

Załącznik
do Zarządzenia Nr 33/2010
Burmistrz Krobi
z dnia 12 maja 2010 roku

OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. Nr 96, poz. 873 ze zmianami)

Burmistrz Krobi

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz działalności wspomagającej rozwój wspólnot lokalnych, określonych w uchwale Nr XLIII358/2009 Rady Miejskiej w Krobi z dnia 30 listopada 2009 r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Krobia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2010”.

I. Rodzaj zadania

Rodzaj zadania	Wysokość środków	Wysokość środków na realizację zadania w 2009 r.
1	2	3
Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych	4 000 zł	4 000 zł
Organizacja ogólnodostępnych zajęć/imprez sportowych dla mieszkańców Gminy Krobia	6 000 zł	Nie realizowano

Zlecenie realizacji zadania publicznego w powyższym zakresie, nastąpi w formie wsparcia tego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

II. Warunki realizacji zadania

1. Wsparcie finansowe mogą otrzymać prowadzące na rzecz mieszkańców gminy Krobia działalność:
 - organizacje pozarządowe,
 - osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku

Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,

- stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego, prowadzące, odpowiednio do terytorialnego zakresu działania organów gminy, działalność pożytku publicznego w zakresie kultury fizycznej,
 - spółdzielnie socjalne,
 - spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 226, poz. 1675 ze zmianami), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.
2. Oczekiwany termin realizacji zadań do 31 grudnia 2010 roku,
 3. Dotacja zostanie przyznana podmiotowi bądź podmiotom wyłonionym w drodze otwartego konkursu ofert.
 4. Zlecenie realizacji zadania nastąpi na podstawie zawartej umowy z podmiotem, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę. W przypadku równoważnych ofert zastrzega się możliwość podzielenia środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania pomiędzy oferty uznane za najkorzystniejsze.
 5. Dotacja zostanie przekazana na wskazane w ofercie konto.
 6. Wybrany oferent będzie zobowiązany do rozliczenia dotacji w sposób określony w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru ofert realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (t.j. Dz. U. Nr 264, poz. 2207 ze zmianami).

III. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. Nr 96, poz. 873 ze zmianami).

IV. Termin i procedura składania ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Urzędu Miejskiego w Krobi, ul. Rynek 1 63-840 Krobia – w nieprzekraczalnym terminie do dnia 04 czerwca 2010 r.
2. Oferty należy składać według wzoru, stanowiącego załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 roku w sprawie wzoru ofert realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (t.j. Dz. U. Nr 264, poz. 2207 ze zmianami). Druki ofert są dostępne na stronie internetowej gminy oraz w siedzibie Urzędu Miejskiego. Oferty niezgodne z wzorem pozostaną bez rozpatrzenia.
3. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie; koperta powinna być opisana następująco: nazwa i adres podmiotu oraz nazwa zadania określonego w konkursie.
4. Dla ofert niekompletnych i nieprawidłowo wypełnionych, ustala się termin 7 dni od dnia doręczenia powiadomienia, na dostarczenie brakujących dokumentów lub poprawienie błędów. Oferty mogą być uzupełniane i poprawiane tylko na etapie oceny formalnej wniosków.
5. Oferta złożona po wskazanym terminie nie będzie objęta procedurą konkursową.

V. Termin otwarcia ofert

Rozpatrzenie ofert nastąpi w ciągu 21 dni po terminie składania ofert.

VI. Zasady i kryteria wyboru oferty:

1. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
2. Zadanie, o którego realizację ubiega się oferent, winno być przedmiotem jego działalności statutowej.
3. Oferenci, przystępujący do konkursu ofert, którzy nie mają możliwości samodzielnej realizacji zadania, powinni załączyć do oferty, pod rygorem nieważności, dokumenty potwierdzające możliwość wykonania tego zadania we współpracy ze wskazanym w ofercie podmiotem/osobą fizyczną lub prawną. Podmiot składający ofertę może wskazać również inne podmioty partnerskie, uczestniczące w realizacji zadania, wskazując jednocześnie części zadania przez nie realizowane.
4. Dopuszcza się możliwości realizacji zadania wymienionego w dziale I przez kilka podmiotów.
5. Decyzję o wyborze podmiotu, który uzyska dotację oraz o wysokości dotacji podejmuje Burmistrz, który w tym celu może zasięgnąć opinii Komisji Konkursowej.
6. Ogłoszenie zawierające rozstrzygnięcie konkursu zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego, na stronie internetowej Urzędu oraz w Biuletynie Informacji Publicznej gminy Krobia w formie zarządzenia Burmistrza Krobi w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert.
7. W przypadku, gdy wnioskowana w ofertach kwota dofinansowania przekroczy wysokość środków przeznaczonych na wsparcie poszczególnych zadań lub, gdy zostanie wyłoniony więcej niż jeden oferent do realizacji poszczególnego zadania, zastrzega się możliwość zmniejszenia wysokości wnioskowanego dofinansowania, stosownie do posiadanych środków. W przypadku konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej przez oferenta, nie będzie on związany złożoną ofertą. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
8. Oferent może wydatkować środki przyznane mu w trybie dotacji, po dacie podpisania umowy z Gminą Krobia. Wydatki poniesione przed tą datą nie będą mogły być rozliczone.

Burmistrz Krobi zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania konkursowego w przypadku zaistnienia uzasadnionych przyczyn.