…………………………………………. ……………………………………….

 imię i nazwisko Kandydata miejscowość, data

…………………………………………………………………….….

 (telefon kontaktowy/e-mail)

**Dotyczy naboru na stanowisko: prezesa zarządu Spółdzielni Socjalnej ECOSS**

 **OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, iż posiadam pełną zdolność do czynności prawnych i korzystam

z pełni praw publicznych.

 ..................................................

 Podpis Kandydata

*Oświadczenie powinno zostać własnoręcznie podpisane przez Kandydata*

…………………………………………. ……………………………………….

 imię i nazwisko Kandydata miejscowość, data

…………………………………………………………………….….

 (telefon kontaktowy/e-mail)

**Dotyczy naboru na stanowisko: prezesa zarządu Spółdzielni Socjalnej ECOSS**

 **OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, iż nie mam przeciwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym.

..................................................

 Podpis Kandydata

*Oświadczenie powinno zostać własnoręcznie podpisane przez Kandydata*

 *(brak własnoręcznego podpisu spowoduje odrzucenie oferty)*

…………………………………………. ……………………………………….

 imię i nazwisko Kandydata miejscowość, data

**Dotyczy naboru na stanowisko: prezesa zarządu Spółdzielni Socjalnej ECOSS**

 **OŚWIADCZENIE**

Na podstawie art. 6 ust.1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 97/46 WE (ogólne rozporządzenia o ochronie danych osobowych) oraz zgodnie
z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r. poz. 1000) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji oraz na czas ich ustawowej archiwizacji zgodnie z rzeczowym wykazem akt, a w razie zatrudnienia – w celu realizacji obowiązków pracodawcy związanych z zatrudnieniem, zgodnie z rozporządzeniem.

..................................................

 Podpis Kandydata

*Oświadczenie powinno zostać własnoręcznie podpisane przez Kandydata*

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych do umowy o pracę**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia
27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (dalej: **RODO**) Spółdzielnia Socjalna ECOSS informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych podanych w formularzu oraz dokumentach rekrutacyjnych jest Spółdzielnia Socjalna ECOSS
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Pani Katarzyna Jakubowska - Rozwalka, e-mail: kas5.bhp@gmail.com,
tel. 570942935
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z zawarciem
 umowy oraz realizacją praw i obowiązków wynikających ze stosunku pracy, w oparciu
o art. 6 ust. 1 pkt. c RODO.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych są przepisy prawa, w szczególności: Ustawy
z dn. 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy, Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo
o szkolnictwie wyższym, przepisów Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej
z 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji
w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika.
5. Podanie przez Panią/Pana danych jest obowiązkowe. W przypadku ich nie podania,
nie będzie możliwe nawiązanie stosunku pracy.
6. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane odpowiednim odbiorcom,
w szczególności podmiotom zewnętrznym zajmującym się obsługą informatyczną
lub prawną administratora albo instytucjom uprawnionym do kontroli działalności administratora lub podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie odrębnych przepisów prawa.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych - w przypadkach i na zasadach określonych w przepisach RODO. Należy poinformować administratora o zmianach Pani/Pana danych.
8. Przysługuje Pani/Panu również prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2,
00-193 Warszawa.
9. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania stosunku pracy oraz
w obowiązkowym okresie przechowywania dokumentacji związanej ze stosunkiem pracy
i akt osobowych, ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami.
10. Pana/Pani dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji
lub profilowaniu.

**Zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną** …………………………..………………..

 data i podpis pracownika