca Prawny

Agnieszka Michalak

Załącznik do umowy 35...WO/20

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: Zakup wyposażenia – Zakup i dostawa wyposażenia gabinetu pielęgniarstwa.

Lp.	Przedmiot zamówienia	Opis przedmiotu	Ilość
1	Kozetka	Kozetka rehabilitacyjna przeznaczona do badań medycznych. Posiada metalową konstrukcję i leżankę pokrytą skajem. Kozetka dwuczęściowa z regulowanym kątem nachylenia wezgłowia, o wym. ok.: 182 x 50 x 55 cm (dł. x szer. x wys.). Wyrób medyczny	1
2	Aparat do pomiaru ciśnienia tętniczego krwi z kompletem mankietów dla dzieci i dorosłych	Aparat do mierzenia ciśnienia zegarowy • zestaw mankietów dla niemowląt, dzieci i dorosłych: mankiet dla noworodka (niemowląt): obwód do 13 cm, szerokość 5,5 cm mankiet dla dzieci: obwód od 13 do 19 cm, szerokość 8 cm mankiet dla dorosłych: obwód 18,4 do 26,7 cm, szerokość 10 cm. Wyrób medyczny	1
3	Termometr bezdotykowy	Termometr przenośny i bezdotykowy. Termometrem można mierzyć temperaturę ciała, temperaturę różnych przedmiotów oraz pomieszczeń. Mierzenie temperatury odbywa się w sposób szybki, precyzyjny, higieniczny i bezdotykowy. Termometr posiada alarm gorączkowy Wysoka dokładność wynosząca 0,2°C Czas reakcji do 1 sekundy Wyrób medyczny	1

ref



4	Waga medyczna ze wzrostomierzem	<p>Waga elektroniczna o budowie kolumnowej z wysuwaniem i obracaniem w osi pionowej wzrostomierzem, przeznaczona do ważenia i mierzenia osób w pozycji stojącej. Pozwalająca na pomiar ciężaru w przedziale od 1 do 150 kg oraz pomiar wzrostu w zakresie od 60 do 200 cm Zasilanie: bateryjne lub sieciowe (zasilacz w zestawie). Waga legalizowana.</p> <p>Wyrób medyczny</p>	1
5	Apteczka duża	<p>Apteczka pierwszej pomocy ze stelażem mocującym do ściany.</p> <ul style="list-style-type: none"> • wym. 28 x 20 x 11,5 cm (dł. x szer. x wys.). <p>Skład zgodny z normą DIN 13157 PLUS, spełnia wymagania norm Unii Europejskiej. Apteczka zawiera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 szt. Kompres zimny • 2 szt. Kompres na oko • 3 szt. Kompres 10x10 a2 • 2 szt. Opaska elastyczna 4 m x 6 cm • 2 szt. Opaska elastyczna 4 m x 8 cm • 1 kpl. Plaster 10 x 6 cm (8 szt.) • 1 kpl. Plaster (14 szt.) • 1 szt. Plaster 5 m x 2,5 cm • 3 szt. Opatrunek indywidualny M sterylny • 1 szt. Opatrunek indywidualny G sterylny • 1 szt. Opatrunek indywidualny K sterylny • 1 szt. Chusta opatrunkowa 60 x 80 cm • 2 szt. Chusta trójkątna • 1 kpl. Chusta z fliseliny (5 szt.) • 1 szt. Koc ratunkowy 160 x 210 cm • 1 szt. Nożyczki 19 cm • 4 szt. Rękawice winylowe • 6 szt. Chusteczka dezynfekująca • 1 szt. Ustnik do sztucznego oddychania • 1 szt. Instrukcja udzielania pierwszej pomocy wraz z wykazem telefonów alarmowych <p>Wyrób medyczny</p>	1




6	Stolik zabiegowy	Stolik zabiegowy, wykonany ze stali pokrytej lakierem proszkowym. Osadzony jest na kółkach jezdnych z hamulcem. Posiada 2 szklane półki oraz miskę wykonaną z tworzywa. Wymiary ok.: dł. 75 x szer. 45 x wys. 85 cm. Waga ok. 9 kg. Wyrób medyczny	1
7	Zestaw przeciwwstrząsowy	<p>Zestaw przeciwwstrząsowy, w skład którego wchodzi:</p> <p>a) Torba, wykonana z materiału odpornego na rozdarcie oraz ścieranie, o wymiarach ok.: wys. 30 cm x szer. 20 cm x dł. 45 cm. Uwaga: Dostosowana do wyposażenia z pkt b.</p> <p>b) Wyposażenie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 1szt - MASECZKA ratow. „usta –usta” jednorazowego użytku z filtrem (polska) 2) Przyrząd do przetaczania płynów infuzyjnych typ IS 3) 2szt - Wenflon 1,0 mm 4) 2szt - Wenflon 1,2 mm 5) 2szt - Wenflon 1,4 mm 6) 2szt - Igła Luer 0,8*40 7) 2szt - Igła Luer 0,9*40 8) 2szt - Igła Luer 1,1*40 9) 2szt - Igła Luer 1.2*40 10) 2szt - Strzykawka jednorazowa 10 ml 11) 2 szt - Strzykawka jednorazowa 20 ml 12) 8szt - Rękawice diagnostyczne rozmiar L - Rękawice pudrowane, niejałowe, zawierające lateks kauczuku naturalnego 13) 10szt - Gaziki do dezynfekcji - gaziki nasączone spirytusem 14) 6szt - Przylepiec do wenflonów 15) 1szt - Przylepiec bez opatrunku 1,25cm x 5m 16) 1szt - Gaza opatrunkowa jałowa 1/2m kw. 17) Staza standardowa z plastikowym zamkiem 18) Przylepiec z opatrunkiem 6cm x 1m 	1






		<p>19) Opaska opatrunkowa dziana 4m x 10cm 20) Folia izotermiczna tzw. koc przeżycia: 200cmx160cm 21) Nożyczki do cięcia bandaży</p> <p>Wyrób medyczny</p>	
8	Parawan	Parawan pojedynczy, składany z kółkami do swobodnego przemieszczania, o wym. 100 x 185 cm (dł. x wys.) z zasłoną z folii zmywalnej. Wyrób medyczny	1
9	Stetoskop	Stetoskop dwuprzewodowy z dwustronną głowicą. Wyrób medyczny	1
10	Szyny Kramera	Zestaw szyn Kramera składa się z 14 szyn o różnej długości umieszczonych w materiałowej torbie. Wyrób medyczny	1
11	Apteczka	<p>Szkolna apteczka w poręcznym plecaku. Skład zgodny z normą: DIN 13164 PLUS.</p> <ul style="list-style-type: none"> • wym. 23 x 16,5 x 5,5 cm (dł. x szer x wys) <p>Apteczka zawiera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3 kpl. Kompres 10 x 10 cm (2 szt.) sterylny • 2 szt. Opaska elastyczna 4 m x 6 cm • 3 szt. Opaska elastyczna 4 m x 8 cm • 1 kpl. Plaster 10 x 6 cm (8 szt.) • 1 szt. Plaster 5 m x 2,5 cm • 3 szt. Opatrunek indywidualny M sterylny • 1 szt. Opatrunek indywidualny G sterylny • 2 szt. Chusta opatrunkowa 40 x 60 cm sterylna • 1 szt. Chusta opatrunkowa 60 x 80 cm sterylna • 2 szt. Chusta trójkątna • 1 szt. Koc ratunkowy • 1 szt. Nożyczki 14,5 cm • 4 szt. Rękawice winylowe • 2 szt. Chusteczka alkoholowa • 1 szt. Ustnik do sztucznego oddychania • 1 szt. Instrukcja udzielania pierwszej pomocy 	3

mf



		Wyrób medyczny	
--	--	----------------	--

2. Zamieszczone dane produktów mają charakter przykładowy. Dopuszcza się zastosowanie produktów o parametrach równoważnych lecz nie gorszych niż przyjęto w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia. Wszystkim pozycjom niniejszego wykazu wyposażenia zamówienia towarzyszą wyrazy „lub równoważny”, co oznacza, że dopuszcza się zastosowanie produktów i materiałów nie gorszych niż opisywane, tj. spełniających wymagania techniczne, funkcjonalne i jakościowe co najmniej takie, jak wskazane lub lepsze.

3. Zamawiający zastrzega konieczność:

- montażu (złożenia, zmontowania) przez Wykonawcę na koszt Wykonawcy urządzeń/produktów tego wymagających,
- konfiguracji dostarczonego sprzętu i wykazania, że jest on gotowy do użytku (o ile dotyczy).

4. Wykonawca dostarczone urządzenia umieści/zamontuje w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

5. Za wypadki i szkody powstałe podczas realizacji zadania odpowiada Wykonawca. Odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich jak i z tytułu zdarzeń losowych przyjmuje na siebie Wykonawca. Wykonawca po dostarczeniu elementów wyposażenia oraz po zakończeniu montażu zobowiązany jest do uporządkowania terenu dostaw i miejsca montażu w tym zagospodarować powstałe odpady. Wszystkie zniszczenia w budynku powstałe podczas montażu będą usuwane przez Wykonawcę na jego koszt.

6. Wszystkie produkty/urządzenia muszą charakteryzować się parametrami bezpieczeństwa, wytrzymałości i trwałości właściwymi z uwagi na ich przeznaczenie.

7. Przedmiot zamówienia musi spełniać przewidziane prawem wymagania dla wyrobów stosowanych w placówkach pełniących opiekę nad dziećmi w wieku do lat trzech (o ile dotyczy).

8. Zamówienie należy wykonać zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z przepisami i zasadami polskich i branżowych norm.

9. Miejsce realizacji zadania: ul. Powstańców Wielkopolskich 103 b, 63-840 Krobia, działka gminna nr 1534/4, obręb ewidencyjny 0001 Krobia.

10. Do obowiązków wykonawcy należy w szczególności:

- dostarczenie oraz montaż produktów spełniających minimalne wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia,
- dostarczenie przedmiotów fabrycznie nowych, nie używanych, w pełni sprawnych,
- dostarczenie produktów oraz ich montaż na koszt własny bezpośrednio w placówce wskazanej w opisie

- przedmiotu zamówienia w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00,
- d. informowanie zamawiającego o terminie wykonania zamówienia co najmniej na 1 dzień roboczy przed terminem dostawy i rozpoczęcia realizacji,
 - e. rozładunek ze środków transportowych i wniesienie dostawy do pomieszczeń budynków żłobka, montaż, usunięcie i wywóz opakowań, uprzątnięcie pomieszczeń w godzinach pracy placówki po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu,
 - f. okazanie na każde żądanie Zamawiającego w stosunku do wskazanych w szczegółowych opisach zamówienia artykułów/produktów: atestów, certyfikatów lub innych dokumentów stwierdzających zgodność z obowiązującymi normami i przepisami (o ile dotyczy) .
11. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego. Protokół odbioru podpisany przez zamawiającego i wykonawcę będzie podstawą wystawienia faktury.
 12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

