

Zarządzenie Nr 124/2017

Burmistrza Krobi

z dnia 27.11.2017 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert, którego przedmiotem jest wybór
dziennych opiekunów.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2017r., poz. 1875) oraz art. 45 ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t. j. Dz. U. z 2016, poz. 157) w związku z art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2016r., poz. 1817 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ogłaszam otwarty konkurs ofert, którego przedmiotem jest wybór 1 dziennego opiekuna sprawującego opiekę nad dziećmi w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do lat 3 na terenie Gminy Krobia, w brzmieniu załącznika nr 1 i nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Referatu Oświaty i Spraw Społecznych.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. Burmistrza
Michał Listwoń

Zastępca Burmistrza

OGŁOSZENIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT

Na podstawie art. 45 ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2016, poz. 157) Burmistrz Krobi ogłasza otwarty konkurs ofert, którego przedmiotem jest wybór jednego dziennego opiekuna.

1. Rodzaj zadania

Sprawowanie opieki nad dziećmi w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do lat 3 przez dziennego opiekuna na terenie Gminy Krobia.

Realizacja zadania odbywa się na podstawie ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2016r, poz. 157).

Zadanie zawarte w ogłoszeniu Gmina Krobia będzie realizowała po raz piąty.

2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania

2018r. – 51.720,00 zł.

- 1) Konkurs nie obejmuje finansowania i współfinansowania usługi żywienia dzieci.
- 2) W przypadku nie zatwierdzenia przeznaczonych środków na realizację zadania w projekcie budżetu na rok 2018, Gmina Krobia może odstąpić od podpisania umowy z dziennym opiekunem.

3. Wymagania wobec kandydatów na dziennego opiekuna

1. W otwartym konkursie ofert może uczestniczyć osoba fizyczna, która spełnia poniższe warunki:
 - 1) daje rękojmię należytego sprawowania opieki nad dziećmi;
 - 2) nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została jej zawieszona ani ograniczona;
 - 3) wypełnia obowiązek alimentacyjny, w przypadku gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd;
 - 4) nie była skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne;
 - 5) posiada ważną książeczkę zdrowia dla celów sanitarno – epidemiologicznych;
 - 6) posiada warunki lokalowe zapewniające bezpieczną opiekę nad dzieckiem;
 - a) lokal posiada aktualne przeglądy instalacji gazowej i elektrycznej oraz posiada pozytywną opinię kominiarską;
 - b) na potrzeby pobytu dzieci przeznaczone jest co najmniej jedno pomieszczenie, o odpowiedniej powierzchni (co najmniej 2,5m² na każde dziecko, tj. co najmniej 12,5m² na 5 dzieci);
 - c) w pomieszczeniu jest zapewnione miejsce do spożywania posiłków, odpoczynku i aktywności dzieci;
 - d) pomieszczenie jest czyste i estetyczne;

- e) w lokalu nie znajdują się zwierzęta;
 - 7) posiada tytuł prawny do lokalu, w którym będzie sprawował opiekę nad dziećmi (np.: akt własności, umowa najmu, umowa użyczenia);
 - 8) posiada udokumentowany staż pracy z dziećmi w wieku do lat 3 za okres co najmniej 12 miesięcy bezpośrednio przed podjęciem zatrudnienia jako dzienny opiekun
lub
posiada dokument poświadczający odbycie 160-godzinnego szkolenia dla dziennego opiekuna, wydany przez podmiot prowadzący szkolenie wg programu zatwierdzonego przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej,
albo
posiada dokument poświadczający odbycie 40-godzinnego szkolenia uzupełniającego, w tym z zakresu udzielania dziecku pierwszej pomocy, jeżeli kandydat na opiekuna dziennego posiada kwalifikacje pielęgniarki, położnej, opiekunki dziecięcej, nauczyciela wychowania przedszkolnego, nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej lub pedagoga opiekuńczo-wychowawczego.
2. W celu weryfikacji spełnienia warunków wymienionych w ust. 1 u kandydata na dziennego opiekuna zostanie przeprowadzony wywiad środowiskowy przez Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krobi na zlecenie Burmistrza Krobi.

4. Termin i warunki realizacji zadania

1. Dzienny opiekun jest zatrudniony przez Gminę Krobia na podstawie umowy o świadczenie usług, do której zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego stosuje się przepisy dotyczące zlecenia.
2. Zadanie będzie realizowane od dnia zawarcia umowy z dziennym opiekunem do 31 grudnia 2018r., na terenie Gminy Krobia, na rzecz dzieci będących jej mieszkańcami, w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do lat 3.
3. Dzienny opiekun przyjmując zadanie do realizacji zobowiązuje się do jego wykonania w terminie i na zasadach określonych w umowie oraz niniejszym ogłoszeniu.
4. Do zadań dziennego opiekuna należy w szczególności:
 - 1) zapewnienie dzieciom opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych,
 - 2) zagwarantowanie dzieciom właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dzieci,
 - 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniając rozwój psychomotoryczny dzieci, właściwych do wieku dziecka.
5. Dzienny opiekun sprawuje opiekę:
 - 1) nad maksymalnie pięciorgiem dzieci, a w przypadku gdy w grupie znajdują się dziecko, które nie ukończyło pierwszego roku życia, jest niepełnosprawne lub wymaga szczególnej opieki – maksymalnie nad trojgiem,
 - 2) wyłącznie w dni robocze, przypadające od poniedziałku do piątku,
 - 3) w wymiarze do 10 godzin dziennie.
6. W sytuacji objęcia opieką własnych dzieci, łączna liczba dzieci pozostających pod opieką opiekuna dziennego nie może przekroczyć maksymalnej liczby dzieci określonej przepisami ustawy. Liczba dzieci powierzonych opiece dziennego opiekuna określona w umowie będzie umniejszona o liczbę własnych dzieci dziennego opiekuna do 4 roku życia.
7. Dzienny opiekun samodzielnie przeprowadzi rekrutację dzieci. Po jej dokonaniu przedstawi do akceptacji Burmistrzowi Krobi, listę dzieci, nad którymi planuje sprawować opiekę.

8. Kandydat na dziennego opiekuna deklaruje w ofercie liczbę dzieci, nad którymi będzie sprawował opiekę oraz ich wiek, uwzględniając warunki opieki określone w ust. 5 pkt. 1).
9. Dzienny opiekun przy sprawowaniu opieki nad dziećmi może korzystać z pomocy wolontariuszy.
10. Dzienny opiekun współpracuje z rodzicami dzieci w szczególności przez korzystanie z pomocy rodziców w sprawowaniu opieki nad dziećmi w czasie prowadzenia zajęć oraz poprzez prowadzenie konsultacji i udzielanie porad rodzicom w zakresie pracy z dziećmi.
11. Dzienny opiekun podlega obowiązkowi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy sprawowaniu opieki. Do zawarcia umowy ubezpieczenia dziennego opiekuna od odpowiedzialności cywilnej oraz opłacania i finansowania składki na to ubezpieczenie zobowiązany jest Burmistrz Krobi.
12. Wynagrodzenie dziennego opiekuna będzie wypłacane zgodnie z Uchwałą Nr XVIII/148/2016 Rady Miejskiej w Krobi z dnia 30 marca 2016r. w sprawie zmiany Uchwały nr XLIII/343/2014 Rady Miejskiej Gminy Krobica z dnia 31 stycznia 2014r. w sprawie maksymalnej wysokości wynagrodzenia dziennego opiekuna oraz zasad jego ustalania (Dz. Urz. Woj. Wlkp. Z 2013r., poz. 1749). Sposób i termin wynagrodzenia zostaną określone w umowie.
13. Posiłki dla dzieci dostarczają rodzice, opiekun zapewnia możliwość ich spożywania.
14. Burmistrz Krobi jest zobowiązany do prowadzenia wykazu dziennych opiekunów. Wykaz jest jawny i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Krobica.
15. Dzienny opiekun, realizując zadanie, zobowiązany jest do stosowania przepisów prawa, w szczególności wynikających z ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2016r, poz. 157) oraz przepisów o ochronie danych osobowych.

V. Termin składania ofert

1. Oferty należy składać wraz z wymaganymi załącznikami do 19.12.2017r.
2. Do oferty mogą być dołączone także inne dokumenty, np. referencje, rekomendacje lub opinie o ofercie.
3. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miejskiego w Krobi, ul. Rynek 1.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.

1. Wybór ofert przebiega w następujących etapach:
 - 1) Ocena formalna złożonych ofert przez komisję konkursową
 - 2) Zlecenie i przeprowadzenie wywiadu środowiskowego
 - 3) Opiniowanie ofert przez komisję konkursową
2. W celu oceny formalnej złożonych ofert oraz ich opiniowania Burmistrz Krobi powoła specjalną komisję konkursową.
3. Przyjmuje się następujące kryteria oceny formalnej ofert:
 - 1) oferta została złożona na formularzu oferty,
 - 2) formularz oferty został wypełniony we wszystkich pozycjach,
 - 3) do formularza oferty załączono wszystkie wymagane załączniki,
4. Oferty nie spełniające kryteriów formalnych zostaną odrzucone.
5. U kandydatów na dziennych opiekunów, których oferty spełniają wymagania formalne, zostanie przeprowadzony wywiad środowiskowy.

6. Komisja konkursowa sporządza kartę opinii oferty, stosując następujące kryteria merytoryczne i odpowiadającą im punktację:

l.p.	Kryteria merytoryczne (zgodnie z założeniami oferty)	Maksymalna liczba punktów
1.	Warunki lokalowe zapewniające bezpieczną opiekę nad dzieckiem	20
2.	Posiadanie wymaganego szkolenia i kwalifikacji lub posiadanie udokumentowanego doświadczenia w pracy z dziećmi w wieku do lat 3	15
3.	Jakość proponowanych zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dzieci, ich wiek i indywidualne potrzeby	15
4.	Jakość proponowanych form współpracy z rodzicami dzieci	15
5.	Ustalenia poczynione drogą wywiadu środowiskowego	15
6.	Planowany wkład osobowy – świadczenia wolontariuszy	10
7.	Dołączone do oferty dodatkowe referencje, rekomendacje lub opinie o ofercie	5
	Razem	95

7. Ofertę uważa się za zaopiniowaną pozytywnie, jeśli uzyska co najmniej 60 punktów.
8. Rekomendację komisji konkursowej uzyskają kandydaci, których oferty zdobyły najwyższą liczbę punktów.
9. Komisja może także przeprowadzić rozmowę z kandydatem na dziennego opiekuna.
10. Ostatecznego wyboru ofert dokona Burmistrz Krobi w drodze zarządzenia.
11. W konkursie może zostać wybrana jedna oferta.
12. Dokonanie wyboru ofert nastąpi do dnia 28.12.2017r.
13. Wyniki konkursu ofert zostaną ogłoszone niezwłocznie po wyborze ofert w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej www.krobia.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego, ul. Rynek 1, 63-840 Krobia. W ogłoszeniu podaje się imię i nazwisko oferenta oraz nazwę zadania.
14. Każdy w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.
15. Od rozstrzygnięcia w sprawie wyboru oferty nie stosuje się trybu odwoławczego.
16. Po ogłoszeniu wyników konkursu ofert, bez zbędnej zwłoki z wyłonionym kandydatem zostanie zawarta pisemna umowa o świadczenie usług, do której zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego stosuje się przepisy dotyczące zlecenia.
17. Burmistrz Krobi unieważnia otwarty konkurs ofert, jeżeli nie złożono żadnej oferty lub żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu.
18. Dzienny opiekun zobowiązany będzie w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji złożyć sprawozdanie z wykonania zadania.

VII. Zrealizowane przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadania publiczne tego samego rodzaju i związane z nimi koszty, ze

szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3.

Gmina Krobia w roku 2016 i 2017 w ramach ogłoszonych otwartych konkursów ofert wydatkowała kwotę:

Nazwa ogłoszonego konkursu	Kwota wydatkowana na zadanie w 2016 roku	Kwota wydatkowana na zadanie do października 2017r
Wybór dziennych opiekunów	34.348,14	31.285,52

Dodatkowych wyjaśnień w zakresie niniejszego ogłoszenia udziela Referat Oświaty i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Krobi, ul. Plac Kościuszki 3, 63-840 Krobia, 65 57 12 645.