

## Informacja dodatkowa

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego obejmuje w szczególności:</b>
1.	
<b>1.1.</b>	<b>nazwę jednostki</b>
	Urząd Miejski w Krobi
<b>1.2.</b>	<b>siedzibę jednostki</b>
	Krobia, gm. Krobia
<b>1.3.</b>	<b>adres jednostki</b>
	63-840 Krobia, ul. Rynek 1
<b>1.4.</b>	<b>podstawowy przedmiot działalności jednostki</b>
	Urząd Miejski w Krobi jest jednostką wykonującą zadania, które spoczywają na obowiązku realizacji przez gminę. Do zadań tych należą m.in. realizacja zadań własnych, zleconych, zadań wykonywanych na podstawie porozumienia z organami administracji rządowej, zadań powierzonych w drodze porozumienia międzygminnego. W szczególności przy pomocy Urzędu Burmistrz realizuje obowiązki i uprawnienia służące jako pracodawcy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa pracy. Ponadto do zadań Urzędu należą także następujące obowiązki: przygotowanie materiałów do podejmowania uchwał, wydawania decyzji, postanowień i innych aktów z zakresu administracji publicznej, przygotowanie do uchwalenia i wykonania budżetu Gminy, zapewnienie warunków organizacyjnych do odbywania sesji Rady, posiedzeń jej komisji, realizacja zadań z zakresu obronności kraju, obrony cywilnej, ochrony informacji niejawnych oraz dostępu do informacji publicznej, wykonywanie prac kancelaryjnych oraz czynności wchodzących w zakres zadań Gminy na podstawie udzielonych upoważnień.
<b>2.</b>	<b>wskazanie okresu objętego sprawozdaniem</b>
	Sprawozdanie obejmuje okres od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r.
<b>3.</b>	<b>wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe</b>
	Sprawozdanie nie obejmuje danych łącznych.
<b>4.</b>	<b>omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)</b>
	<p>Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości oraz przepisami szczególnymi z rozporządzenia z dnia 13.09.2017 r. W zakresie wyceny jednostka dokonała następujących wyborów:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Środki trwałe otrzymane drogą decyzji organu administracyjnego wyceniane są według ceny z tej decyzji,</li> <li>2. Pozostałe środki trwałe o wartości do 10.000,00 zł. umarzane są w pełnej wartości (100%) w miesiącu wydania do używania</li> <li>3. Wartości niematerialne i prawne - zgodnie z zasadą istotności prawa o wartości jednostkowej poniżej 10.000,00 zł. odpisywane są w ciężar kosztów i umarzane w 100% w miesiącu przyjęcia do używania.</li> <li>4. Składniki majątku, spełniające warunki zaliczenia ich do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych, o wartości początkowej do 10 000,00 złotych jednostka zalicza do pozostałych środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Od tego rodzaju składników majątku jednostka dokonuje odpisów umorzeniowych w miesiącu przyjęcia do używania,</li> <li>5. Składniki majątku o wartości początkowej powyżej 10 000,00 zł. jednostka zalicza do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych i wprowadza do ewidencji bilansowej tych aktywów. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych metodą liniową rozpoczyna się od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do używania, według stawek podatkowych na podstawie ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych</li> <li>6. Wszystkie nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 10 000,00 zł. podwyższają wartość początkową tych środków trwałych, a nie przekraczające 10 000,00 zł.</li> </ol>

	<p>odnoszone są w koszty bieżącego okresu jako koszty remontu.</p> <p>7. Dopuszcza się w zakresie wydatków inwestycyjnych ujętych w paragrafie 605, kwalifikowanie poniesionych wydatków jako wydatki inwestycyjne niezależnie od tego czy ich kwota przekracza ustalony próg 10.000,00 zł. (tj. poniżej kwoty 10.000,00 zł.)</p> <p>8. Materiały biurowe, środki czystości są odpisywane w koszty w dacie zakupu i wydawane do zużycia, paliwo zatankowane do zbiorników samochodów stanowi koszt zużycia materiałów. Wymienione składniki rzeczowych aktywów obrotowych kupowane są na bieżąco do zużycia i nie podlegają korekcie kosztów na dzień bilansowy.</p> <p>9. Ponoszone koszty ujmuje się tylko na kontach zespołu 4 „Koszty według rodzajów i ich rozliczenie”.</p> <p>10. Do ksiąg rachunkowych danego okresu wprowadza się każde zdarzenie, które nastąpiło w tym okresie. Podstawą dokonania zapisu są dowody księgowe. Przyjmuje się, że do ksiąg rachunkowych danego miesiąca ujmuje się dowody księgowe stwierdzające dokonanie operacji gospodarczych w tym miesiącu, które wpłyną do Wydziału Finansowego po opisie merytorycznym i sprawdzeniu formalno-rachunkowym do piątego dnia miesiąca następnego, a jeżeli dzień ten przypada na dzień wolny od pracy (w tym sobotę) – do ostatniego dnia roboczego przed tym dniem. Dowody księgowe, które wpłyną po tym terminie ujmowane są w księgach rachunkowych miesiąca następnego, z zastrzeżeniem zamknięcia roku (miesiąca grudnia).</p> <p>11. Ponoszone z góry wydatki dotyczące w szczególności kosztów zakupu prenumeraty, opłat abonamentowych, ubezpieczeń majątkowych i rzeczowych, oraz płatności ponoszonych za okres przekraczający jeden miesiąc nie podlegają rozliczeniu w czasie za pośrednictwem rozliczeń międzyokresowych kosztów ze względu na nieistotny wpływ na sytuację finansową, oraz rzetelne i jasne przedstawienie sytuacji majątkowej i finansowej jednostki i wyniku finansowego. Operacje te ujmuje się w całości w kosztach miesiąca, w którym został dokonany wydatek.</p> <p>12. Koszty usług telefonicznych wraz z abonamentem, zakupu energii , gazu i innych o podobnym charakterze z uwagi na cykliczność i porównywalność kwot w poszczególnych miesiącach księgowane są do danego roku w następujący sposób: dowody księgowe za pełen okres rozliczeniowy i abonament za styczeń następnego roku zalicza się do kosztów danego roku, w którym przypada okres rozliczeniowy, dowody księgowe za okres rozliczeniowy przypadający w dwóch różnych , rocznych okresach sprawozdawczych są ujmowane w kosztach następnego roku.</p>
<b>5.</b>	<b>inne informacje</b>
	Brak danych
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
<b>1.</b>	
<b>1.1.</b>	<b>szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia</b>
	-załącznik tabela
<b>1.2.</b>	<b>aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami</b>
	Brak danych.
<b>1.3.</b>	<b>kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych</b>
	Nie dotyczy
<b>1.4.</b>	<b>wartość gruntów użytkowanych wieczysto</b>
	- załącznik tabela 225.069,00 zł.
<b>1.5.</b>	<b>wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu</b>
	Brak danych.

<b>1.6.</b>	<b>liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych</b>
	Gmina posiada udziały o wartości 2.453.650,00 w tym: 1. Samorządowy Fundusz Poręczeń Kredytowych Sp. z o.o. w Gostyniu – 11 udziałów x 10.000,00 – ogólna wartość 110.000,00 zł. 2. Komunalny Związek Gmin Regionu Leszczyńskiego -1 udział x 5.000,00 –ogólna wartość 5.000,00 3. MZO Sp. Leszno – 2.762 udziały x 825,00 – ogólna wartość 2.278.650,00 4. Spółdzielnia Socjalna ECOSS Krobia ul. Miejsko Górecka 25 – 12 udziałów x 5.000,00 – ogólna wartość 60.000,00 zł.
<b>1.7.</b>	<b>dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)</b>
	- załącznik tabela
<b>1.8.</b>	<b>dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym</b>
	Nie dotyczy
<b>1.9.</b>	<b>podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:</b>
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	4.450.000,00 zł.
b)	powyżej 3 do 5 lat
	3.000.000,00 zł.
c)	powyżej 5 lat
	3.000.000,00 zł.
<b>1.10.</b>	<b>kwotę zobowiązań w sytuacji, gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego</b>
	Nie dotyczy
<b>1.11.</b>	<b>łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń</b>
	Nie dotyczy
<b>1.12.</b>	<b>łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń</b>
	Ogólna wartość udzielonych poręczeń dla MZWIKW Strzelce Wielkie – 2.873.442,56
<b>1.13.</b>	<b>wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie</b>
	Nie dotyczy
<b>1.14.</b>	<b>łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie</b>
	Wartość otrzymanych gwarancji ubezpieczeniowych - 209.129,14 zł.
<b>1.15.</b>	<b>kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze</b>
	-nagrody jubileuszowe 20.209,06 -odprawy emerytalne 23.860,80 - odprawa (zakończenie kadencji burmistrza) 30.540,00

	-ekwiwalent za urlop	6.066.34
<b>1.16.</b>	<b>inne informacje</b>	
	Brak danych	
<b>2.</b>		
<b>2.1.</b>	<b>wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów</b>	
	Brak danych.	
<b>2.2.</b>	<b>koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym</b>	
	Ogólna wartość – 7.066.468,94	
<b>2.3.</b>	<b>kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie</b>	
	Brak danych.	
<b>2.4.</b>	<b>informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych</b>	
	Nie dotyczy	
<b>2.5.</b>	<b>inne informacje</b>	
	Brak danych.	
<b>3.</b>	<b>Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki</b>	
	Brak danych.	

.....

(główny księgowy)

2019-03-28

(rok, miesiąc, dzień)

.....

(kierownik jednostki)