

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA

Gmina Krobia

**zaprasza do składania ofert
w przetargu nieograniczonym
na ubezpieczenia majątkowo-osobowe**

Gminy Krobia

CPV:66510000-8

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej w skrócie SIWZ składa się z następujących części:

Część I – Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami

Część II – Opis przedmiotu zamówienia

Krobia, marzec 2009 r.

Część I. Instrukcja dla Wykonawców wraz z załącznikami.

I. Zamawiający

Gmina Krobia

ul. Rynek 1, 63-840 Krobia

NIP: 696-17-49-038, Regon: 411050623

II. Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego poniżej równowartości 206.000 euro**.

III. Podstawa prawna

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz.1655, z późn. zm.) - zwana dalej ustawą.

Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

IV. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są ubezpieczenia majątkowe i osobowe w następującym zakresie:
 - a) usługi ubezpieczenia od ognia - kod CPV 66515100-4
 - b) usługi ubezpieczenia od skutków żywiołów - kod CPV 66515400-7
 - c) usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty - kod CPV 66515000-3
 - d) usługi ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej - kod CPV 66516000-0
 - e) usługi ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków – kod CPV 66512100-3
 - f) usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych - kod CPV 66514110-0
2. Zakres przedmiotu zamówienia, a także szczególne warunki ubezpieczenia wymagane przez Zamawiającego oraz zakres ryzyk dodatkowych podlegających ocenie, określono w części II SIWZ.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających do zamówienia podstawowego nie więcej niż 50% jego wartości i polegające na powtórzeniu tego samego rodzaju usługi. Zamówienia uzupełniające zostaną udzielone w trybie z wolnej ręki (zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp) i potwierdzone odrębną umową w przypadku:
 - a) zakupu nowych składników majątku,
 - b) podwyższenia wartości majątku,
 - c) wyczerpania limitów odpowiedzialności dla ubezpieczeń zawartych w systemie pierwszego ryzyka.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części zamówienia podwykonawcom.

V. Termin realizacji zamówienia

1. Wymaganym terminem wykonania zamówienia jest okres trzech lat, tj. od dnia 1 kwietnia 2009 r. do dnia 31 marca 2012 r.

2. Wykonawca będzie wystawiać polisy na okresy roczne. Polisy ubezpieczeniowe będą mieć formę dwóch polis wieloryzykowych, tzn. na jednej polisie zakres ubezpieczeń: I-X, druga zaś obejmie ubezpieczenia komunikacyjne (XI), i zostaną wystawione komputerowo. Wykonawca jest zobowiązany wystawić także poświadczenia OC posiadaczy pojazdów mechanicznych.

VI. Warunki płatności:

Składka roczna płatna będzie w dwóch równych ratach:

- pierwsza rata płatna do dnia 30 kwietnia w każdym roku obowiązywania umowy,
- druga rata płatna do dnia 30 września w każdym roku obowiązywania umowy.

VII. Opis warunków udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień Publicznych :
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
Warunek będzie spełniony, jeżeli:
 - z załączonego do oferty odpisu właściwego rejestru lub z zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wynikać będzie, że wykonawca jest uprawniony do prowadzenia działalności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia, a w przypadku wykonawców mających siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, z dokumentu lub dokumentów wystawionych w kraju, w których ma siedzibę, wynikać będzie, że nie otwarto jego likwidacji,
 - wykonawcy mający siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej lub w państwie nie będącym członkiem Unii Europejskiej wykażą, że posiadają zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego (wcześniej Komisji Nadzoru Ubezpieczeń i Funduszy Emerytalnych), bądź Ministra Finansów, jeżeli uzyskali zezwolenie przed 1 stycznia 2004 r., w zakresie wszystkich grup ryzyk objętych przedmiotem zamówienia - zgodnie z Ustawą z dnia 22 maja 2003 roku o działalności ubezpieczeniowej (Dz. U. Nr 124, poz. 1151, z późn. zm.),
 - wykonawcy mający siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, ale w państwie będącym członkiem Unii Europejskiej wykażą, że posiadają zezwolenie organu nadzoru kraju w którym mają siedzibę, w zakresie wszystkich grup ryzyk objętych przedmiotem zamówienia.
 - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 - 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art.24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Spełniają wymagania określone w SIWZ.

Uwaga:

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszyscy wykonawcy, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,

muszą spełniać warunki wymienione w pkt. VII. Przy czym warunki określone w punkcie VII.1.1 i VII.1.4 spełnia każdy z Wykonawców, a warunki określone w punkcie VII.1.2 i VII.1.3 spełniają łącznie. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

VIII. Oświadczenia i dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz inne oświadczenia i dokumenty niezbędne do przeprowadzenia postępowania.

Oferta winna zawierać:

1. Wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Wyszczególnienie zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, z podaniem kosztu ubezpieczenia poszczególnych ryzyk oraz łącznej wartości zamówienia, złożone na druku – załącznik nr 2 do SIWZ.
3. Wyszczególnienie zakresu ryzyk dodatkowych podlegających ocenie, złożone na druku – załącznik nr 3 do SIWZ.
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
5. Oświadczenie o zastrzeżeniu informacji niejawnych – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
6. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
Jeżeli wykonawca ma siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji
7. Wykonawcy mający siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej lub w państwie nie będącym członkiem Unii Europejskiej – zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego (wcześniej Komisji Nadzoru Ubezpieczeń i Funduszy Emerytalnych), bądź Ministra Finansów, jeżeli uzyskali zezwolenie przed 1 stycznia 2004 r., w zakresie wszystkich grup ryzyk objętych przedmiotem zamówienia – zgodnie z Ustawą z dnia 22 maja 2003 roku o działalności ubezpieczeniowej (Dz. U. Nr 124, poz. 1151, z późn. zm.);
Wykonawcy mający siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, ale w państwie będącym członkiem Unii Europejskiej – zezwolenie organu nadzoru kraju w którym mają siedzibę, w zakresie wszystkich grup ryzyk objętych przedmiotem zamówienia.
8. Jeżeli oferta jest podpisana przez osobę nie figurującą w rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej należy załączyć do oferty pełnomocnictwo.
9. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia winni załączyć dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
10. Ogólne warunki ubezpieczeń wykonawcy w zakresie ryzyk objętych przedmiotem zamówienia.

Ocena spełniania warunków wymienionych w pkt. VII niniejszego SIWZ dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, o których mowa powyżej, na zasadzie „spełnia”/ „nie spełnia”. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie załączyli do oferty

dokumentów i oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania

Dokumenty wymagane w pkt 6-7 należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii. Dokumenty złożone w formie kopii muszą być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem i poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę(y) uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.

Osoba(y) podpisująca ofertę winna(y) czytelnie podać imię i nazwisko lub może złożyć podpis w formie skróconej z pieczętką identyfikującą osobę.

Dokument wymagany w pkt. 8 winien być przedstawiony w oryginale lub potwierdzony notarialnie za zgodność z oryginałem.

IX. Udzielanie wyjaśnień/sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

1. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia zapytania w sprawach formalnych proszę kierować **w formie pisemnej** na adres: ul. Rynek 1, 63-840 Krobia **lub faksem** – numer faksu: 065 57 38 780. **Nie dopuszcza się możliwości porozumiewania w niniejszym postępowaniu drogą elektroniczną.**
2. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia zapytania w sprawach ubezpieczeniowych proszę kierować **w formie pisemnej** na adres: ul. Zeylanda 3/1, 60-808 Poznań **lub faksem** – numer faksu: 061 84 36 820. **Nie dopuszcza się możliwości porozumiewania w niniejszym postępowaniu drogą elektroniczną.**
3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego w sprawach formalnych jest: **Olga Musielak**, nr tel. 065 57 11 111.
4. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego w sprawach ubezpieczeniowych jest: **Marcin Wojtkowiak**, City Broker Sp. z o.o., nr tel. 061 84 39 661.
5. Jeżeli Wykonawca otrzyma wyjaśnienie, zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu jego otrzymania.
6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego Wykonawców. Wyjaśnienia będą udzielane z zachowaniem przepisów art. 38 ustawy. Wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia udzielane będą pisemnie. Pytania, prośby o wyjaśnienia, informacje uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez przekazującego(adres Zamawiającego - pkt.1). Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

X. Termin związania ofertą

Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Sposób przygotowania ofert

1. Oferta musi być sporządzona na piśmie, w języku polskim przy użyciu nieścieralnego atramentu, pismem czytelnym oraz podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi.
2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena.
3. Oferty składa się w jednym egzemplarzu.
4. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych.
5. Poprawki winny być umieszczone czytelnie oraz opatrzone podpisem odpowiedniej uprawnionej osoby/osób.
6. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ją wykonawca.
7. W celu zabezpieczenia oferty przed dekompletacją wszystkie kartki i załączniki powinny zostać ponumerowane, a całość opatrzona spisem treści.
8. Oferta powinna zostać złożona w nieprzezroczystej kopercie zaadresowanej do Urzędu Gminy Krobia, ul. Rynek 1, 63-840 Krobia, posiadającej następujące oznaczenia:
 - nazwa i adres Zamawiającego,
 - **Hasło „Ubezpieczenie Gminy Krobia – nie otwierać przed 18.03.2009 r. godz. 10⁰⁰” oraz nazwa i adres Wykonawcy.**
9. Jeżeli wykonawca zastrzega niejawność informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zobowiązany jest wpiąć takowe dokumenty w nieprzejrzyste folie.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Pisemną ofertę należy złożyć lub przesłać na adres Zamawiającego – Urząd Miejski w Krobi ul. Rynek 1, 63-840 Krobia, w Biurze Obsługi Klienta – parter, nie później niż do dnia **18.03.2009 r. do godz. 9⁴⁵**.
2. Oferty można składać osobiście lub przesłać pocztą, najlepiej za pokwitowaniem odbioru, na powyższy adres. W przypadku przesłania oferty pocztą, za termin jej złożenia uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Gminę Krobia.
3. Wszystkie oferty otrzymane przez zamawiającego po wyżej podanym terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
4. Otwarcie kopert z ofertami nastąpi w dniu **18.03.2009 r. o godz. 10⁰⁰** pod adresem: Urząd Gminy Krobia, ul. Rynek 1, 63-840 Krobia – pok. Nr 7.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności zawartych w ofertach.
8. Zamawiający przekaze niezwłocznie informacje określone w pkt. 6 i 7 wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
9. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

10. W toku badania i oceny ofert, zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy.
11. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki, zgodnie z art. 87 ust.2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
12. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 6) zawiera błędy w obliczaniu ceny,
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt.3. ustawy,
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XIII. Opis sposobu obliczania ceny.

Ceną jest suma składek częściowych określonych przez wykonawcę dla poszczególnych ryzyk stanowiących przedmiot zamówienia. Składki podaje się w pełnych złotych. Wykonawca obowiązany jest zawrzeć w cenie ofertowej wszystkie koszty realizacji przyszłej umowy. Stawka podatku VAT – zwolniony.

XIV. Opis kryteriów oceny ofert.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i wagami oraz w następujący sposób będzie oceniać spełnianie kryteriów:

1. Cena – max 80 pkt.

$$\frac{\text{cena najniższa} \times 100 \text{ pkt} \times 80 \%}{\text{cena badanej oferty}} = \text{max 80 pkt}$$

Przy ocenie wysokości proponowanej ceny najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę brutto wykonania przedmiotu zamówienia. Oferta o najniższej cenie brutto - 80 punktów, pozostałe oferty – ilość punktów wyliczona według wzoru.

2. Zakres ryzyk dodatkowych podlegających ocenie – max 20 pkt.

$$\frac{\text{suma pkt. uzyskanych w badanej ofercie} \times 100 \text{ pkt} \times 20\%}{100 \text{ pkt (max .ilosc pkt. przy pełnym zakresie ryzyk)}} = \text{max. 20 pkt.}$$

Ilość punktów, jaką można uzyskać za poszczególne ryzyka dodatkowe określona jest w części II SIWZ.

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród nieodrzuconych ofert.

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego z kryterium.

Każdemu z kryteriów zostaje przypisana maksymalna ilość punktów – jak wyżej, a ilość punktów poszczególnym ofertom przyznawana będzie według przedstawionych zasad.

Następnie dokonuje się, dla każdej oferty z osobna, zsumowania liczby punktów uzyskanych we wszystkich kryteriach.

XV. Wykonawcę obowiązuje wzór umowy (wraz z załącznikami), określony w załączniku nr 6 do SIWZ.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy.

Warunki zmiany umowy:

Określona w składka może ulec zmianie w czasie wykonywania umowy w związku z aktualizacją przedmiotu ubezpieczenia dokonywaną:

1. W trakcie trwania okresu ubezpieczenia - aktualizacja dotyczy sytuacji powodujących powstanie ryzyka po stronie Zamawiającego (zakup mienia, przyjęcie w użytkowanie mienia na podstawie innych umów), przeniesienia go na inny podmiot (sprzedaż, przekazanie mienia), likwidacji; rozliczenie składki po aktualizacji przedmiotu ubezpieczenia dokonywane będzie proporcjonalnie co do dnia (*w systemie pro rata temporis*) przy płatności raty następującej po zaistnieniu w/w sytuacji.

2. Przy odnawianiu polis ubezpieczeniowych - aktualizacja dotyczy sytuacji urealnienia wartości przedmiotu ubezpieczenia, powodujących zmiany sum ubezpieczenia (spadek wartości rynkowych pojazdów, zmiany wynikające z przeszacowań środków trwałych), a także sytuacji określonych w pkt. 1 (z rozliczeniem w okresie 30 dni od zakończenia okresu ubezpieczenia).

XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej (art. 179 Pzp).
2. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do zamawiającego **w ciągu 7 dni** od dnia, w którym wykonawca powziął lub przy zachowaniu należytej staranności, mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią (art. 180 Pzp).
3. Protest dotyczący treści ogłoszenia oraz postanowień SIWZ wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
4. W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia oraz postanowień SIWZ zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
5. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

6. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6 ustawy.

UWAGA!

Termin 7 dni do wniesienia protestu jest zachowany, jeśli najpóźniej w ostatnim dniu tego terminu protest zostanie złożony w siedzibie zamawiającego w sposób umożliwiający zapoznanie się z jego treścią.

7. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
8. Kopię wniesionego protestu zamawiający niezwłocznie przekazuje wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniona specyfikacja wzywając wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
9. Uczestnikami postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu stają się wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron, i którzy przystąpili do postępowania:
- 1) w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania, o którym mowa w pkt 8.
 - 2) do upływu terminu, o którym mowa w pkt 3, jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub SIWZ.
10. Wykonawca zgłasza przystąpienie do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i określając swoje żądanie w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi się do zamawiającego przekazując jednocześnie jego kopię wykonawcy wnoszącemu protest.
11. Wykonawca wnoszący protest oraz wykonawca wezwany zgodnie z pkt. 8 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej na czynności zamawiającego wykonane zgodnie z ostatecznym rozstrzygnięciem protestu zapadłym w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
12. Wykonawca wnoszący protest oraz wykonawca wezwany zgodnie z pkt. 8 nie mogą następnie wnieść protestu, powołując się na te same okoliczności.
13. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
14. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą zamawiający informuje niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty.
15. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:
- 1) treści ogłoszenia,
 - 2) postanowień SIWZ,
 - 3) wykluczenia wykonawcy z postępowania, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty
- w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu. Protest inny niż wymienione powyżej zamawiający rozstrzyga w terminie 10 dni od dnia jego wniesienia.
16. Brak rozstrzygnięcia protestu w terminach, o których mowa w pkt. 15 uznaje się za jego oddalenie.

17. Rozstrzygnięcie protestu wraz z uzasadnieniem zamawiający przekazuje jednocześnie podmiotowi, który wniósł protest oraz wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień SIWZ, zamieszcza również na stronie internetowej, na której jest udostępniana.
18. W przypadku uwzględnienia protestu zamawiający powtarza oprotestowaną czynność lub dokonuje czynności bezprawnie zaniechanej:
 - niezwłocznie – jeżeli uwzględnił wszystkie zgłoszone żądania;
 - po ostatecznym rozstrzygnięciu protestu – jeżeli co najmniej jedno ze zgłoszonych żądań nie zostało uwzględnione.O powtórzeniu lub dokonaniu czynności zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców.
19. Protest jest ostatecznie rozstrzygnięty, jeżeli nie przysługuje odwołanie wraz z jego rozstrzygnięciem przez zamawiającego lub z upływem terminu na jego rozstrzygnięcie.
20. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie, zgodnie z art.184 ustawy.

XVII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zgodnie z art. 92 ust.1 ustawy zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
3. Zawarcie umowy z wybranym wykonawcą nastąpi w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 1a.
4. O terminie i miejscu zawarcia umowy wybrany wykonawca zostanie poinformowany pisemnie.
5. Jeżeli zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych wykonawców (tzw. umowy konsorcjum).
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający zgodnie z art. 94 ust. 2 ustawy wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

XVIII. Inne istotne informacje

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3. Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części zamówienia podwykonawcom.

XIX. Integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia są następujące załączniki:

Wykaz załączników:

I Część SIWZ:

1. Formularz ofertowy.
2. Wyszczególnienie zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia z podaniem kosztu ubezpieczenia poszczególnych ryzyk oraz łącznej wartości zamówienia.
3. Wyszczególnienie zakresu ryzyk dodatkowych podlegających ocenie przez zamawiającego.
4. Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
5. Oświadczenie o zastrzeżeniu informacji niejawnych.
6. Wzór umowy wraz z załącznikami.

II Część SIWZ:

1. Wykaz budynków.
2. Wykaz pojazdów.
3. Wykaz sprzętu elektronicznego stacjonarnego.
4. Wykaz sprzętu elektronicznego przenośnego.

Burmistrz Krobi

/-/ Sebastian Czwojda

załącznik nr 1

(pieczęć wykonawcy)	FORMULARZ OFERTOWY
---------------------	---------------------------

FORMULARZ OFERTOWY

na ubezpieczenie majątkowo - osobowe

Gminy Krobia

Dane dotyczące wykonawcy

Nazwa: _____

Siedziba: _____

Nr telefonu/faksu: _____

nr NIP: _____

nr REGON: _____

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu.
2. Zobowiązujemy się wykonać usługę ubezpieczenia majątkowo – osobowego Gminy Krobia za kwotę (okres 3 lat):
cena netto..... zł, (słownie:)
podatek VAT.....- zwolniony
cena brutto..... zł, (słownie:)
3. Zobowiązujemy się realizować oferowany przedmiot zamówienia w terminie od dnia 1 kwietnia 2009 r. do dnia 31 marca 2012 r.
4. Akceptujemy warunki płatności określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ udostępnioną przez zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.
6. Oświadczamy, że akceptujemy warunki zamówienia, tj.:
- szczególne warunki ubezpieczenia wymagane przez zamawiającego,

- proponowany przez zamawiającego wzór umowy.
7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
 8. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.

Ofertę niniejszą składam na ____ kolejno ponumerowanych stronach.

(miejscowość, data)

(imię i nazwisko)
podpis uprawnionego przedstawiciela
wykonawcy

Wyszczególnienie zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, wraz z podaniem kosztu ubezpieczenia poszczególnych ryzyk oraz łącznej wartości zamówienia

1. Ubezpieczenie od ognia i innych zdarzeń losowych

L.p.	Przedmiot ubezpieczenia	Suma ubezpieczenia (*)	Składka za okres 3 lat
1	Budynki – wykaz w załączeniu	81 730 901,00 zł	
2	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 500 000,00 zł	
3	Maszyny, urządzenia, wyposażenie, niskocenne składniki majątku	1 000 000,00 zł	
4	Zbiory biblioteczne, księgowo, dokumenty	200 000,00 zł	
5	Gotówka	20 000,00 zł	
6	Środki obrotowe	5 000,00 zł	

(*) suma ubezpieczenia ustalona na jedno i wszystkie zdarzenia w rocznym okresie ubezpieczenia

2. Ubezpieczenie od kradzieży z włamaniem i rabunku

L.p.	Przedmiot ubezpieczenia	Suma ubezpieczenia (*)	Składka za okres 3 lat
1	Maszyny, urządzenia, wyposażenie	200 000,00 zł	
2	Niskocenne składniki majątku	50 000,00 zł	
3	Zbiory biblioteczne, księgowo, dokumenty	20 000,00 zł	
4	Gotówka w lokalu	20 000,00 zł	
5	Gotówka w transporcie	20 000,00 zł	
6	Środki obrotowe	5 000,00 zł	

(*) suma ubezpieczenia ustalona na jedno i wszystkie zdarzenia w rocznym okresie ubezpieczenia

3. Ubezpieczenie szyb i innych przedmiotów od stłuczenia

L.p.	Przedmiot ubezpieczenia	Suma ubezpieczenia (*)	Składka za okres 3 lat
1	Szyby i inne szklane przedmioty	20 000,00 zł	

(*) suma ubezpieczenia ustalona na jedno i wszystkie zdarzenia w rocznym okresie ubezpieczenia

4. Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego

L.p.	Przedmiot ubezpieczenia	Suma ubezpieczenia (*)	Składka za okres 3 lat
1	Sprzęt elektroniczny stacjonarny– wykaz w załączeniu	137 700,00 zł	
2	Sprzęt elektroniczny przenośny – wykaz w załączeniu	55 000,00 zł	
3	Wymienne nośniki danych, zbiory danych, oprogramowanie	20 000,00 zł	

(*) suma ubezpieczenia ustalona na jedno i wszystkie zdarzenia w rocznym okresie ubezpieczenia

5. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej

L.p.	Przedmiot ubezpieczenia	Suma gwarancyjna (*)	Składka za okres 3 lat
1	OC deliktowa i kontraktowa z tytułu winy i ryzyka	500 000,00 zł	
	OC z tytułu zarządzania drogami – podlimit	200 000,00 zł	
	OC z tytułu zalań i przepięć - podlimit	100 000,00 zł	
	OC najemcy - podlimit	100 000,00 zł	
	OC pracodawcy - podlimit	100 000,00 zł	
	OC organizatora imprez niepodlegających obowiązkowi ubezpieczenia OC - podlimit	100 000,00 zł	
	OC z tytułu świadczenia usług gastronomicznych -podlimit	100 000,00 zł	
	OC organizatora wycieczek - podlimit	100 000,00 zł	
	OC za szkody w mieniu osób trzecich- podlimit	100 000,00 zł	
	OC za podwykonawców- podlimit	100 000,00 zł	
	OC z tytułu posiadania pojazdów niepodlegających obowiązkowemu ubezpieczeniu OC posiadaczy pojazdów mechanicznych- podlimit	100 000,00 zł	

(*) - suma gwarancyjna na jedno i wszystkie zdarzenia w rocznym okresie ubezpieczenia

6. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej skazanych.

L.p.	Przedmiot ubezpieczenia	Suma gwarancyjna (*)	Składka za okres 3 lat
1	OC skazanych	50 000,00 zł	

(*) - suma gwarancyjna na jedno i wszystkie zdarzenia w rocznym okresie ubezpieczenia, na jednego i wszystkich ubezpieczonych

7. Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków skazanych.

L.p.	Przedmiot ubezpieczenia	Suma ubezpieczenia (*)	Składka za okres 3 lat
1	NNW skazanych	3 000,00 zł	

(*) – suma ubezpieczenia na osobę

8. Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków uczestników imprez rekreacji ruchowej.

L.p.	Przedmiot ubezpieczenia	Suma ubezpieczenia (*)	Składka za okres 3 lat
1	NNW uczestników	3 000,00 zł	

(*) – suma ubezpieczenia na osobę

9. Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków strażaków

L.p.	Przedmiot ubezpieczenia	Suma ubezpieczenia (*)	Składka za okres 3 lat
1	NNW strażaków	10 000,00 zł	

(*) – suma ubezpieczenia na osobę

10. Świadczenia przysługujące członkowi ochotniczej straży pożarnej w oparciu o ustawę o ochronie przeciwpożarowej	Suma ubezpieczenia	Składka za okres 3 lat
	ustawowa wysokość możliwych roszczeń	

11. Ubezpieczenia komunikacyjne

L.p.	Przedmiot ubezpieczenia	Suma ubezpieczenia	Składka za okres 3 lat
1	Ubezpieczenie OC – 21 pojazdów (wykaz w załączeniu)	ustawowa	
2	Ubezpieczenie AC - 5 pojazdów (wykaz w załączeniu)	wartość rynkowa – 988 425,00 zł	
3	Ubezpieczenie assistance – 3 pojazdy (wykaz w załączeniu)	-	
4	Ubezpieczenie NNW - 14 pojazdów (wykaz w załączeniu)	10 000 zł / osobę	

Łączna wartość zamówienia za okres 3 lat	
---	--

(miejsowość, data)

(imię i nazwisko)
podpis uprawnionego przedstawiciela
wykonawcy

Wyszczególnienie zakresu ryzyk dodatkowych podlegających ocenie przez zamawiającego

TAK – przyjęcie ryzyka, **NIE** – brak przyjęcia ryzyka.

L.p.	Rodzaj ryzyka
------	---------------

I. Ubezpieczenie od ognia i innych zdarzeń losowych

1	Włączenie ryzyka graffiti w wandalizmie – limit 200 000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia	
2	Akty terrorystyczne – szkody powstałe w ubezpieczonym mieniu wskutek przeprowadzonych akcji o charakterze przestępczym, organizowanych indywidualnie lub zbiorowo z pobudek ideologicznych, politycznych, ekonomicznych, lub socjalnych, skierowanych przeciwko interesom politycznym i gospodarczym kraju albo życiu i zdrowiu osób, bądź przeciwko stosunkom majątkowym osób, instytucji i podmiotów gospodarczych oraz bezpieczeństwu publicznemu, w celu wprowadzenia chaosu, zastraszenia ludności i dezorganizacji życia publicznego, bądź zdezorganizowania pracy instytucji i zakładów, bądź w celu pozbawienia życia lub zdrowia. Limit odpowiedzialności 1.000.000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia, udział własny w każdej szkodzie 10.000 zł	
3	Katastrofa budowlana – szkody powstałe w ubezpieczonym mieniu wskutek niezamierzonego gwałtownego zniszczenia obiektu budowlanego lub jego części, w rozumieniu prawa budowlanego	
4	<u>Ograniczenia odszkodowawcze w odniesieniu do ryzyk wymaganych przez zamawiającego oraz ryzyk dodatkowych: franszyza integralna</u>	-
4.1.	brak	
4.2.	100 zł	
4.3.	200 zł	

II. Ubezpieczenie od kradzieży z włamaniem i rabunku

5	<u>Ograniczenia odszkodowawcze w odniesieniu do ryzyk wymaganych przez zamawiającego: franszyza integralna</u>	-
5.1.	brak	
5.2.	100 zł	
5.3.	200 zł	

III. Ubezpieczenie szyb i innych przedmiotów szklanych od stłuczenia

6	<u>Ograniczenia odszkodowawcze w odniesieniu do ryzyk wymaganych przez zamawiającego: franszyza integralna</u>	-
6.1.	brak	

IV. Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego

7	<u>Ograniczenia odszkodowawcze w odniesieniu do ryzyk wymaganych przez zamawiającego: franszyza integralna</u>	-
7.1.	brak	
7.2.	100 zł	
7.3.	200 zł	

V. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej

8	Ograniczenia odszkodowawcze w odniesieniu do szkód rzeczowych: <u>franszyza integralna</u>	-
8.1.	brak	
8.2.	100 zł	
8.3.	200 zł	

XI. Ubezpieczenie komunikacyjne

9	Rozszerzenie ubezpieczenia assistance: pomoc na wypadek awarii pojazdu, braku paliwa lub kradzieży części pojazdu uniemożliwiającej dalszą jazdę (naprawa na miejscu, dostarczenie paliwa lub holowanie). Ubezpieczenie obejmuje również pomoc poszkodowanym w wypadku (zagwarantowanie transportu medycznego). Ubezpieczenie dotyczy samochodów osobowych, ciężarowych o ładowności do 2 ton, przyczep o ładowności do 2 ton, motorowerów, motocykli - ubezpieczanych w zakresie AC.	
---	--	--

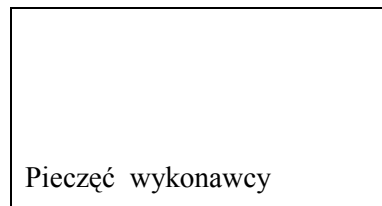
Klauzule polisowe do powyższych ryzyk

10	Klauzula reprezentantów (wszystkie ubezpieczenia) – zakład ubezpieczeń nie odpowiada za szkody wyrządzone umyślnie lub wskutek rażącego niedbalstwa wyłącznie przez osoby reprezentujące ubezpieczonego. Dla celów niniejszej umowy, wyłącznymi osobami reprezentującymi ubezpieczającego są: władze Gminy Krobia (burmistrz i zastępcy, skarbnik, sekretarz) i dyrektorzy (zastępcy dyrektorów) ubezpieczonych jednostek organizacyjnych	
11	Klauzula leeway (do ubezpieczeń I,IV – na sumy stałe)	-
11.1	- na poziomie 30%	
11.2	- na poziomie 40%	
12	Klauzula informacji dotyczących ryzyka (wszystkie ubezpieczenia) – zakład ubezpieczeń uznaje, że podczas zawierania umowy ubezpieczenia, były mu znane wszystkie okoliczności, które są niezbędne do oceny ryzyka, chyba że pewne okoliczności zostały świadomie zatajone.	

Uwaga: niewypełnienie rubryki nie skutkuje odrzuceniem oferty.

(miejscowość, data)

(imię i nazwisko)
podpis uprawnionego przedstawiciela oferenta



Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na ubezpieczenia majątkowo-osobowe Gminy Krobia

Działając w imieniu :

Nazwa: _____

Siedziba: _____

Nr telefonu/faksu: _____

nr NIP: _____

nr REGON: _____

oświadczam, że spełniamy wymagania art. 22 ust. 1 i nie podlegamy wykluczeniu o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655)

(miejscowość, data)

podpis uprawnionego przedstawiciela
wykonawcy

nazwa i adres wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Zgodnie z art. 8 ust. 3 Ustawy zastrzegamy, iż wymienione niżej dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

Inne informacje wykonawcy:

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

(miejsowość, data)

(imię i nazwisko)
podpis uprawnionego przedstawiciela
wykonawcy

Wzór umowy

zawartej w dniuw Krobi

pomiędzy:

Gminą Krobia, ul. Rynek 1, 63-840 Krobia,

reprezentowaną przez:

Sebastiana Czwojgę – Burmistrza Krobi,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Damiana Walczaka,

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....

reprezentowanym przez:

.....,

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.) o następującej treści:

§ 1

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego poniżej równowartości 206.000 euro, Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się ubezpieczyć Gminę Krobia w następującym zakresie:
 - 1.1.ubezpieczenie od ognia i innych zdarzeń losowych,
 - 1.2.ubezpieczenie od kradzieży z włamaniem i rabunku,
 - 1.3.ubezpieczenie szyb i innych przedmiotów szklanych od stłuczenia,
 - 1.4.ubezpieczenie sprzętu elektronicznego,
 - 1.5.ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej,
 - 1.6.ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków,
 - 1.7. ubezpieczenie na wypadek roszczeń strażaków OSP do Gminy Krobia,
 - 1.8.ubezpieczenia komunikacyjne.
2. Szczegółne warunki ubezpieczenia wymagane przez Zamawiającego (opisane w części II SIWZ) oraz wyszczególnienie zakresu ryzyk dodatkowych podlegających ocenie przez Zamawiającego, określone przez Wykonawcę w ofercie, stanowią integralną część umowy. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, ofercie Wykonawcy oraz w niniejszej umowie zastosowanie mają Ogólne Warunki Ubezpieczeń Wykonawcy (załączone do oferty).
3. Zamawiający przewiduje możliwość zamówień uzupełniających do zamówienia podstawowego w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, stanowiących nie więcej niż 50% jego wartości i polegające na powtórzeniu tego samego rodzaju usługi, zgodnie z art.67 ust.1 pkt 6. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.).

§ 2

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony (36 miesięcy) począwszy od dnia 01 kwietnia 2009 r. do dnia 31 marca 2012 r.
2. Okres obowiązywania umowy dzieli się na 3 okresy ubezpieczeniowe:
 - I okres ubezpieczenia od 01.04.2009 r. do 31.03.2010 r.
 - II okres ubezpieczenia od 01.04.2010 r. do 31.03.2011 r.
 - III okres ubezpieczenia od 01.04.2011 r. do 31.03.2012 r.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku niezabezpieczenia środków finansowych na jej realizację na kolejny rok kalendarzowy. Odstąpienie od umowy powoduje odpowiednio wcześniejsze wygaśnięcie polis, o których mowa w ust. 2. O skróceniu terminu umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę nie później niż na 2 miesiące przed wygaśnięciem aktualnie obowiązujących polis.
4. Wykonawcy nie przysługuje prawo do odszkodowania z tytułu skutków skrócenia terminu umowy, o którym mowa w ust. 3.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia polis w zakresie, o którym mowa w § 1 umowy według zawartego w SIWZ wyszczególnienia zakresu rzeczowego przedmiotu ubezpieczenia, najpóźniej w dniu podpisania niniejszej umowy.
2. Polisy wystawiane będą na okresy roczne.
3. Polisy ubezpieczeniowe będą mieć formę dwóch polis wieloryzykowych, tzn. na jednej polisie zakres ubezpieczeń: I-X, druga zaś obejmie ubezpieczenia komunikacyjne (XI), i zostaną wystawione komputerowo. Wykonawca jest zobowiązany wystawić także poświadczenia OC posiadaczy pojazdów mechanicznych.

§ 4

1. Za udzieloną ochronę ubezpieczeniową w zakresie, o którym mowa w § 1 ust. 1, w okresie, o którym mowa w § 2, Wykonawca otrzyma łączną składkę w kwocie (słownie:)
2. Określona w ust. 1 składka, będzie płatna w sześciu terminach na podstawie wystawionych przez Wykonawcę rachunków (polis):
 - kwota płatna do dnia do dnia 30 kwietnia 2009 roku,
 - kwota płatna do dnia do dnia 30 września 2009 roku,
 - kwota płatna do dnia do dnia 30 kwietnia 2010 roku,
 - kwota płatna do dnia do dnia 30 września 2010 roku,
 - kwota płatna do dnia do dnia 30 kwietnia 2011 roku,
 - kwota płatna do dnia do dnia 30 września 2011 roku.
3. W przypadku, gdy wskaźnik szkodowości brutto w pierwszym roku ubezpieczenia nie przekroczy 60%, kwoty określone jak w ust. 2 pkt 2.3. i 2.4. płatność zostaną zmniejszone o 5% do kwot
4. W przypadku, gdy wskaźnik szkodowości brutto liczony łącznie dla pierwszego i drugiego roku ubezpieczenia nie przekroczy 60%, kwoty określone jak w ust. 2 pkt. 2.5. i 2.6. płatność zostaną zmniejszone o 10% do kwot
5. Przez wskaźnik szkodowości brutto w niniejszej umowie uznaje się stosunek: ((odszkodowania i świadczenia wypłacone po uwzględnieniu regresów, z kosztami likwidacji + zmiana stanu

rezerwy na niewypłacone odszkodowania i świadczenia brutto) / składka zarobiona brutto) x 100 (w %)

6. Określona w ust. 1 składka może ulec zmianie w czasie wykonywania umowy w związku z aktualizacją przedmiotu ubezpieczenia dokonywaną:
 - 6.1. w trakcie trwania okresu ubezpieczenia - aktualizacja dotyczy sytuacji powodujących powstanie ryzyka po stronie Zamawiającego (zakup mienia, przyjęcie w użytkowanie mienia na podstawie innych umów), przeniesienia go na inny podmiot (sprzedaż, przekazanie mienia), likwidacji; rozliczenie składki po aktualizacji przedmiotu ubezpieczenia dokonywane będzie proporcjonalnie co do dnia (w systemie *pro rata temporis*) przy płatności raty następującej po zaistnieniu w/w sytuacji.
 - 6.2. przy odnawianiu polis ubezpieczeniowych - aktualizacja dotyczy sytuacji urealnienia wartości przedmiotu ubezpieczenia, powodujących zmiany sum ubezpieczenia (spadek wartości rynkowych pojazdów, zmiany wynikające z przeszacowań środków trwałych), a także sytuacji określonych w pkt. 6.1. (z rozliczeniem w okresie 30 dni od zakończenia okresu ubezpieczenia).
7. Określona w ust. 1 składka będzie płatna przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy: nr konta
8. Wykonawca nie jest uprawniony do potrącania z przeznaczonego do wypłaty odszkodowania nie opłaconej części składki.
9. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać cesji wierzytelności z tytułu udzielonej ochrony bez zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
10. Poza przypadkami określonymi w niniejszym paragrafie składka jest stała w okresie obowiązywania niniejszej umowy.

§ 5

1. Zamawiający zobowiązany jest do zawiadamiania Wykonawcy o zajściu zdarzenia objętego ochroną ubezpieczeniową w terminie określonym w trybie obsługi roszczeń ubezpieczeniowych (załącznik nr 1 do umowy) na druku „Zgłoszenie roszczenia do zakładu ubezpieczeń z umowy ubezpieczenia Gminy Krobia”, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy. W zakresie procedury likwidacji szkody Zamawiający i Wykonawca są związani treścią trybu obsługi roszczeń ubezpieczeniowych.
2. Wykonawca zobowiązany jest, w terminie 7 dni od otrzymania zgłoszenia, pisemnie poinformować Zamawiającego o przyjęciu zgłoszenia roszczenia oraz określić tryb postępowania i dokumenty niezbędne do ustalenia okoliczności zdarzenia powodującego roszczenie, odpowiedzialności Wykonawcy, wysokości świadczenia, a także podjąć czynności związane z ustaleniem stanu faktycznego zdarzenia, zasadności zgłoszonych roszczeń i wysokości odszkodowania / świadczenia.
3. Wykonawca zobowiązany jest spełnić świadczenie (rozumiane jako otrzymanie na konto odszkodowania) w terminie 30 dni od daty otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. W przypadku gdyby wyjaśnienie okoliczności niezbędnych do ustalenia odpowiedzialności Wykonawcy, albo wysokości odszkodowania / świadczenia okazały się niemożliwe w terminie określonym w ust. 3 przy zachowaniu należytej staranności przez Wykonawcę, Wykonawca zawiadamia pisemnie Zamawiającego o przyczynach niemożności zaspokojenia roszczenia w całości lub części, a także wypłaca bezsporną część odszkodowania / świadczenia.
5. Wykonawca zobowiązany jest ostatecznie zakończyć proces likwidacji szkody i spełnić świadczenie w terminie 14 dni po ustąpieniu okoliczności, o których mowa w ust. 4.

6. W przypadku nie przedstawienia przez Zamawiającego faktur, rachunków czy kosztorysów za naprawę zniszczonego czy uszkodzonego mienia, Wykonawca dokonuje wyceny szkody w oparciu o własny kosztorys i przedstawia go Zamawiającemu do akceptacji.

§ 6

Do kontaktów z Wykonawcą, Zamawiający upoważnia, w granicach udzielonego pełnomocnictwa, brokera ubezpieczeniowego - City Broker sp. z o.o. ul. Zeylanda 3/1, 60-808 Poznań.

§ 7

Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać wobec osób trzecich nie związanych z realizacją niniejszej umowy, faktów i okoliczności poznanych w związku z jej wykonaniem.

§ 8

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy

§ 9

1. Załączniki stanowią integralną część umowy.
2. Wszelkie zmiany, bądź uzupełnienia niniejszej umowy, w tym jej załączników, wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
3. Spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy prawa, w szczególności: ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz Ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz. U. Nr 124, poz.1151, z późn. zm.), Ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (Dz. U. Nr 124, poz. 1152, z późn. zm.), Ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o nadzorze ubezpieczeniowym i emerytalnym oraz Rzeczniku Ubezpieczonych (Dz. U. Nr 124, poz.1153, z późn. zm.) oraz Ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o pośrednictwie ubezpieczeniowym (Dz. U. Nr 124, poz. 1154, z późn. zm.).

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału, jednym dla Wykonawcy, jednym dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki:

1. Tryb obsługi roszczeń ubezpieczeniowych jednostek organizacyjnych Gminy Krobia.
2. Zgłoszenie roszczenia do zakładu ubezpieczeń z umowy ubezpieczenia Gminy Krobia.

Załącznik nr 1 do wzoru umowy

PROCEDURA LIKWIDACJI SZKÓD

Klauzula zgłaszania szkód– zgłaszanie szkód winno nastąpić w terminie określonym w trybie obsługi roszczeń ubezpieczeniowych. Niedopełnienie obowiązku zgłoszenia szkody w określonym terminie może być przyczyną odmowy wypłaty odszkodowania lub zmniejszenia jego wartości jedynie, gdy było ono następstwem rażącego niedbalstwa lub winy umyślnej i miało wpływ na ustalenie okoliczności powstania szkody lub jej rozmiaru.

TRYB OBSŁUGI ROSZCZEŃ UBEZPIECZENIOWYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH GMINY KROBIA

W zakresie ubezpieczenia:

- **mienia od ognia i innych zdarzeń losowych,**

Zgłoszenie szkody:

Niezwłocznie, ale najpóźniej w ciągu 10 dni roboczych od daty powzięcia informacji o szkodzie, osoba odpowiedzialna za obsługę szkody, zobowiązana jest do zgłoszenia szkody zakładowi ubezpieczeń (oraz do wiadomości brokera) e-mailem, telefonicznie lub faksem na druku „Zgłoszenie roszczenia do zakładu ubezpieczeń z umowy ubezpieczenia Gminy Krobia” (druk w załączeniu). Uzupełnienie zgłoszenia na drukach wymaganych przez zakład ubezpieczeń nastąpi podczas bezpośredniej obsługi szkody przez jego pracownika.

Do zadań w/w osoby należy w szczególności:

- Ubezpieczony po dokonaniu zgłoszenia samodzielnie przystępuje do procesu likwidacji, jeżeli orientacyjna wartość szkody nie przekracza 5.000 zł, sporządzając protokół opisujący przyczynę zdarzenia, zdjęcie uszkodzonego mienia, miejsce zdarzenia, rozmiar szkody, sposób naprawy, wyliczenie wartości szkody oraz dołączając fakturę za naprawę wraz z kosztorysem powykonawczym. Protokół wraz z pozostałymi dokumentami, będzie podstawą do wyliczenia odszkodowania przez zakład ubezpieczeń. Jeżeli zakład ubezpieczeń chciałby dokonać oględzin, musi nawiązać kontakt z osobą zgłaszającą szkodę lub firmą dokonującą napraw i dostosować się do warunków usuwania szkód określonych w istniejących procedurach
- przy szkodach przekraczających wartość 5.000 zł, Ubezpieczony zgłasza szkodę na druku zgłoszenia szkody i oczekuje na likwidatora bez dokonywania naprawy, chyba, że naprawa ma na celu zapobieżenie rozszerzania się szkody,
- przeciwdziałanie zwiększeniu się rozmiarów szkody,
- udzielenie zakładowi ubezpieczeń potrzebnych wyjaśnień oraz przedstawienie dowodów, których zażąda zakład ubezpieczeń, w tym dowodów księgowych,
- dostarczenie prawomocnego postanowienia o umorzeniu postępowania wszczętego w związku z powstałą szkodą bądź odpisu prawomocnego wyroku sądowego.

Ponadto Ubezpieczony zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia najbliższej jednostki Policji, w przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa (podpalenie, dewastacje, itp.). Ubezpieczony powinien pozyskać notatkę policyjną i załączyć do dokumentacji szkodowej.

W zakresie ubezpieczenia:

- **mienia od kradzieży z włamaniem, rabunku oraz szyb od stłuczenia**

Niezwłocznie, ale najpóźniej w ciągu 10 dni roboczych od daty powzięcia informacji o szkodzie, osoba odpowiedzialna za obsługę szkody zobowiązana jest do zgłoszenia szkody zakładowi ubezpieczeń (oraz do wiadomości brokera) e-mailem, telefonicznie lub faksem na druku „Zgłoszenie roszczenia do zakładu ubezpieczeń z umowy ubezpieczenia Gminy Krobia” (druk w załączeniu). Uzupełnienie zgłoszenia na drukach wymaganych przez zakład ubezpieczeń nastąpi podczas bezpośredniej obsługi szkody przez jego pracownika.

Do zadań w/w osoby należy w szczególności:

- Ubezpieczony po dokonaniu zgłoszenia samodzielnie przystępuje do procesu likwidacji, jeżeli orientacyjna wartość szkody nie przekracza 5.000 zł, sporządzając protokół opisujący przyczynę zdarzenia, zdjęcie uszkodzonego mienia, miejsce zdarzenia, rozmiar szkody, sposób naprawy, wyliczenie wartości szkody oraz dołączając fakturę za

naprawę wraz z kosztorysem powykonawczym. Protokół wraz z pozostałymi dokumentami, będzie podstawą do wyliczenia odszkodowania przez zakład ubezpieczeń. Jeżeli zakład ubezpieczeń chciałby dokonać oględzin, musi nawiązać kontakt z osobą zgłaszającą szkodę lub firmą dokonującą napraw i dostosować się do warunków usuwania szkód określonych w istniejących procedurach

- przy szkodach przekraczających wartość 5.000 zł, Ubezpieczony zgłasza szkodę na druku zgłoszenia szkody i oczekuje na likwidatora bez dokonywania naprawy, chyba, że naprawa ma na celu zapobieżenie rozszerzania się szkody,
- przeciwdziałanie zwiększeniu się rozmiarów szkody,
- udzielenie zakładowi ubezpieczeń potrzebnych wyjaśnień oraz przedstawienie dowodów, których zażąda zakład ubezpieczeń, w tym dowodów księgowych,
- dostarczenie prawomocnego postanowienia o umorzeniu postępowania wszczętego w związku z powstałą szkodą bądź odpisu prawomocnego wyroku sądowego.

Ponadto Ubezpieczony zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia najbliższej jednostki Policji, w przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa (kradzież, rabunek, dewastacja itp.). Ubezpieczony powinien pozyskać notatkę policyjną i załączyć do dokumentacji szkodowej.

W zakresie ubezpieczenia:

- **sprzętu elektronicznego**

Niezwłocznie, ale najpóźniej w ciągu 10 dni roboczych od daty powzięcia informacji o szkodzie, osoba odpowiedzialna za obsługę szkody, zobowiązana jest do zgłoszenia szkody zakładowi ubezpieczeń (oraz do wiadomości brokera) e-mailem, telefonicznie lub faksem na druku „Zgłoszenie roszczenia do zakładu ubezpieczeń z umowy ubezpieczenia Gminy Krobia” (druk w załączeniu). Uzupełnienie zgłoszenia na drukach wymaganych przez zakład ubezpieczeń nastąpi podczas bezpośredniej obsługi szkody przez jego pracownika.

Do zadań w/w osoby należy w szczególności:

- Ubezpieczony po dokonaniu zgłoszenia samodzielnie przystępuje do procesu likwidacji, jeżeli orientacyjna wartość szkody nie przekracza 5.000 zł, sporządzając protokół opisujący przyczynę zdarzenia, zdjęcie uszkodzonego mienia, miejsce zdarzenia, rozmiar szkody, sposób naprawy, wyliczenie wartości szkody oraz dołączając fakturę za naprawę wraz z kosztorysem powykonawczym. Protokół wraz z pozostałymi dokumentami, będzie podstawą do wyliczenia odszkodowania przez zakład ubezpieczeń. Jeżeli zakład ubezpieczeń chciałby dokonać oględzin, musi nawiązać kontakt z osobą zgłaszającą szkodę lub firmą dokonującą napraw i dostosować się do warunków usuwania szkód określonych w istniejących procedurach
- przy szkodach przekraczających wartość 5.000 zł, Ubezpieczony zgłasza szkodę na druku zgłoszenia szkody i oczekuje na likwidatora bez dokonywania naprawy, chyba, że naprawa ma na celu zapobieżenie rozszerzania się szkody,
- przeciwdziałanie zwiększeniu się rozmiarów szkody,
- udzielenie zakładowi ubezpieczeń potrzebnych wyjaśnień oraz przedstawienie dowodów, których zażąda zakład ubezpieczeń, w tym dowodów księgowych,
- dostarczenie prawomocnego postanowienia o umorzeniu postępowania wszczętego w związku z powstałą szkodą bądź odpisu prawomocnego wyroku sądowego.

Ponadto Ubezpieczony zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia najbliższej jednostki policji, w przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa (kradzież, rabunek, podpalenie itp.). Ubezpieczony powinien pozyskać notatkę policyjną i załączyć do dokumentacji szkodowej.

W zakresie ubezpieczenia:

- **odpowiedzialności cywilnej.**

Od daty powzięcia wiadomości o szkodzie (tzn. wpłynięcia roszczenia do jednostki), osoba odpowiedzialna za obsługę szkody zobowiązana jest niezwłocznie, ale najpóźniej w ciągu 10 dni roboczych od wpłynięcia roszczenia, do zgłoszenia szkody firmie ubezpieczeniowej (z jednoczesnym powiadomieniem brokera) e-mailem, telefonicznie lub faksem na druku „Zgłoszenie roszczenia do zakładu ubezpieczeń z umowy ubezpieczenia Gminy Krobia” (druk w załączeniu). Do zgłoszenia należy dołączyć pismo roszczeniowe poszkodowanego.

Do zadań w/w osoby należy w szczególności:

- przedstawienie zakładowi ubezpieczeń wszelkich dowodów niezbędnych do ustalenia okoliczności i rozmiarów szkody, a także umożliwienie dokonania czynności niezbędnych dla ustalenia przyczyn powstania szkody oraz

- zasadności i wysokości roszczenia; udzielenie informacji pozwalających na zajęcie stanowiska odszkodowawczego jak i weryfikację wysokości roszczeń,
- dostarczenie do zakładu ubezpieczeń wyroku i postanowienia w takim czasie, aby było możliwe wniesienie odwołania,
 - skierowanie zgłaszającego roszczenie do zakładu ubezpieczeń celem dokonania oceny technicznej i umożliwienia przeprowadzenia likwidacji szkody.

W razie zgłoszenia roszczenia do Ubezpieczonego, nie może on podejmować samodzielnych działań zmierzających do uznania i zaspokojenia roszczeń, ani też zawarcia ugody z osobą poszkodowaną chyba, że zakład ubezpieczeń wyrazi na to zgodę.

W zakresie ubezpieczenia:

- **komunikacyjnego auto-casco.**

Zgłoszenie szkody:

Niezwłocznie, ale najpóźniej w ciągu 10 dni roboczych od daty powzięcia informacji o szkodzie (dla szkód kradzieżowych- niezwłocznie, najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych), osoba odpowiedzialna za obsługę szkody zobowiązana jest do zgłoszenia szkody firmie ubezpieczeniowej (oraz do wiadomości brokera) e-mailem, telefonicznie lub faksem na druku „Zgłoszenie roszczenia do zakładu ubezpieczeń z umowy ubezpieczenia Gminy Krobia” (druk w załączeniu).

Do zadań w/w osoby należy w szczególności:

- przeciwdziałanie zwiększeniu się rozmiarów szkody,
 - udzielenie potrzebnych wyjaśnień, dostarczenie dowodów, których zażąda zakład ubezpieczeń (np. oryginału dowodu rejestracyjnego, kompletów oryginalnych kluczyków itp.),
 - niezwłoczne powiadomienie organów ścigania o kradzieży pojazdu lub jego części.
-

W zakresie ubezpieczenia:

- **następstw nieszczęśliwych wypadków**

Niezwłocznie, ale najpóźniej w ciągu 10 dni roboczych od daty powzięcia informacji o szkodzie, osoba odpowiedzialna za obsługę szkody zobowiązana jest do zgłoszenia szkody zakładowi ubezpieczeń (oraz do wiadomości brokera) e-mailem, telefonicznie lub faksem na druku „Zgłoszenie roszczenia do zakładu ubezpieczeń z umowy ubezpieczenia Gminy Krobia” (druk w załączeniu). Uzupełnienie zgłoszenia na drukach wymaganych przez zakład ubezpieczeń nastąpi podczas bezpośredniej obsługi szkody przez jego pracownika.

Do zadań w/w osoby należy w szczególności:

- poddanie się opiece lekarskiej
- udzielenie zakładowi ubezpieczeń potrzebnych wyjaśnień oraz przedstawienie dowodów, których zażąda zakład ubezpieczeń, w szczególności dokumentacji lekarskiej.

Załącznik nr 2 do wzoru umowy

PROCEDURA

Zgłoszenie roszczenia do zakładu ubezpieczeń z umowy ubezpieczenia
Gminy Krobia

Nr polisy:



Miejscowość, data

Zakład Ubezpieczeń

Nr korespondencji

Jednostka zgłaszająca roszczenie	
Osoba obsługująca szkodę: (imię, nazwisko, tel. kontaktowy)	
Data i miejsce zdarzenia:	
Szkoda dotyczy: (zaznaczyć z listy obok)	<input type="checkbox"/> Ubezpieczenie od ognia i innych zdarzeń losowych <input type="checkbox"/> Ubezpieczenie od kradzieży z włamaniem i rabunku <input type="checkbox"/> Ubezpieczenie szyb i innych przedmiotów szklanych <input type="checkbox"/> Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego <input type="checkbox"/> Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej <input type="checkbox"/> Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków <input type="checkbox"/> Ubezpieczenie na wypadek roszczeń strażaków OSP do Gminy Krobia <input type="checkbox"/> Ubezpieczenie komunikacyjne
Opis zdarzenia:	Przyczyna szkody, zakres szkody itp.: Wartość szkody; likwidacja: <input type="checkbox"/> < 5 000 zł; bez likwidatora <input type="checkbox"/> > 5 000 zł; oczekiwanie na likwidatora
O zdarzeniu została powiadomiona (zaznaczyć z listy obok)	<input type="checkbox"/> Policja <input type="checkbox"/> Straż Pożarna <input type="checkbox"/> Pogotowie
Zgłoszenie przekazano do zakładu ubezpieczeń: (zaznaczyć z listy obok)	<input type="checkbox"/> fax <input type="checkbox"/> e – mail <input type="checkbox"/> list polecony <input type="checkbox"/> osobiście
Zgłoszenie przekazano do brokera (zaznaczyć z listy obok)	<input type="checkbox"/> fax <input type="checkbox"/> e – mail <input type="checkbox"/> list polecony <input type="checkbox"/> osobiście

Podpis osoby upoważnionej
do zgłaszania roszczeń

Część II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. DANE O UBEZPIECZAJĄCYM

<i>Pełna Nazwa Jednostki</i>	Gmina Krobia
<i>Adres (ulica i nr domu)</i>	Ul. Rynek 1
<i>Miejscowość i kod</i>	63-840 Krobia
<i>NIP</i>	696-17-49-038
<i>Regon</i>	411050623
Odszkodowania w okresie od 01.04.2006r. do 16.02.2009 r. (dla całej Gminy; liczone według roku zajścia szkody)	<p>2006r. : Brak odszkodowań</p> <p>2007r.: OC komunikacyjne: 1 szkoda, odszkodowanie 2 294 zł OC z tytułu działalności /posiadania mienia: 1 szkoda, odszkodowanie: 1 000 zł ubezpieczenie od ognia i innych zdarzeń losowych: 1 szkoda, odszkodowanie 450 000 zł (pożar młyna) szyby od stłuczenia: 1 szkoda, odszkodowanie: 300 zł</p> <p>2008r.: ubezpieczenie od ognia i innych zdarzeń losowych: 8 szkód, odszkodowania 6 734 zł szyby od stłuczenia: 5 szkód, odszkodowania: 682 zł</p> <p>Rezerwy: brak</p>

II. JEDNOSTKI UBEZPIECZONE: Gmina Krobia oraz:

1	Urząd Miejski w Krobi Ul. Rynek 1, 63-840 Krobia
<i>NIP</i>	696 10 01 067
<i>Regon</i>	000530382
<i>Pozostałe lokalizacje, w których jednostka prowadzi działalność</i>	1. ul. Pl. Kościuszki 3, 63-840 Krobia
<i>Rodzaj działalności wg EKD (PKD)</i>	7511 Z
<i>Zatrudnienie ogółem</i>	48 osób; 45,42 etatów
<i>Budżet na 2009 r.</i>	17 609 141,00 zł
<i>Fundusz płac na 2009 r.</i>	2 085 910,00 zł
2	Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej Ul. Powstańców Wielkopolskich 126, 63-840 Krobia
<i>NIP</i>	696 16 99 079
<i>Regon</i>	411429908
<i>Rodzaj działalności wg EKD (PKD)</i>	8532 C
<i>Zatrudnienie ogółem</i>	12 osób; 11,25 etatów
<i>Budżet na 2009 r.</i>	5 057 317,00 zł

	Fundusz płac na 2009 r.	444 765,00 zł
3	Miejsko – Gminny Ośrodek Kultury Ul. Powstańców Wielkopolskich 27, 63-840 Krobia	
	NIP	696 17 07 324
	Regon	411445238
	Rodzaj działalności wg EKD (PKD)	9231F
	Zatrudnienie ogółem	3 osoby; 3 etaty
	Budżet na 2009 r.	412 607,00 zł
	Fundusz płac na 2009 r.	150 807,00 zł
4	Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Krobia Ul. Plac Kościuszki 3, 63-840 Krobia	
	NIP	696 17 07 330
	Regon	411445 215
	Pozostałe lokalizacje, w których jednostka prowadzi działalność	1. Filia Pudliszki, ul. Fabryczna 50, 2. Filia Chwałkowo 71
	Rodzaj działalności wg EKD (PKD)	9251 A
	Zatrudnienie ogółem	6 osób; 5,3 etatów
	Budżet na 2009 r.	271 139,00 zł
	Fundusz płac na 2009 r.	209 839,00 zł
5	Przedszkole Samorządowe w Krobi Ul. Kobylińska 4, 63-840 Krobia	
	NIP	696 16 47 929
	Regon	000928943
	Pozostałe lokalizacje, w których jednostka prowadzi działalność	1. budynek Żychlewo 8 2. budynek Potarzyca 45
	Rodzaj działalności wg EKD (PKD)	8010A
	Zatrudnienie ogółem	34 osoby; 28,05 etatów
	Budżet na 2009 r.	1 206 973,00 zł
	Fundusz płac na 2009 r.	1 015 648,00 zł
6	Przedszkole Samorządowe w Pudliszkach Ul. Fabryczna 54, 63-842 Pudliszki	
	NIP	696 164 79 12
	Regon	411150980
	Rodzaj działalności wg EKD (PKD)	8010A
	Zatrudnienie ogółem	19 osób; 16,74 etatów
	Budżet na 2009 r.	639 094,00 zł
	Fundusz płac na 2009 r.	535 816,00 zł
7	Zespół Szkoły Podstawowej im. prof. J. Zwierzyckiego i Gimnazjum w Krobi Ul. Prof. J. Zwierzyckiego 1, 63-840 Krobia	
	NIP	696 16 25 715
	Regon	41 11 27 521

<i>Pozostałe lokalizacje, w których jednostka prowadzi działalność</i>	2. Szkoła Podstawowa Filialna w Nieparcie przy Zespole Szkoły Podstawowej im. prof. Józefa Zwierzyckiego i Gimnazjum w Krobi, Niepart 45, 63-840 Krobia 3. Szkoła Podstawowa Filialna w Chwałkowie przy Zespole Szkoły Podstawowej im. prof. Józefa Zwierzyckiego i Gimnazjum w Krobi, Chwałkowo 43, 63-840 Krobia
Rodzaj działalności wg EKD (PKD)	8560Z, 7414A
Zatrudnienie ogółem	81 osób; 80,24 etatów
Budżet na 2009 r.	4 092 119,00 zł
Fundusz płac na 2009 r.	3 335 820,00 zł
8	Zespół Szkoły Podstawowej i Gimnazjum im. Gen. F. Dzierżykraj-Morawskiego w Pudliszkach Ul. Szkolna 20, 63-842 Pudliszki
NIP	696 176 65 80
Regon	30 00 78 197
<i>Pozostałe lokalizacje, w których jednostka prowadzi działalność</i>	1. Szkoła Podstawowa Filialna w Ciołkowie przy Zespole Szkoły Podstawowej i Gimnazjum im. gen. Franciszka Dzierżykraj-Morawskiego w Pudliszkach, Ciołkowo 19, 63-840 Krobia
Rodzaj działalności wg EKD (PKD)	7414A
Zatrudnienie ogółem	50 osób; 46,83 etatów
Budżet na 2009 r.	2 251 044,00 zł
Fundusz płac na 2009 r.	1 823 865,00 zł
9	Zespół Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Starej Krobi Stara Krobia 71, 63-840 Krobia
NIP	696 16 27 536
Regon	41 11 28 294
<i>Pozostałe lokalizacje, w których jednostka prowadzi działalność</i>	1. Szkoła Podstawowa Filialna w Sułkowicach przy Zespole Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Starej Krobi Sułkowice 86, 63-840 Krobia
Rodzaj działalności wg EKD (PKD)	8560Z
Zatrudnienie ogółem	42 osoby; 36,81 etatów
Budżet na 2009 r.	2 017 573,00 zł
Fundusz płac na 2009 r.	1 676 930,00 zł

oraz jednostki OSP z terenu Gminy Krobia z zakresie określonym w SIWZ: OSP Krobia, OSP Pudliszki, OSP Gogolewo, OSP Ziemlin, OSP Przyborowo, OSP Niepart, OSP Chwałkowo, OSP Potarzyca, OSP Stara Krobia, OSP Posadowo, OSP Domachowo, OSP Żychlewo, OSP Wymysłowo, OSP Bukownica, OSP Rogowo, OSP Ciołkowo, OSP Sułkowice

III. WYSZCZEGÓLNIENIE ZAKRESU RZECZOWEGO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Ubezpieczenie od ognia i innych zdarzeń losowych

L.p.	Przedmiot ubezpieczenia	Suma ubezpieczenia (*)
1	Budynki – wykaz w załączeniu	81 730 901,00 zł
2	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 500 000,00 zł
3	Maszyny, urządzenia, wyposażenie, niskocenne składniki majątku	1 000 000,00 zł
4	Zbiory biblioteczne, księgowo, dokumenty	200 000,00 zł
5	Gotówka	20 000,00 zł
6	Środki obrotowe	5 000,00 zł

(*) suma ubezpieczenia ustalona na jedno i wszystkie zdarzenia w rocznym okresie ubezpieczenia

2. Ubezpieczenie od kradzieży z włamaniem i rabunku

L.p.	Przedmiot ubezpieczenia	Suma ubezpieczenia (*)
1	Maszyny, urządzenia, wyposażenie	200 000,00 zł
2	Niskocenne składniki majątku	50 000,00 zł
3	Zbiory biblioteczne, księgowo, dokumenty	20 000,00 zł
4	Gotówka w lokalu	20 000,00 zł
5	Gotówka w transporcie	20 000,00 zł
6	Środki obrotowe	5 000,00 zł

(*) suma ubezpieczenia ustalona na jedno i wszystkie zdarzenia w rocznym okresie ubezpieczenia

3. Ubezpieczenie szyb i innych przedmiotów od stłuczenia

L.p.	Przedmiot ubezpieczenia	Suma ubezpieczenia (*)
1	Szyby i inne szklane przedmioty	20 000,00 zł

(*) suma ubezpieczenia ustalona na jedno i wszystkie zdarzenia w rocznym okresie ubezpieczenia

4. Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego

L.p.	Przedmiot ubezpieczenia	Suma ubezpieczenia (*)
1	Sprzęt elektroniczny stacjonarny – wykaz w załączeniu	137 700,00 zł
2	Sprzęt elektroniczny przenośny – wykaz w załączeniu	55 000,00 zł
2	Wymienne nośniki danych, zbiory danych, oprogramowanie	20 000,00 zł

(*) suma ubezpieczenia ustalona na jedno i wszystkie zdarzenia w rocznym okresie ubezpieczenia

5. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej

L.p.	Przedmiot ubezpieczenia	Suma gwarancyjna (*)
1	OC deliktowa i kontraktowa z tytułu winy i ryzyka	500 000,00 zł
	OC z tytułu zarządzania drogami – podlimit	200 000,00 zł
	OC z tytułu zalań i przepięć - podlimit	100 000,00 zł
	OC najemcy - podlimit	100 000,00 zł
	OC pracodawcy - podlimit	100 000,00 zł
	OC organizatora imprez niepodlegających obowiązkowi	100 000,00 zł

	ubezpieczenia OC - podlimit	
	OC z tytułu świadczenia usług gastronomicznych -podlimit	100 000,00 zł
	OC organizatora wycieczek - podlimit	100 000,00 zł
	OC za szkody w mieniu osób trzecich- podlimit	100 000,00 zł
	OC za podwykonawców- podlimit	100 000,00 zł
	OC z tytułu posiadania pojazdów niepodlegających obowiązkowemu ubezpieczeniu OC posiadaczy pojazdów mechanicznych- podlimit	100 000,00 zł

(*) suma gwarancyjna ustalona na jedno i wszystkie zdarzenia w rocznym okresie ubezpieczenia

6. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej skazanych.

L.p.	Przedmiot ubezpieczenia	Suma gwarancyjna (*)
1	OC skazanych	50 000,00 zł

(*) - suma gwarancyjna na jedno i wszystkie zdarzenia w rocznym okresie ubezpieczenia, na jednego i wszystkich ubezpieczonych

7. Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków skazanych.

L.p.	Przedmiot ubezpieczenia	Suma ubezpieczenia (*)
1	NNW skazanych	3 000,00 zł

(*) – suma ubezpieczenia na osobę

8. Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków uczestników imprez rekreacji ruchowej.

L.p.	Przedmiot ubezpieczenia	Suma ubezpieczenia (*)
1	NNW uczestników	3 000,00 zł

(*) – suma ubezpieczenia na osobę

9. Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków strażaków

L.p.	Przedmiot ubezpieczenia	Suma ubezpieczenia (*)
1	NNW strażaków	10 000,00 zł

(*) – suma ubezpieczenia na osobę

	Suma ubezpieczenia
10. Świadczenia przysługujące członkowi ochotniczej straży pożarnej w oparciu o ustawę o ochronie przeciwpożarowej	ustawowa wysokość możliwych roszczeń

11. Ubezpieczenia komunikacyjne

L.p.	Przedmiot ubezpieczenia	Suma ubezpieczenia
1	Ubezpieczenie OC – 21 pojazdów (wykaz w załączeniu)	ustawowa
2	Ubezpieczenie AC - 5 pojazdów (wykaz w załączeniu)	wartość rynkowa – 988 425,00 zł
3	Ubezpieczenie assistance – 3 pojazdy (wykaz w załączeniu)	-
4	Ubezpieczenie NNW - 14 pojazdów (wykaz w załączeniu)	10 000 zł / osobę

Budynki Gminy Krobia

L.p.	Lokalizacja	Dane techniczne	Jednostka użytkująca / zarządzająca	Powierzchnia użytkowa w m2	Wartość odtworzeniowa w zł (suma ubezpieczenia)
1	Budynek Dworca PKS w Krobi	Budynek wolnostojący, parterowy, niepodpiwniczony.	Urząd Miejski	54,55	27 275,00
2	Bukownica	Świetlica wiejska, budowa: 1968 r., budynek 1-kondygnacyjny.	Urząd Miejski	83	282 200,00
3	Chumiętki 2	Budynek mieszkalny (2 lokale mieszkalne i 2 socjalne), świetlica, lokal użytkowy (sklep)	Urząd Miejski	245,61	614 025,00
4	Chwałkowo 71	Świetlica wiejska wraz z biblioteką + estrada (15m ²). Budynek wolnostojący, 1-kondygnacyjny, częściowo podpiwniczony. Konstrukcja dachu drewniana, dach wielospadowy.	Urząd Miejski	457,6	1 555 840,00
5	Chwałkowo 43	Budynek szkoły z częścią użytkową + oddział „O” przedszkole., budowa: 1895 r., budynek murowany 2-kondygnacyjny, ze strychem, konstrukcja niepalna	ZSPiG w Krobi filia	377	1 281 800,00
6	Chwałkowo 43	Budynek gospodarczy, budynek wolnostojący, 1-kondygnacyjny, niepodpiwniczony, ze strychem, fundamenty rodzynkowe z kamienia polnego, ściany murowane z cegły, otynkowane, strop drewniany, konstrukcja dachu drewniana, dach dwuspadowy pokryty dachówką.	ZSPiG w Krobi filia	180	90 000,00
7	Ciołkowo	Świetlica wiejska; dach jednospadowy kryty papą. Fundamenty z pustaków żwirobotonowych. Ściany z pustaków żuzłobetonowych i żuzłowych. Część budynku o powierzchni 264,78m ² jest w budowie (podlega ubezpieczeniu).	Urząd Miejski	330,78	562 170,00
8	Ciołkowo 19	Budynek szkoły, budowa: 1903 r., budynek piętrowy, częściowo podpiwniczony z poddaszem użytkowym; ściany z cegły ceramicznej; dach kryty blachą dachówkową; instalacje: wod.-kan., elektryczna, gazowa, ogrzewanie c.o. i c.w.u., telefoniczna. Struktura budynku: sale lekcyjne z zapleczem adm.-socjalnym, w piwnicy pomieszczenia gospodarcze i kotłownia	ZSPiG w Pudliszkach filia	764,5	2 599 300,00
9	Ciołkowo 19	Budynek gospodarczy, budowa: początek XX w., 1-kondygnacyjny, o konstrukcji w 2/3 drewnianej, w 1/3 murowanej, dach dwuspadowy.	ZSPiG w Pudliszkach filia	100	150 000,00
10	Domachowo 2	Budynek gospodarczy, wolnostojący, niepodpiwniczony, 1-kondygnacyjny	Urząd Miejski	46,4	23 200,00
11	Domachowo 2	Budynek mieszkalny, wolnostojący, parterowy z poddaszem częściowo użytkowym, częściowo podpiwniczony	Urząd Miejski	90,5	226 250,00
12	Domachowo 35	Budynek mieszkalno-dydaktyczny, murowany, 2-kondygnacyjny, podpiwniczony, stropy drewniane, dach o konstrukcji drewnianej kryty dachówką karpieńską.	ZSPiG w Starej Krobi	388	1 319 200,00
13	Domachowo 35	Budynek gospodarczy, murowany, stropy drewniane, dach o konstrukcji drewnianej kryty dachówką karpieńską, posadzki betonowe.	ZSPiG w Starej Krobi	77	115 500,00
14	Domachowo 47	Świetlica wiejska + estrada (15m ²). Budynek 1-kondygnacyjny, wolnostojący, niepodpiwniczony. Konstrukcja dachu dwuspadowa, żelbetonowa.	Urząd Miejski	295	1 003 000,00
15	Gogolewo 49	Budynek gospodarczy przy Ośrodku Zdrowia. Budynek 1-kondygnacyjny, wolnostojący, strop drewniany, posadzki betonowe.	Urząd Miejski	48	24 000,00
16	Gogolewo 49	Ośrodek Zdrowia + część mieszkalna. Budynek bliźniaczy, dwukondygnacyjny z poddaszem, niepodpiwniczony. Dach czterospadowy pokryty dachówką ceramiczną.	Urząd Miejski	133	452 200,00
17	Gogolewo 5	1 lokal mieszkalny (drugi w rękach prywatnych) + pomieszczenia po byłym przedszkolu. Budynek wolnostojący. W części przedszkola dwukondygnacyjny, w części mieszkalnej – jednokondygnacyjny z poddaszem użytkowym. Ściany murowane z cegły ceramicznej, pełnej. Stropy drewniane. Instalacje: elektryczna, odgromowa,	Urząd Miejski	197,5	671 500,00

		wodociągowa, kanalizacyjna, telefoniczna. Wiek budynku – ok. 90 lat.; ubezpieczenie obejmuje również części wspólne			
18	Gogolewo 5	Budynek gospodarczy do przedszkola (11,90m2).oraz pomieszczenie gospodarcze przynależne do lokalu nr 2 (12,00m2).	Urząd Miejski	23,9	11 950,00
19	Gogolewo 3a	Świetlica wiejska, remiza, pomieszczenia bylej centrali telefonicznej. Budynek parterowy, pokrycie dachowe: papa.	Urząd Miejski	649,24	2 207 416,00
20	Kuczyna	Świetlica wiejska. Budynek jednokondygnacyjny w zabudowie szeregowej, bez piwnic. Dach dwuspadowy, konstrukcja żelbetowa. Pokrycie dachu: papa na lepiku. Instalacje: elektryczna, odgromowa, wodn. – kan., c. o.	Urząd Miejski	125,45	426 530,00
21	Karzec 8	Świetlica wiejska, lokal w budynku 1-kondygnacyjnym, murywanym.	Urząd Miejski	40,1	136 340,00
22	Niepart 45	Budynek szkoły, budowa 1965 r., budynek jednokondygnacyjny, niepodpiwniczony, typu parterowego, fundamenty: beton żwirowy; ściany: prefabrykaty żelbetowe i żuzłbetowe, cegła; stropodach: płyty żuzłbetonowe kryte papą na lepiku; instalacje: elektryczna, c. o., wod. - kan. + oddział „O” przedszkole.	ZSPiG w Krobi filia	677	2 301 800,00
23	Niepart 50	Świetlica wiejska, budynek wolnostojący, parterowy z poddaszem, niepodpiwniczony + lokal użytkowy.	Urząd Miejski	233,4	793 560,00
24	Plac Kościuszki 3, Krobia	Budynek „Pałac Słubów”, budowa: 1846 r., budynek administracyjno – mieszkalny, 2 kondygnacyjny z poddaszem użytkowym , podpiwniczony, użytkuje również Urząd Miejski oraz Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy.	Urząd Miejski; Biblioteka Publiczna	962,05	4 329 225,00
25	Plac Kościuszki 3, Krobia	Budynek gospodarczy, wolnostojący, jednokondygnacyjny, niepodpiwniczony, z poddaszem nieużytkowym.	Urząd Miejski	115,37	57 685,00
26	Posadowo	Świetlica wiejska, budowa: 1960 r., budynek 1-kondygnacyjny.	Urząd Miejski	278	945 200,00
27	Posadowo 44	Budynek gospodarczy, murywany, stropy drewniane, dach o konstrukcji drewnianej, kryty dachówką karpiówką, instalacje: elektryczna, odgromowa. Własność gminy stanowi jedno pomieszczenie gospodarcze – pozostała część jest wykupiona.	Urząd Miejski	9,28	23 200,00
28	Posadowo 44	Budynek mieszkalny, murywany, parterowy ze strychem, stropy acermana, schody drewniane, dach o konstrukcji drewnianej kryty dachówką karpiówką, instalacje: elektryczna, c. o., wod. kan., siła, odgromowa. Drugi lokal mieszkalny w rękach prywatnych; ubezpieczenie obejmuje również części wspólne	Urząd Miejski	81,11	275 774,00
29	Potarzyca	Świetlica wiejska. Budynek wolnostojący, jednokondygnacyjny, niepodpiwniczony + lokal użytkowy – sklep..	Urząd Miejski	540	1 836 000,00
30	Potarzyca 45	Budynek 2-kondygnacyjny, ws 575/2176, dach drewniany dwuspadowy kryty dachówką, fundamenty-kamień, beton, ściany – cegła, strop – drewno, schody – drewno, zabezpieczenia przeciwpożarowe – gaśnice, brak zabezpieczeń antywłamaniowych, w części prywatny lokal mieszkalny.	Przedszkole w Krobi	66,4	225 760,00
31	Przyborowo	Remiza strażacka. Tynki cementowo-wapienne, strop wykonany z płyt kanałowych.	Urząd Miejski	82	278 800,00
32	Przyborowo 14	Świetlica wiejska, budowa: 1996 r., budynek wolnostojący, parterowy, niepodpiwniczony z poddaszem nieużytkowym.	Urząd Miejski	137,65	468 010,00
33	Rogowo 21	Świetlica wiejska. Budynek wolnostojący, niepodpiwniczony, jednokondygnacyjny. Ściany murywane z cegły pełnej.	Urząd Miejski	72	244 800,00
34	Stara Krobia 49	Budynek szkoły, budowa: 1910 r., budynek murywany, 1 kondygnacyjny + strych, stropy drewniane, dach o konstrukcji drewnianej, instalacje: elektryczna, c. o., wod.-kan.	ZSPiG w Starej Krobi	174	591 600,00
35	Stara Krobia 71	Budynek szkoły, budowa 1960 (2000 r. rozbudowa), budynek murywany, 1-kondygnacyjny + strych, łącznik 2-kondygnacyjny + piwnica.	ZSPiG w Starej Krobi	1351	4 593 400,00
36	Stara Krobia 71	Budynek gospodarczy, murywany, 1-kondygnacyjny, stropy żelbetowe, dach o konstrukcji drewnianej, kryty dachówką karpiówką, instalacje: elektryczna, odgromowa. Rok budowy 1960.	ZSPiG w Starej Krobi	81,4	203 500,00
37	Sułkowice	Świetlica wiejska, budowa: 1968 r., budynek 2-kondygnacyjny.	Urząd Miejski	456	1 550 400,00
38	Sułkowice 86	Budynek Szkoły Podstawowej, budowa: 1876 r., budynek murywany, 1-kondygnacyjny + piwnica + strych użytkowy, stropy drewniane, dach o konstrukcji drewnianej kryty	ZSPiG w Starej Krobi filia	303	1 030 200,00

		częściowo dachówką, częściowo blachodachówką, schody drewniane; instalacje: elektryczna, siła, gaz.			
39	ul. Fabryczna 50, Pudliszki	Dom Strażaka (OSP), budowa: 1981 r., wolnostojący, budynek 2-kondygnacyjny, biblioteka, świetlica wiejska.	Urząd Miejski	720	2 448 000,00
40	ul. Fabryczna 54, Pudliszki	Budowa: 1968 r., budynek 1-kondygnacyjny, częściowo podpiwniczony, otynkowany, kryty papą na zewnątrz pomalowany farbami emulsyjnymi, instalacje: elektryczna, gaz, c. o., telefoniczna, wod.-kan.+ jeden lokal mieszkalny. Technologia wykonania: fundamenty-beton, ściany-cegła, strop-płyty kanałowe, stropodach – płyty kanałowe, papa.	Przedszkole w Pudliszkach	278,05	945 370,00
41	ul. Fabryczna, Pudliszki	Świetlica dla sportowców.	Urząd Miejski	250	625 000,00
42	ul. Grunwaldzka 1 i 2	Budynek mieszkalny (nr 1) – dwa lokale mieszkalne, pomieszczenia po byłym przedszkolu (nr 2)-lokal mieszkalny i dwa lokale użytkowe (pozostałe lokale mieszkalne zostały wykupione); ubezpieczenie obejmuje również części wspólne	Urząd Miejski	250,29	850 986,00
43	ul. Grunwaldzka 1, Krobia	Budynek gospodarczy – dwa pomieszczenia gospodarcze przynależne do lokalu mieszkalnego nr 3 i nr 5 oraz pralnia (pozostałe pomieszczenia zostały sprzedane); ubezpieczenie obejmuje również części wspólne	Urząd Miejski	25,33	63 325,00
44	ul. Kobylińska 4, Krobia	Przebudowa, modernizacja: 1984-1986, budynek dwukondygnacyjny, fundamenty-beton żwirowy, ściany-beton komórkowy, strop-płyta kanałowa, schody – żelbetonowe, dach – beton, papa, zabezpieczenia przeciwpożarowe – drzwi przeciwpożarowe, okno oddymowe, 2 hydranty wewnętrzne, gaśnice, brak zabezpieczeń antywłamaniowych.	Przedszkole w Krobi	966,52	3 286 168,00
45	ul. Kobylińska 68, Krobia	Budynek gospodarczy, wolnostojący, dwukondygnacyjny, niepodpiwniczony. Okna inwentarskie metalowe. Drzwi drewniane. Ściany murowane z cegły licówki. Dach o konstrukcji drewnianej, dwuspadowy, pokryty papą na poszyciu z deski.	Urząd Miejski	60	30 000,00
46	ul. Kobylińska 68, Krobia	Budynek mieszkalny, wolnostojący, dwukondygnacyjny, niepodpiwniczony. Konstrukcja dachu drewniana. Dach wielospadowy pokryty dachówką ceramiczną. Instalacje: elektryczna, wodn. – kan., gazowa.	Urząd Miejski	103,4	258 500,00
47	ul. Miejsko-Górecka 25, Krobia	Garaże z lokalem mieszkalnym (28,00m ²). Budynek wolnostojący, parterowy, niepodpiwniczony z dachem dwuspadowym. Instalacja elektryczna, wodociągowa, gazowa. Stolarka okienna drewniana.	Urząd Miejski	152,86	229 290,00
48	ul. Ogrodowa, Krobia	Budynek gospodarczy. Budynek wolnostojący, jednokondygnacyjny, dach płaski, kryty papą.	Urząd Miejski	59,55	29 775,00
49	ul. Ogród ludowy 2, Krobia	Garaże OSP, budowa:1995 r. Budynek bliźniaczy, jednokondygnacyjny, niepodpiwniczony, z dachem płaskim. Instalacje: wodociągowa, kanalizacyjna, elektryczna, odgromowa, c. o. gazowa, telefoniczna.	Urząd Miejski	257	642 500,00
50	ul. Ogród ludowy 2, Krobia	Strażnica OSP – Dom Strażaka, budowa: 1968 r. Mury: z bloków betonowych, cegły pełnej, na zaprawie ceramicznej i cementowo – wapiennej. Dach: 2x papa na lepiku.	Urząd Miejski	45	67 500,00
51	ul. Poniecka 4, Pudliszki	Lokal mieszkalno-biurowy, budynek wolnostojący, częściowo podpiwniczony, jednokondygnacyjny z poddaszem częściowo użytkowym (cegielnia)	Urząd Miejski	60,70	151 750,00
52	ul. Poniecka 4, Pudliszki	Budynek gospodarczy (cegielnia).	Urząd Miejski	44,2	22 100,00
53	ul. Powst. Wlkp. 29, Krobia	Budynek mieszkalny (49,88 m ²) przy Ośrodku Zdrowia w Krobi. Budynek bliźniaczy z garażami (69,6 m ²). Parterowy, niepodpiwniczony z dachem płaskim.	Urząd Miejski	119,48	298 700,00
54	ul. Powst. Wlkp. 41	Budynek mieszkalny przy spalonym młynie. Budynek murowany na zaprawie cem.-wap. z cegły pełnej o zróżnicowanej wysokości, 1 i 2 kondygnacyjny. Podpiwniczony, ze strychem użytkowym.	Urząd Miejski	131,7	329 250,00
55	ul. Powst. Wlkp. 41	Część gospodarczo-piwniczna. Dach na konstrukcji drewnianej z poszyciem drewnianym, pokryty papą. Nad częścią gospodarczą częściowo z eternitu ułożonego w „KARO”.	Urząd Miejski	50	25 000,00
56	ul. Powstańców Wlkp. 126, Krobia	Budynek administracyjno -mieszkalny, budowa: 1934 r., budynek dwukondygnacyjny. Lokal nr 2 został wykupiony; ubezpieczenie obejmuje również części wspólne	Urząd Miejski	217,38	739 092,00
57	ul. Powstańców Wlkp. 126, Krobia	Rok budowy 1978-1980, budynek dwukondygnacyjny, trudnopalna, zabezpieczenia przeciwpożarowe: gaśnice, brak zabezpieczeń antywłamaniowych. 2005r. modernizacja sposobu ogrzewania z węglowego na gazowy; ubezpieczenie obejmuje również części wspólne	Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	384,41	1 306 994,00

58	ul. Powstańców Wlkp. 27, Krobia	Budynek Kina Krobia, budowa: 1981, budynek 1-kondygnacyjny.	Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury	1054	4 743 000,00
59	ul. Powstańców Wlkp. 30, Krobia	Ośrodek Zdrowia, budynek wolnostojący, dwukondygnacyjny, częściowo podpiwniczony + trzy lokale mieszkalne.	Urząd Miejski	561,56	1 403 900,00
60	ul. Poznańska 10, Krobia	Budynek mieszkalny, wielorodzinny, jednokondygnacyjny z poddaszem mieszkalnym, częściowo podpiwniczony (dwa lokale mieszkalne sprzedane nr 1 i nr 3); ubezpieczenie obejmuje również części wspólne	Urząd Miejski	80,5	201 250,00
61	ul. Poznańska 10, Krobia	Budynek gospodarczy (pralnia i dwa pomieszczenia gospodarcze); ubezpieczenie obejmuje również części wspólne	Urząd Miejski	33,9	16 950,00
62	ul. Prof. J. Zwierzyckiego 1, Krobia	Budynek szkoły, budowa: 1976-1979, fundamenty: beton żwirowy, stal; ściany: beton, prefabrykaty; strop: żelbetowy, prefabrykaty; dach: płyty korytkowe na murkach ażurowych, papa na lepiku, budynek 3-kondygnacyjny, konstrukcja niepalna.	ZSPiG w Krobi	3206	10 900 400,00
63	ul. Prof. J. Zwierzyckiego 1, Krobia	Budynki gospodarcze (kotłownia, stacja uzdatniania wody, magazyny), budowa: 1976 1979.	ZSPiG w Krobi	428	642 000,00
64	ul. Rynek 1, Krobia	Ubikacje publiczne wraz z węzłem sanitarnym dla pracowników Urzędu Gminy, budowa: 2004 r. Użytkowany jest przy budynku Ratusza w Krobi. Budynek jednokondygnacyjny, niepodpiwniczony. Fundamenty: żelbetowe, ściany nośne murowane z cegły pełnej. Pokrycie dachu: płyty kanalikowe z poliwęglanu. Posadzki: płytki ceramiczne na podłożu betonowym. Instalacje: wod.-kan., elektryczna, wentylacyjna grawitacyjna, gazowa, c.o.	Urząd Miejski	50,42	171 428,00
65	ul. Rynek 1, Krobia	Ratusz, budowa: 1880 r., budynek administracyjny. Fundamenty: „z kamienia polnego zalanego betonem”. Ściany: „zewnątrzne i wewnętrzne konstrukcyjne ścianki działowe z cegły budowlanej pełnej na zaprawie cem. – wap.” Dach: „konstrukcja drewniana, zastrzałowa ze ścianką kolankową, pokrycie blachą ocynkowaną. Ilość kondygnacji: podziemna – 1, nadziemna–3. Instalacje wewnętrzne: elektr., gazowa, c.o., telefoniczna, wod.-kan., odgromowa	Urząd Miejski	578,28	3 180 540,00
66	ul. Szkolna 1a, Pudliszki	Budynek oddano do użytku 1.09.1976r., jednokondygnacyjny, podpiwniczony, otynkowany, kryty papą, na zewnątrz pomalowany farbami emulsyjnymi. Instalacje: elektr., gaz, c.o., wod.-kan., tel., odgromowa. Technologia wykonania: fundamenty-beton, ściany-cegła, stropy – betonowe, dach- beton, papa, schody – żelbetonowe.	Przedszkole w Pudliszkach	274,5	933 300,00
67	ul. Szkolna 20, Pudliszki	Budynek szkolny nr 1, działka nr 288/2 (rok budowy 1873) wolnostojący piętrowy, częściowo podpiwniczony z poddaszem użytkowym. Budynek zrealizowany w technologii tradycyjnej. Fundament z betonu żwirowego i cegły, ściany piwniczne z bloczków betonu żwirowego i cegły ceramicznej. Ściany zewnętrzne z bloczków ceramicznych z cegły ceramicznej. Stropy i stropodach prefabrykowane, odcinkowe systemu Kleina oraz drewniane na belkach drewnianych. Pokrycie dachu- papa termozgrzewalna na podkładzie betonowym i płyty eternitowe. Schody wylewane na mokro i drewniane. Stolarka okienna drewniana i PCV typowa, zespolona. Stolarka drzwiowa drewniana typowa płytowa. Tynki wewnętrzne cem-wap i płytki ceramiczne. Posadzki w pomieszczeniach mieszkalnych i szkolnych drewniane, w pomieszczeniach sanitarnych płytki podłogowe ceramiczne. W piwnicach posadzka betonowa. Malowanie tynków farbami klejowymi i emulsyjnymi. Elewacja – tynk mineralny. Instalacje: wod – kan, gaz, elektryczna, ogrzewanie c.o. i c.w.u., telefoniczna. Struktura budynku przedstawia się następująco: sale lekcyjne z zapleczem adm- socjalnym, dwa lokale mieszkalne dla nauczycieli, w piwnicy pomieszczenia gospodarcze. W budynku założono system kamer	ZSPiG w Pudliszkach	969	3 294 600,00
68	ul. Szkolna 20, Pudliszki	Budynek gospodarczy działka nr 288/2. Budynek szkolny (rok budowy 1873) wolnostojący, parterowy. Fundament z betonu żwirowego i cegły ceramicznej. Budynek zrealizowany w technologii tradycyjnej. Pokrycie dachu stropodach - papa termozgrzewalna. Stolarka drzwiowa drewniana typowa płytowa. Instalacje: elektryczna	ZSPiG w Pudliszkach	96,6	144 900,00

69	ul. Szkolna 20, Pudliszki	Budynek szkolny nr 2. Działka nr 10/123 (rok budowy pawilon nr 1- 1952, pawilon nr 2- 1982 i sala gimnastyczna-1990). Budynek wolnostojący, parterowy i piętrowy, bez podpiwniczenia i bez poddasza użytkowego. Budynek zrealizowany w technologii tradycyjnej. Fundament z betonu żwirowego i cegły, ściany fundamentowe z bloczków betonu żwirowego i z cegły ceramicznej. Ściany zewnętrzne z bloczków ceramicznych i z cegły ceramicznej. Stropy i stropodach prefabrykowane, z płyt kanałowych i z elementów drobnowymiarowych oraz w sali gimnastycznej płyta obornicka na konstrukcji stalowej. Pokrycie dachu – papa termozgrzewalna na podkładzie betonowym. Schody wylewane na mokro. Stolarka okienna drewniana i PCV typowa, zespolona. Stolarka drzwiowa drewniana typowa płytowa i aluminiowa. Tynki wewnętrzne cem-wap i płytki ceramiczne. Posadzki w pomieszczeniach administracyjnych i szkolnych – wykładzina PCV i płytki ceramiczne, w pomieszczeniach sanitarnych płytki podłogowe ceramiczne i lastryko. W Sali gimnastycznej podłoga z klepki drewnianej. Malowanie tynków farbami klejowymi i emulsjami. Elewacja- tynk mineralny. Instalacje: wod-kan, gaz, elektryczna, ogrzewanie c.o. i c.w.u., telefoniczna. W budynku założono system kamer monitorujących. Struktura budynku przedstawia się następująco: sale lekcyjne, zaplecze adm- socjalne i sala gimnastyczna. Kotłownia własna dla budynku nr 1 i nr 2.	ZSPiG w Pudliszkach	2394,15	8 140 110,00
70	Wymysłowo	Świetlica wiejska, budowa: 1968, budynek jednokondygnacyjny + estrada (15m2). Lokal użytkowy – sklep (pow. 55,02m2)	Urząd Miejski	307,09	1 044 106,00
71	Ziemlin 28	Świetlica wiejska i budynek mieszkalny, budynek wolnostojący, murowany, budowa: ok. 1890 r., 1-kondygnacyjny, częściowo podpiwniczony z poddaszem nieużytkowym. dach dwuspadowy.	Urząd Miejski	40,6	138 040,00
72	Ziemlin 28	Budynek gospodarczy użytkowany jako strażnica, w której przechowywane jest wyposażenie OSP, pozostała część prywatna – garaże, konstrukcja częściowo drewniana, częściowo murowana, dach dwuspadowy, budynek parterowy, niepodpiwniczony z poddaszem nieużytkowym.	Urząd Miejski	44,7	67 050,00
73	Żychlewo	Świetlica wiejska. Budynek bliźniaczy, jednokondygnacyjny, niepodpiwniczony.	Urząd Miejski	259,63	649 075,00
74	Żychlewo 8	Budynek dwukondygnacyjny, częściowo podpiwniczony, ws 485/1381, dach drewniany dwuspadowy kryty dachówką, fundamenty-kamień, beton, ściany-cegła, strop-drewno, schody-drewno, zabezpieczenia przeciwpożarowe-gaśnice, brak zabezpieczeń antywłamaniowych, w części prywatnej lokal mieszkalny.	Przedszkole w Krobi	53,63	182 342,00
Suma				24 935,22	81 730 901,00

załącznik nr2

Pojazdy Gminy Krobia

Lp	Marka, typ, model	Nr rejestr.	Rok produkcji	Rodzaj pojazdu	Pojemność/ Ładowność	Liczba miejsc	zakres ubezpieczenia	suma ubezpieczenia AC brutto w zł	VIN	Posiadacz pojazdu
1	Ursus C 360	PGS T263	1984	ciągnik rolniczy	3120/10500	1	OC, NNW		439660	Urząd Miejski
2	Agrometr	PGS 54NH	1998	przyczepa	0/4000	0	OC		415	Urząd Miejski
3	Meprozet	PGS 56NH	1990	przyczepa specjalna	0/4000	0	OC		7980	Urząd Miejski
4	Autosan D-47A	PGSN303	1982	przyczepa rolnicza	0/4500	0	OC		95142	Urząd Miejski
5	Ursus 3512	LNT 4279	1988	ciągnik rolniczy	2502/	1	OC, NNW		0119951	Urząd Miejski
6	Meprozet PN 20	PGS 53NH	1988	przyczepa specjalna	0/2000	0	OC		4896/88	Urząd Miejski
7	Ursus C 330	PGS C525	1991	ciągnik rolniczy	1960/5500	2	OC, NNW		468858	Urząd Miejski
8	Meprozet PN 30	PGS S558	1993	przyczep. specjalna. asenizacyjna	0/3000	0	OC		428	Urząd Miejski
9	SAM NG1	PGS S559	1965	przyczepa uniwersalna	0/2500	0	OC		802	Urząd Miejski
10	Ursus NK-0451B	LNT 3869	1996	ciągnik koparka	3865/	2	OC, NNW		10508	Urząd Miejski
11	Jelcz 004M	PGS J774	1988	sam. pożarniczy	11100/6000	4	OC, NNW		SUJP325DSJ0 016690	Urząd Miejski
12	Ford Transit 120 2.0	PGS 98EM	1991	sam. pożarniczy	1994/1050	6	OC, NNW		WF0DXXGBV DML23777	Urząd Miejski
13	STAR M69	PGS 98FR	2002	sam. pożarniczy	4580/4000	6	OC, AC, NNW	120 000,00	SUSM69ZZZ2 F000922	OSP Krobia
14	Magirus-Deutz 130-16A	PGS 98HV	1987	sam. pożarniczy	6086/4650	7	OC, NNW		WJMA1CBO MO4017272	OSP Krobia
15	FSC-Starachowice Star 244	PGS F252	1978	sam. cięż.	6830/5000	6	OC, NNW		05099	Urząd Miejski
16	Mercedes Sprinter 2.7D	PGS 30WS	2000	samochód osobowy	2685/	9	OC, AC, NNW, ASS	42 000,00	WDB9036721 R144671	Urząd Miejski
17	SAM	PGS AX19	2008	przyczepa lekka	0/500	0	OC, ASS		PGS00908 0013	Urząd Miejski
18	Caterpillar 428E	nr seryjny: SNL03756	2008	koparko-ładowarka		1	OC, AC, NNW	260 000,00		Urząd Miejski
19	Volkswagen Transporter T5	PGS FF44	2008	samochód osobowy	1896/	9	OC, AC, NNW, ASS	109 000,00	WV2ZZZ7HZ 8H163438	Urząd Miejski
20	MAN TGL 12.240	PGS GG44	2008	sam. pożarniczy	6871/	6	OC, AC, NNW	457 425,00	WMAN04ZZX 8Y216971	OSP Pudliszki
21	ISEKI 19 HL z kosiarką koszącą		2008	kosiarka samojezdna	1006/	1	OC, NNW			Urząd Miejski

suma: 988 425,00 zł

Wykaz sprzętu elektronicznego stacjonarnego

Lp.	Rodzaj sprzętu	data zakupu	Wartość odtworzeniowa (suma ubezpieczenia)	Jednostka użytkująca
1	3 zestawy komputerowe NTT OFFICE	10.06.2008	5 900,00 zł	Urząd Miejski
2	6 monitorów LCD 17" SAMSUNG SM 720 N	10.06.2008	3 000,00 zł	Urząd Miejski
3	Komputer NTT OFFICE	10.06.2008	2 100,00 zł	Urząd Miejski
4	Drukarka laserowa SAMSUNG ML 3471 ND	8.07.2008	1 200,00 zł	Urząd Miejski
5	Drukarka SAMSUNG ML-2250	3.10.2005	1 000,00 zł	Urząd Miejski
6	Drukarka HP 1300	28.05.2004	1 600,00 zł	Urząd Miejski
7	3 zestawy komputerowe NTT	24.07.2007	9 900,00 zł	Urząd Miejski
8	4 Komputery NTT Somata + monitor 15" BENQ	30.11.2006	17 700,00 zł	Urząd Miejski
9	Drukarka OKI 3200 laser kolor	3.11.2005	1 400,00 zł	Urząd Miejski
10	Monitor 17" LCD Srebrny Philips	13.07.2006	800,00 zł	Urząd Miejski
11	Drukarka OKI 3100	30.11.2006	2 500,00 zł	Urząd Miejski
12	PROSERWER SE – 312V3 MOD 12	19.11.2008	3 500,00 zł	Urząd Miejski
13	Komputer AMD DURON + klawiatura ADAX (części zostały wymienione)	1.01.2002	4 000,00 zł	Urząd Miejski
14	ZESTAW KOMPUTEROWY – SERWER NTT	23.04.1997 + późniejsze unowocześnienie	26 600,00 zł	Urząd Miejski
15	Komputer NTT Sonata H 253 + klawiatura	19.06.2005	1 800,00 zł	Urząd Miejski
16	Monitor NEC LCD 15"	19.06.2005	800,00 zł	Urząd Miejski
17	Komputer NTT Sonata H253 + klawiatura	6.09.2005	1 800,00 zł	Urząd Miejski
18	Monitor NEC LCD 15"	6.09.2005	800,00 zł	Urząd Miejski
19	Komputer NTT SONATA H 253 BASIC	6.09.2005	2 300,00 zł	Urząd Miejski
20	Komputer NTT Sonata Win XP OFFICE BASIC	19.04.2006	2 900,00 zł	Urząd Miejski
21	Monitor LCD BENQ FP 71 G +	19.04.2006	700,00 zł	Urząd Miejski
22	Komputer NTT Sonata Win XP OFFICE BASIC	19.04.2006	2 900,00 zł	Urząd Miejski
23	Monitor LCD BENQ FP 71 G+	19.04.2006	700,00 zł	Urząd Miejski
24	Komputer NTT Sonata Win XP OFFICE BASIC	19.04.2006	2 900,00 zł	Urząd Miejski
25	Monitor LCD BENQ FP 71 G+	19.04.2006	700,00 zł	Urząd Miejski
26	Komputer NTT Sonata Win XP OFFICE BASIC	19.04.2006	2 900,00 zł	Urząd Miejski
27	Monitor LCD BENQ FP 71 G+	19.04.2006	700,00 zł	Urząd Miejski
28	Serwer NTT STMFONIA N 30081945	19.04.2006	5 900,00 zł	Urząd Miejski
29	Drukarka laserowa SAMSUNG ML 2251 N	19.04.2006	800,00 zł	Urząd Miejski
30	Serwer NTT TYTAN X7DBB	24.07.2007	17 500,00 zł	Urząd Miejski
31	Kopiarka SHARP ARM 207E, zestaw paneli, podajnik dwustronny	1.08.2007	8 200,00 zł	Urząd Miejski
32	Komputer BSCOM 2300 WIN XP HOME	8.09.2005	2 200,00 zł	Urząd Miejski
suma			137 700,00 zł	

załącznik nr 4

Wykaz sprzętu elektronicznego przenośnego

Lp.	Rodzaj sprzętu	data zakupu	Wartość odtworzeniowa (suma ubezpieczenia)	Jednostka użytkująca
1	Projektor multimedialny Sharp R10x+ torba+ kabel		2 000,00 zł	M-G Ośrodek Kultury
2	Aparat fotograficzny NIKON D80 KIT 18-200		3 700,00 zł	M-G Ośrodek Kultury
3	Notebook NTT Corino		2 500,00 zł	M-G Ośrodek Kultury
4	komputer przenośny	01.09.2005	1 300,00 zł	ZSPiG w Pudliszkach
5	aparat cyfrowy	22.12.2006	300,00 zł	ZSPiG w Pudliszkach
6	Notebook	18.11.2005	1 300,00 zł	ZSPiG w Krobi
7	Notebook Acer EXT LX	26.09.2007	2 300,00 zł	ZSPiG w Krobi
8	Notebook Fujitsu-Siemens V3515	10.01.2008	1 700,00 zł	ZSPiG w Krobi
9	Notebook HP 530	09.06.2008	1 400,00 zł	ZSPiG w Krobi
10	Notebook Fujitsu-Siemens V3515	22.12.2008	1 700,00 zł	ZSPiG w Krobi
11	Projektor Epson EMP X5	27.05.2008	1 900,00 zł	ZSPiG w Krobi
12	Notebook Dell Latitude D531	27.05.2008	3 300,00 zł	ZSPiG w Krobi
13	Projektor NEC	22.12.2008	1 600,00 zł	ZSPiG w Krobi
14	Aparat fotograficzny Canon A430	20.12.2006	300,00 zł	ZSPiG w Krobi Filia w Nieparcie
15	Projektor 3M	01.08.2007	1 200,00 zł	ZSPiG w Krobi Filia w Chwałkowie
16	Notebook		1 300,00 zł	ZSPiG w Starej Krobi
17	Notebook ACER ASPIRE 1682 WLMI	30.03.2005	1 300,00 zł	Urząd Miejski
18	Notebook Lenovo C200 15/1, 73/80/XPP/03 Basic	24.07.2007	2 800,00 zł	Urząd Miejski
19	Notebook Lenovo C200 15/1, 73/80/XPP/07 Pro	24.07.2007	2 800,00 zł	Urząd Miejski
20	Notebook Lenovo C200 15/1, 73/80/XPP/03 Basic	24.07.2007	2 800,00 zł	Urząd Miejski
21	Notebook Travelmate Acer 4652 LMI Office 2003 Pro	19.04.2006	1 300,00 zł	Urząd Miejski
22	Notebook HP Pavilion dv 6610ew	31.10.2007	2 500,00 zł	Urząd Miejski
23	Notebook NTT Corino	24.07.2007	2 500,00 zł	Urząd Miejski
24	Aparat cyfrowy Canon PowerShot A95 Digital Concepts – ładowarka 4x2200 mAh	19.04.2005	300,00 zł	Urząd Miejski
25	Aparat Olympus SP560U	28.12.2007	1 200,00 zł	Urząd Miejski
26	Projektor Toshiba TDP-T4	20.12.2007	2 800,00 zł	Urząd Miejski
27	Notebook Lenovo ThinkPad R61 T2310	29.07.2008	1 800,00 zł	Urząd Miejski
28	Notebook Toshiba Satellite L300-171	07.11.2008	3 100,00 zł	Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
29	Notebook Lenovo N500	12.01.2009	2 000,00 zł	Przedszkole Samorządowe w Krobi
suma			55 000,00 zł	

SZCZEGÓLNE WARUNKI UBEZPIECZENIA WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

I. Ubezpieczenie od ognia i innych zdarzeń losowych.

Zakres ubezpieczenia:

Ubezpieczenie obejmuje szkody w mieniu spowodowane następującymi zdarzeniami:

1. pożar,
2. wybuch,
3. uderzenie pioruna,
4. upadek statku powietrznego,
5. huragan – działanie wiatru o prędkości nie mniejszej niż 17,5m/s,
6. deszcz nawalny,
7. zalania w następstwie nieszczelnej stolarki okiennej i drzwiowej, a także nieszczelnych łącz zewnętrznych budynku oraz dachów,
8. grad,
9. wydostanie się mediów z urządzeń lub instalacji: wodno-kanalizacyjnej, centralnego ogrzewania, technologicznej, klimatyzacyjnej itp.,
10. szkody polegające na awarii urządzeń lub instalacji wodno-kanalizacyjnej, centralnego ogrzewania, technologicznej, klimatyzacyjnej (w tym szkody w przyłączach wodociągowo-kanalizacyjnych, centralnego ogrzewania, gazowych, elektrycznych),
11. uderzenie pojazdu drogowego lub szynowego, zarówno obcego jak i własnego,
12. upadające drzewa i konary drzew,
13. osuwania i zapadania się ziemi,
14. szkody spowodowane topnieniem, zaleganiem oraz ciężarem śniegu i lodu,
15. mróz,
16. dym,
17. sadza,
18. huk ponaddzwiękowy - szkoda powstała w następstwie działania fali uderzeniowej wywołanej przez samoloty odrzutowe podczas przekraczania bariery dźwięku,
19. powódź,
20. wandalizm (rozmyślne zniszczenie lub uszkodzenie ubezpieczonego mienia przez osoby trzecie), z wyłączeniem graffiti – podlimit 200 000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia,
21. przepięcia, , za które uważa się powstałe z jakiegokolwiek przyczyny krótkotrwałe wzrosty napięcia przekraczające maksymalne dopuszczalne napięcie robocze w sieci i/lub instalacji zasilającej, teleinformatycznej lub instalacji antenowej, powodujące uszkodzenie bądź zniszczenie przedmiotu ubezpieczenia – podlimit 200 000 złotych na jedno i wszystkie zdarzenia,
22. szkoda w mieniu polegająca na jego zanieczyszczeniu lub skażeniu w następstwie zdarzeń objętych zakresem ubezpieczenia,
23. szkody związane z prowadzeniem akcji ratowniczej.

Koszty dodatkowe:

- koszty związane z prowadzeniem akcji ratowniczej,
- koszty dodatkowe i szkody związane z zabezpieczeniem mienia przed szkodą/zwiększeniem rozmiarów szkody, łącznie z kosztami przekwaterowania osób i mienia, dozorem mienia, opłatami za przechowanie (jeżeli środki te były właściwe, chociażby okazały się nieskuteczne),
- koszty dodatkowe i szkody związane z uprzątnięciem pozostałości po szkodzie, łącznie z kosztami rozbiórki, demontażu i wywiezienia pozostałości,
- koszty wynagrodzenia rzeczoznawców powołanych za zgodą zakładu ubezpieczeń, w celu ustalenia okoliczności bądź rozmiaru szkody.

Limit na koszty dodatkowe i następstwa szkód (odrębny od sum ubezpieczenia mienia) – 10% wartości szkody (bez stosowania zasady proporcji).

Przedmiot ubezpieczenia:

budynki, obiekty inżynierii lądowej i wodnej, maszyny, urządzenia, wyposażenie, niskocenne składniki majątku, zbiory biblioteczne, zbiory księgowo-dokumentalne, gotówka, środki obrotowe

System ubezpieczenia na sumy stałe:

Wartość ubezpieczeniowa: budynki (wartość odtworzeniowa)

System ubezpieczenia na pierwsze ryzyko:

obiekty inżynierii lądowej i wodnej, zbiory biblioteczne, zbiory księgowo-dokumentalne, maszyny, urządzenia, wyposażenie, niskocenne składniki majątku, gotówka, środki obrotowe

Za wartość odtworzeniową należy rozumieć koszt przywrócenia mienia do stanu nowego lecz nieulepszanego:

- dla budynków - bez względu na stopień zużycia, wartość odpowiadająca kosztom odbudowy z uwzględnieniem tych samych wymiarów, materiałów i technologii (o ile to możliwe), konstrukcji i standardu wykończenia, powiększone o koszt transportu, dojazdu, montażu, cła i inne (jeżeli występują),
- dla pozostałego mienia – bez względu na stopień zużycia, koszty zakupu lub wytworzenia nowego przedmiotu tego samego rodzaju oraz o tych samych lub najbardziej zbliżonych parametrach, powiększone o koszt transportu, dojazdu, montażu, cła i inne (jeżeli występują).

Przez maszyny, urządzenia, wyposażenie, niskocenne składniki majątku rozumie się mienie zaksięgowane w grupach 3-8 rejestru środków trwałych, z wyjątkiem pojazdów (załącznik nr 2), sprzętu elektronicznego (załącznik nr 3 i 4) oraz zbiorów bibliotecznych, księgowych, dokumentów, a także inne mienie będące własnością Gminy Krobia, niezakwalifikowane do innych kategorii określonych w SIWZ (m.in. wiaty przystankowe).

Postanowienie dodatkowe: klauzula leeway – zakład ubezpieczeń oświadcza, że postanowienia dotyczące niedoubezpieczenia nie znajdą zastosowania jeżeli faktyczna wartość przedmiotu ubezpieczenia nie będzie wyższa o więcej niż 20 % od podanej sumy ubezpieczenia (dotyczy mienia ubezpieczonego na sumy stałe)

Miejsce ubezpieczenia: teren Gminy Krobia (także podczas przenoszenia, przewożenia, użytkowania mienia poza lokalizacjami, w których jednostki prowadzą działalność)

Franszyza integralna - 300 zł

Franszyza redukcyjna i udział własny- brak

Zakres i ograniczenia odszkodowawcze korzystniejsze dla Ubezpieczającego zawarte są w formularzu „Wyszczególnienie zakresu ryzyk dodatkowych podlegających ocenie przez zamawiającego” i są dodatkowo punktowane.

II. Ubezpieczenie od kradzieży z włamaniem i rabunku.

Zakres ubezpieczenia:

Zakład ubezpieczeń odpowiada za szkody powstałe na skutek dokonania lub usiłowania dokonania kradzieży z włamaniem oraz rabunku, dewastacji, kradzieży zwykłej.

1. **kradzież z włamaniem** - zabór mienia, którego sprawca dokonał lub usiłował dokonać z zamkniętego lokalu po usunięciu istniejących zabezpieczeń przy użyciu siły lub narzędzi, albo też w wyniku otwarcia zabezpieczenia kluczem podrobionym, dopasowanym lub oryginalnym, który zdobył przez kradzież z włamaniem z innego lokalu lub w wyniku rabunku, a także zabór mienia, dokonany przez sprawcę, który ukrył się w lokalu przed jego zamknięciem, a Ubezpieczony przy zastosowaniu należytej staranności, nie mógł ujawnić tego faktu, a sprawca pozostawił ślady, które mogą być użyte jako środki dowodowe.
2. **rabunek** - zabór ubezpieczonego mienia przy użyciu przemocy fizycznej lub groźby jej natychmiastowego użycia w stosunku do ubezpieczającego lub osób przez niego zatrudnionych, doprowadzając je do stanu nieprzytomności lub bezbronności, bądź doprowadzając do lokalu, schowka lub pojazdu osobę posiadającą klucze i zmuszając ją do otworzenia albo otwarcia kluczami zrabowanymi.
3. **dewastacja** - rozmyślne uszkodzenie lub zniszczenie ubezpieczonego mienia (związane z ryzykiem kradzieży z włamaniem, rabunku lub kradzieży zwykłej) przez osoby trzecie.
4. **kradzież zwykła** - zabór mienia inny niż w następstwie włamania - limit na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia 30 000 zł

Koszty dodatkowe:

- koszty naprawy zabezpieczeń (w tym elewacji zewnętrznej, szyb i drzwi zewnętrznych),
- koszty dodatkowe i szkody związane z zabezpieczeniem mienia przed szkodą/zwiększeniem rozmiarów szkody,
- koszty dodatkowe i szkody związane z uprzątnięciem pozostałości po szkodzie, łącznie z kosztami rozbiórki, demontażu i wywiezienia pozostałości,
- koszty wynagrodzenia rzeczoznawców powołanych za zgodą zakładu ubezpieczeń, w celu ustalenia okoliczności bądź rozmiaru szkody

Limit na koszty dodatkowe (odrębny od sum ubezpieczenia mienia) – 50 000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia

Przedmiot ubezpieczenia:

Maszyny, urządzenia, wyposażenie, niskocenne składniki majątku, zbiory biblioteczne, zbiory księgowo-dokumenty, gotówka w lokalu oraz w transporcie, środki obrotowe

System ubezpieczenia: na pierwsze ryzyko

Przez maszyny, urządzenia, wyposażenie, niskocenne składniki majątku rozumie się mienie zaksięgowane w grupach 3-8 rejestru środków trwałych, z wyjątkiem pojazdów (załącznik nr 2), sprzętu elektronicznego (załącznik nr 3 i 4) oraz zbiorów bibliotecznych, księgowych, dokumentów, a także inne mienie będące własnością Gminy Krobia, niezakwalifikowane do innych kategorii określonych w SIWZ (m.in. wiaty przystankowe).

Zabezpieczenia przeciwkradzieżowe:

za wystarczające zabezpieczenie uznawane będzie posiadanie w drzwiach jednego zamka wielozastawkowego. Nie będzie również wymogu posiadania krat lub żaluzji antywłamaniowych w oknach.

Miejsce ubezpieczenia: teren Gminy Krobia (także podczas przenoszenia, przewożenia, użytkowania mienia poza lokalizacjami, w których jednostki prowadzą działalność)

Franszyza integralna - 300 zł

Franszyza redukcyjna i udział własny- brak

Ograniczenia odszkodowawcze korzystniejsze dla Ubezpieczającego zawarte są w formularzu „Wyszczególnienie zakresu ryzyk dodatkowych podlegających ocenie przez zamawiającego” i są dodatkowo punktowane.

III. Ubezpieczenie szyb i innych przedmiotów od stłuczenia.

Zakres ubezpieczenia:

Zakład ubezpieczeń odpowiada za szkody powstałe wskutek rozbicia, stłuczenia oraz pęknięcia ubezpieczonych przedmiotów. Za szkodę uważa się utratę lub ubytek wartości ubezpieczonych przedmiotów z powodu ich zniszczenia lub uszkodzenia.

Przedmiot ubezpieczenia:

szyby okienne i drzwiowe, oszklenia ścienne i dachowe, gabloty reklamowe, szyldy, neony, tablice świetlne i itp.

System ubezpieczenia: na pierwsze ryzyko

Miejsce ubezpieczenia: elementy szklane zlokalizowane na terenie Gminy Krobia i należące do Gminy/jednostek organizacyjnych

Franszyza integralna – 100 zł

Franszyza redukcyjna i udział własny- brak

Ograniczenia odszkodowawcze korzystniejsze dla Ubezpieczającego zawarte są w formularzu „Wyszczególnienie zakresu ryzyk dodatkowych podlegających ocenie przez zamawiającego” i są dodatkowo punktowane.

IV. Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego.

Zakres ubezpieczenia :

Ubezpieczeniem objęte są wszelkie szkody materialne, polegające na utracie, zniszczeniu lub uszkodzeniu ubezpieczonego mienia, na skutek nagłego, przypadkowego i nieprzewidzianego zdarzenia w miejscu i w trakcie okresu ubezpieczenia, uniemożliwiającego dalsze spełnianie zamierzonych funkcji.

Do szkód objętych ubezpieczeniem zalicza się w szczególności szkody wynikłe w następstwie:

1. działania człowieka – niewłaściwej obsługi sprzętu tj. nieostrożność, zaniedbanie, niewłaściwe użytkowanie, brak kwalifikacji, błędy serwisowe, jak również świadome i celowe zniszczenia przez osoby trzecie (dewastacja, sabotaż),
2. kradzieży z włamaniem i rabunku,
3. kradzieży zwykłej (zabór mienia inny niż w następstwie włamania) - limit 10.000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia,
4. ognia i innych zdarzeń losowych (w pełnym zakresie),
5. wad produkcyjnych i technologicznych tj. błędów konstrukcyjnych, wadliwego materiału, zbyt wysokiego lub zbyt niskiego napięcia w sieci instalacji elektrycznej, szkód przepięciowych i pochodnych powstałych w związku z uderzeniem pioruna,
6. przenoszenia i przemieszczania mienia.

Ubezpieczenie obejmuje także sprzęt nieeksploatowany w momencie zajścia szkody.

Zakład ubezpieczeń ponosi odpowiedzialność również za szkody powstałe wskutek kradzieży z włamaniem z pojazdu pod warunkiem, że:

- pojazd ten posiada twarde dach (jednolita sztywna konstrukcja),
- w chwili kradzieży był prawidłowo zamknięty na klucz,
- sprzęt pozostawiony w pojeździe został zamknięty w bagażniku lub w innym schowku, stanowiącym seryjne wyposażenie pojazdu,
- sprzęt został skradziony w godz. 6.00 – 22.00, przy czym ograniczenie to nie dotyczy przypadku kradzieży, gdy pojazd zaparkowany został na parkingu strzeżonym, bądź innym miejscu o ograniczonym dostępie, albo znajdował się w garażu zamkniętym.

Przedmiot ubezpieczenia: sprzęt elektroniczny stacjonarny, przenośny, wymienne nośniki danych, zbiory danych, oprogramowanie

System ubezpieczenia i wartość ubezpieczeniowa:

- 1) sprzęt elektroniczny stacjonarny i przenośny: na sumy stałe według wartości odtworzeniowej,
- 2) wymienne nośniki danych, zbiory danych, oprogramowanie: na pierwsze ryzyko.

Za wartość odtworzeniową należy rozumieć koszt przywrócenia mienia do stanu nowego lecz nieulepszego: bez względu na stopień zużycia, koszty zakupu lub wytworzenia nowego przedmiotu tego samego rodzaju oraz o tych samych lub najbardziej zbliżonych parametrach, powiększone o koszt transportu, dojazdu, montażu, cła i inne (jeżeli występują).

Postanowienie dodatkowe: klauzula leeway – zakład ubezpieczeń oświadcza, że postanowienia dotyczące niedoubezpieczenia nie znajdują zastosowania jeżeli faktyczna wartość przedmiotu ubezpieczenia nie będzie wyższa o więcej niż 20 % od podanej sumy ubezpieczenia (dotyczy mienia ubezpieczonego na sumy stałe)

Miejsce ubezpieczenia: RP (także podczas przenoszenia, przewożenia, użytkowania mienia poza lokalizacjami, w których jednostki prowadzą działalność)

Franszyza integralna: 300 zł

Franszyza redukcyjna i udział własny: brak

Ograniczenia odszkodowawcze korzystniejsze dla Ubezpieczającego zawarte są w formularzu „Wyszczególnienie zakresu ryzyk dodatkowych podlegających ocenie przez zamawiającego” i są dodatkowo punktowane.

V. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej.

Zakres ubezpieczenia:

OC z tytułu winy i ryzyka - zakład ubezpieczeń udziela ochrony ubezpieczeniowej, gdy w związku z określoną w statucie Gminy Krobia oraz jednostek organizacyjnych gminy oraz innych przepisach prawa działalnością, w szczególności: Ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), ustawie z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r., nr 249, poz. 2104, z późn. zmianami) i posiadanym mieniem, ubezpieczony w następstwie czynu niedozwolonego (OC deliktowa) lub niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania (OC kontraktowa), zobowiązany jest do naprawienia szkody wyrządzonej osobie trzeciej w następstwie spowodowania śmierci, uszkodzenia ciała lub wywołania rozstroju zdrowia (szkoda osobowa), uszkodzenia lub zniszczenia mienia (szkoda rzeczowa). Szkodą objęte są również korzyści, które mógł osiągnąć poszkodowany, gdyby mu nie wyrządzono szkody

osobowej lub rzeczowej (utracone korzyści). Zakład ubezpieczeń jest zobowiązany do zapłacenia odszkodowania w granicach odpowiedzialności cywilnej ubezpieczonego za szkody wyrządzone na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (za wyjątkiem OC organizatora wycieczek - cały świat z wyjątkiem USA, Kanady), nie więcej jednak niż do wysokości przyjętej w umowie ubezpieczenia sumy gwarancyjnej.

Zakład ubezpieczeń nie ma prawa regresu do pracowników gminnych jednostek organizacyjnych, którzy wyrządzili szkodę, za którą ubezpieczony ponosi odpowiedzialność (art. 828 kodeksu cywilnego- prawo regresu do pracownika chyba, że umówiono się inaczej).

Ubezpieczenie obejmuje także szkody powstałe w następstwie rażącego niedbalstwa.

Ubezpieczenie obejmuje również odpowiedzialność cywilną jednostek OSP z terenu Gminy Krobia oraz odpowiedzialność cywilną członków OSP i MDP za szkody powstałe podczas wykonywania zadań / podejmowanych działań w ramach członkostwa w OSP.

Ubezpieczenie obejmuje odpowiedzialność cywilną wzajemną ubezpieczonych jednostek.

Odpowiedzialność cywilna obejmuje szkody powstałe między innymi:

- w następstwie realizacji wszystkich zadań publicznych o znaczeniu lokalnym, nie zastrzeżonych ustawami na rzecz innych podmiotów,
- w następstwie wykonywania zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, w tym zadań realizowanych na podstawie porozumień z organami tej administracji,
- w następstwie wykonywania zadań realizowanych na podstawie umów z organizacjami pozarządowymi,
- w następstwie realizacji zadań z zakresu właściwości powiatu oraz zadań z zakresu właściwości województwa na podstawie porozumień z tymi jednostkami samorządu terytorialnego,
- w następstwie realizacji zadań użyteczności publicznej, również poprzez tworzone przez gminę jednostki organizacyjne,
- w związku z wydawaniem decyzji administracyjnych,
- w następstwie działania na rzecz ochrony zdrowia i mienia przed pożarami i klęskami żywiołowymi, zagrożeniami ekologicznymi oraz pozostałymi działaniami wynikającymi ze statutu Ochotniczych Straży Pożarnych.

Ustala się następujące podlimity i warunki szczególne:

OC z tytułu zarządzania drogami - szkody powstałe między innymi:

- wskutek złego stanu nawierzchni drogi, wynikającego z uszkodzeń w postaci pojedynczych wyboi lub zapadnięcia części ziemi ,
- z powodu śliskiej nawierzchni, w tym śliskości zimowej,
- na skutek przeszkód w postaci wszelkiego rodzaju przedmiotów i materiałów porzuconych lub naniesionych na drogę, w tym także rozlane na powierzchni drogi śliskie ciecze,
- w związku z nienormalną skrajnią poziomą lub pionową drogi, spowodowaną zadrzewieniem lub zabudową,
- wskutek braku, bądź braku widoczności odpowiedniego znaku drogowego,
- w wyniku pojedynczych wyrw w poboczach drogi lub jego zaniżenia,
- w konsekwencji prowadzonych prac na drodze przy użyciu specjalistycznego sprzętu (maszyny budowlane),
- w wyniku wadliwie działającej sygnalizacji świetlnej,
- z powodu zalania nieruchomości, w związku z awarią urządzeń kanalizacji deszczowej ,

- w związku z uszkodzeniem lub brakiem włączów kanalizacji deszczowej,
- wskutek powolnego działania czynnika termicznego, chemicznego, biologicznego, lub innego czynnika podobnie działającego,

Długość dróg w zarządzie Gminy Krobia wynosi 60 km.

OC z tytułu zalań i przepięć - szkody powstałe m.in.:

- w następstwie działania, eksploatacji lub awarii instalacji wodociagowych, kanalizacyjnych oraz centralnego ogrzewania (zalania),
- w następstwie nieszczelnej stolarki okiennej i drzwiowej, a także nieszczelnych łącz zewnętrznych budynku oraz dachów (zalania),
- w następstwie zmian poziomu napięcia roboczego ponad dopuszczalne granice napięcia nominalnego w sieci instalacji elektrycznej wskutek przerwania przewodu neutralnego - zerowego (przebiecia).

OC najemcy - szkody rzeczowe w mieniu, z którego ubezpieczony korzysta na podstawie umowy najmu, dzierżawy, użytkowania, użyczenia, leasingu lub innego stosunku prawnego (szkody w mieniu ruchomym oraz nieruchomościach).

Na dzień 10.02.2009 Gmina korzysta w ramach umowy najmu nieruchomości z dwóch lokali mieszkalnych oraz świetlicy wiejskiej.

OC pracodawcy - szkody osobowe i rzeczowe będące następstwem wypadków przy pracy wyrządzone pracownikom ubezpieczonego, powstałe w związku z wykonywaniem przez nich pracy na jego rzecz, niezależnie od podstawy zatrudnienia, mające miejsce w okresie trwania umowy ubezpieczenia.

OC organizatora imprez niepodlegających obowiązkowi ubezpieczenia OC – szkody wyrządzone uczestnikom w wyniku przeprowadzania imprezy sportowej, artystycznej albo rozrywkowej, z włączeniem użycia ogni sztucznych. Ubezpieczenie obejmuje imprezy niepodlegające pod obowiązkowe ubezpieczenie organizatora imprez masowych.

Za uczestnika uważa się osobę fizyczną znajdującą się na obszarze, na którym przeprowadzana jest impreza sportowa, artystyczna albo rozrywkowa w charakterze widza, wykonawcy, zawodnika, sędziego, obsługi techniczno-administracyjnej w czasie trwania imprezy.

OC z tytułu świadczenia usług gastronomicznych - szkody spowodowane zatruciami pokarmowymi i ich następstwami.

OC organizatora wycieczek - szkody spowodowane w związku z organizacją i przeprowadzaniem wycieczek szkolnych, krajoznawczo-turystycznych i innych, których organizatorem, bądź współorganizatorem są Gmina Krobia lub jej jednostki organizacyjne. Zakres terytorialny: cały świat z wyjątkiem USA, Kanady.

OC za szkody w mieniu osób trzecich – szkody rzeczowe w mieniu przechowywanym, kontrolowanym lub chronionym przez ubezpieczonego, w tym także w mieniu przyjętym w celu wykonania usługi

OC za podwykonawców- szkody wyrządzone przez podwykonawców i za które odpowiedzialność ponosi ubezpieczony- z prawem do regresu

OC z tytułu posiadania pojazdów niepodlegających obowiązkowemu ubezpieczeniu OC posiadaczy pojazdów mechanicznych

Koszty dodatkowe - ponadto zakład ubezpieczeń jest zobowiązany (w granicach sum gwarancyjnych) do:

- pokrycia kosztów wynagrodzenia rzeczoznawców powołanych za zgodą zakładu ubezpieczeń, w celu ustalenia okoliczności bądź rozmiaru szkody,
- zwrotu uzasadnionych okolicznościami danego zdarzenia niezbędnych kosztów, mających na celu zapobieżenie zwiększeniu się szkody,
- pokrycia niezbędnych kosztów sądowej obrony przed roszczeniami osoby trzeciej, w sporze prowadzonym na polecenie zakładu ubezpieczeń lub za jego zgodą,
- pokrycia kosztów postępowania pojednawczego, prowadzonego w związku ze zgłoszonymi roszczeniami odszkodowawczymi, o ile zakład ubezpieczeń wyraził na to zgodę.

Franszyza integralna w szkodach rzeczowych: 300 zł (w szkodach osobowych brak)
Franszyza redukcyjna i udział własny: brak

Ograniczenia odszkodowawcze korzystniejsze dla Ubezpieczającego zawarte są w formularzu „Wyszczególnienie zakresu ryzyk dodatkowych podlegających ocenie przez zamawiającego” i są dodatkowo punktowane.

VI. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej skazanych.

Zakres ubezpieczenia:

OC z tytułu wyrządzenia osobie trzeciej szkody, podczas pracy oraz w drodze do/z pracy.

Ubezpieczony: skazani wykonujący nieodpłatną kontrolowaną pracę na cele społeczne oraz pracę społecznie użyteczną orzeczoną w zamian nieściągalnej grzywny – 5 osób.

System ubezpieczenia: suma gwarancyjna na jednego i wszystkich skazanych – polisa bezimienna

VII. Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków skazanych.

Zakres ubezpieczenia:

Następstwa nieszczęśliwych wypadków skazanych, podczas pracy oraz w drodze do/z pracy:

- śmierć w następstwie NNW – suma ubezpieczenia 3.000 zł,
- trwałe uszczerbek na zdrowiu – suma ubezpieczenia 3.000 zł,
- koszty nabycia protez i środków pomocniczych – suma ubezpieczenia 750 zł,
- koszty przeszkolenia zawodowego inwalidów – suma ubezpieczenia 750 zł,
- koszty leczenia – suma ubezpieczenia 600 zł,
- świadczenie za pobyt w szpitalu – suma ubezpieczenia 3 000 zł.

Ubezpieczony: skazani wykonujący nieodpłatną kontrolowaną pracę na cele społeczne oraz pracę społecznie użyteczną orzeczoną w zamian nieściągalnej grzywny – 5 osób.

System ubezpieczenia: suma ubezpieczenia na osobę – polisa bezimienna

VIII. Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków uczestników imprez rekreacji ruchowej.

Zakres ubezpieczenia:

Następstwa nieszczęśliwych wypadków w czasie trwania imprez rekreacji ruchowej organizowanych przez Gminę i jej jednostki organizacyjne (zgodnie z Rozporządzeniem MEN z dnia 12.09.2001 r. w

sprawie szczegółowych zasad i warunków prowadzenia działalności w dziedzinie rekreacji ruchowej).

- śmierć w następstwie NNW – suma ubezpieczenia 3.000 zł,
- trwały uszczerbek na zdrowiu – suma ubezpieczenia 3.000 zł,
- koszty nabycia protez i środków pomocniczych – suma ubezpieczenia 750 zł,
- koszty przeszkolenia zawodowego inwalidów – suma ubezpieczenia 750 zł,
- koszty leczenia – suma ubezpieczenia 600 zł,
- świadczenie za pobyt w szpitalu – suma ubezpieczenia 3 000 zł.

Ubezpieczony: uczestnicy imprez rekreacji ruchowej organizowanych przez Gminę i jej jednostki organizacyjne – 100 osób

System ubezpieczenia: suma ubezpieczenia na osobę – polisa bezimienna

IX. Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków strażaków.

Zakres ubezpieczenia:

Następstwa nieszczęśliwych wypadków podczas wykonywania czynności statutowych dla członków ochotniczej straży pożarnej (w tym: młodzieżowych drużyn pożarniczych), na podstawie art. 32 ust. 3 pkt. 2 Ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 1991 r., Nr 81, poz. 351, z późn. zm.).

- śmierć w następstwie NNW – suma ubezpieczenia 10 000 zł,
- trwały uszczerbek na zdrowiu – suma ubezpieczenia 10 000 zł,
- koszty nabycia protez i środków pomocniczych – suma ubezpieczenia 2 500 zł,
- koszty przeszkolenia zawodowego inwalidów – suma ubezpieczenia 2 500 zł,
- koszty leczenia – suma ubezpieczenia 2 000 zł,
- świadczenie za pobyt w szpitalu – suma ubezpieczenia 10 000 zł.

Ubezpieczenie dotyczy ćwiczeń i akcji + droga do i z jednostki (remizy).

Ubezpieczony: 25 jednostek (w tym 17 jednostek OSP, 8 jednostek MDP)

System ubezpieczenia: suma ubezpieczenia na osobę – polisa bezimienna.

X. Świadczenia przysługujące członkowi ochotniczej straży pożarnej lub członkom rodziny poszkodowanego w oparciu o art. 26 Ustawy z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 1991 r., Nr 81, poz. 351, z późn. zm.).

Zakres ubezpieczenia: szkody powstałe podczas działań ratowniczych i ćwiczeń. Wysokość świadczenia ustalana na podstawie odrębnych aktów prawnych.

Ubezpieczony: Gmina Krobia w zakresie roszczeń 38 osób – członków OSP

System ubezpieczenia: polisa imienna.

XI. Ubezpieczenia komunikacyjne.

Zakres ubezpieczenia:

- 1. Obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych** – zgodnie z Ustawą z dnia 22 maja 2003r. o ubezpieczeniach obowiązkowych,

Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (Dz. U. z 2003r., nr 124, poz. 1152, z późn. zm.)

2. Ubezpieczenie autocasco:

- a) terytorium ubezpieczenia – Polska + Europa
- b) suma ubezpieczenia (wartość rynkowa pojazdu) w oparciu o Info-Expert, dla pojazdów nowo zakupionych wartość z faktury zakupu,
- c) zakres ubezpieczenia pełny z ryzykiem kradzieży,
- d) zniesienie amortyzacji części, udziału własnego oraz fransyzy,
- e) rozliczenie kosztów naprawy pojazdu wg. faktur (udokumentowanych kosztów naprawy).
- f) parkowanie po szkodzie, transport, holowanie z miejsca wypadku, do czasu dokonania oględzin przez Zakład Ubezpieczeń do kwoty 3.000 zł,
- g) brak konsumpcji sumy ubezpieczenia w przypadku wypłaty odszkodowania przez Zakład Ubezpieczeń.
- h) za szkodę całkowitą uznaje się szkodę przekraczającą 70% wartości pojazdu
- i) ubezpieczenie obejmuje również wyposażenie pojazdu.

3. Ubezpieczenie Assistance:

Udzielenie pomocy assistance w przypadku stłuczki lub wypadku komunikacyjnego. Pomoc powinna obejmować naprawę pojazdu na miejscu zdarzenia (o ile jest to możliwe), holowanie pojazdu do najbliższego punktu obsługi (jeżeli naprawa na miejscu jest niemożliwa), a także holowanie pojazdu uszkodzonego, jeżeli doszło do stłuczki/wypadku i winę ponosi Ubezpieczony. Ubezpieczenie dotyczy samochodów osobowych, ciężarowych o ładowności do 2 ton, przyczep o ładowności do 2 ton, motorowerów, motocykli.

4. Ubezpieczenie NNW kierowcy i pasażerów.

Suma ubezpieczenia – 10.000 PLN na osobę

Śmierć w wyniku wypadku – 100% sumy ubezpieczenia

Uszczerbek na zdrowiu – 1% sumy ubezpieczenia za każdy 1% uszczerbku na zdrowiu.

Wymagane klauzule:

Klauzula Lokalizacyjna (do ubezpieczeń I,II,III,IV,V) - zakład ubezpieczeń udziela automatycznej ochrony ubezpieczeniowej dla działalności prowadzonej w nowych lokalizacjach

Klauzula Inwestycyjna (do ubezpieczeń I,II,III,IV) - zakład ubezpieczeń udziela ochrony ubezpieczeniowej dla wszelkich nowych składników majątku nabywanych po dniu sporządzenia informacji do SIWZ o stanie majątkowym danej jednostki i stanowiących własność ubezpieczonych jednostek.

Okres ubezpieczenia biegnie od dnia nabycia danego składnika majątku.

- limit 50 % łącznej sumy ubezpieczenia na sumy stałe dla danego rodzaju mienia

- rozliczenie w ciągu 30 dni po zakończeniu okresu ubezpieczenia (aktualnej rocznej polisy)

W przypadku ubezpieczeń na pierwsze ryzyko klauzula inwestycyjna obejmuje nowe mienie w całej wartości od dnia nabycia, bez potrzeby rozliczenia, bez zmiany limitu odpowiedzialności zakładu ubezpieczeń wyznaczonego przez sumę ubezpieczenia.

Klauzula leeway (do ubezpieczeń: I, IV) – zakład ubezpieczeń oświadcza, że postanowienia dotyczące niedoubezpieczenia nie znajdują zastosowania jeżeli rzeczywista wartość przedmiotu

ubezpieczenia nie będzie wyższa o więcej niż 20 % od ustalonej sumy ubezpieczenia (dotyczy ubezpieczeń na sumy stałe)

Klauzula zgłaszania szkód (wszystkie ubezpieczenia) – zgłaszanie szkód winno nastąpić w terminie określonym w trybie obsługi roszczeń ubezpieczeniowych. Niedopełnienie obowiązku zgłoszenia szkody w określonym terminie może być przyczyną odmowy wypłaty odszkodowania lub zmniejszenia jego wartości jedynie, gdy było ono następstwem rażącego niedbalstwa lub winy umyślnej i miało wpływ na ustalenie okoliczności powstania szkody lub jej rozmiaru.

Klauzula likwidacji szkód (do ubezpieczeń: I, II, III, IV) - bez względu na stopień umorzenia księgowego lub zużycia technicznego odszkodowanie wypłacane jest w pełnej wysokości – wg. faktur lub kosztorysów za naprawę, w przypadku nieodtworzenia składnika majątku - w wartości uwzględniającej zużycie techniczne. Dla mienia ubezpieczonego na pierwsze ryzyko odszkodowanie będzie ustalane w wysokości środków niezbędnych do odtworzenia mienia (koszt naprawy, cena nabycia lub wartość nominalna dla gotówki), bez uwzględnienia zużycia technicznego.

V. ZAKRES RYZYK DODATKOWYCH PODLEGAJĄCYCH OCENIE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

L.p.	Rodzaj ryzyka	Ilość punktów
------	---------------	---------------

I. Ubezpieczenie od ognia i innych zdarzeń losowych

1	Włączenie ryzyka graffiti w wandalizmie – limit 200 000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia	12
2	Akty terrorystyczne – szkody powstałe w ubezpieczonym mieniu wskutek przeprowadzonych akcji o charakterze przestępczym, organizowanych indywidualnie lub zbiorowo z pobudek ideologicznych, politycznych, ekonomicznych, lub socjalnych, skierowanych przeciwko interesom politycznym i gospodarczym kraju albo życiu i zdrowiu osób, bądź przeciwko stosunkom majątkowym osób, instytucji i podmiotów gospodarczych oraz bezpieczeństwu publicznemu, w celu wprowadzenia chaosu, zastraszenia ludności i dezorganizacji życia publicznego, bądź zdezorganizowania pracy instytucji i zakładów, bądź w celu pozbawienia życia lub zdrowia. Limit odpowiedzialności 1.000.000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia, udział własny w każdej szkodzie 10.000 zł	5
3	Katastrofa budowlana – szkody powstałe w ubezpieczonym mieniu wskutek niezamierzonego gwałtownego zniszczenia obiektu budowlanego lub jego części, w rozumieniu prawa budowlanego	9
4	<u>Ograniczenia odszkodowawcze w odniesieniu do ryzyk wymaganych przez zamawiającego oraz ryzyk dodatkowych: franszyza integralna</u>	-
4.1.	brak	9
4.2.	100 zł	6
4.3.	200 zł	3

II. Ubezpieczenie od kradzieży z włamaniem i rabunku

5	<u>Ograniczenia odszkodowawcze w odniesieniu do ryzyk wymaganych przez zamawiającego: franszyza integralna</u>	-
5.1.	brak	9
5.2.	100 zł	6
5.3.	200 zł	3

III. Ubezpieczenie szyb i innych przedmiotów szklanych od stłuczenia

6	<u>Ograniczenia odszkodowawcze w odniesieniu do ryzyk wymaganych przez zamawiającego: franszyza integralna</u>	-
6.1.	brak	9

IV. Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego

7	<u>Ograniczenia odszkodowawcze w odniesieniu do ryzyk wymaganych przez zamawiającego: franszyza integralna</u>	-
7.1.	brak	9
7.2.	100 zł	6
7.3.	200 zł	3

V. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej

8	Ograniczenia odszkodowawcze w odniesieniu do szkód rzeczowych: franszyza integralna	-
8.1.	brak	9
8.2.	100 zł	6
8.3.	200 zł	3

XI. Ubezpieczenia komunikacyjne

9	Rozszerzenie ubezpieczenia assistance: pomoc na wypadek awarii pojazdu, braku paliwa lub kradzieży części pojazdu uniemożliwiającej dalszą jazdę (naprawa na miejscu, dostarczenie paliwa lub holowanie). Ubezpieczenie obejmuje również pomoc poszkodowanym w wypadku (zagwarantowanie transportu medycznego). Ubezpieczenie dotyczy samochodów osobowych, ciężarowych o ładowności do 2 ton, przyczep o ładowności do 2 ton, motorowerów, motocykli - ubezpieczanych w zakresie AC.	7
---	--	----------

Klauzule polisowe do powyższych ryzyk

10	Klauzula reprezentantów (wszystkie ubezpieczenia) – zakład ubezpieczeń nie odpowiada za szkody wyrządzone umyślnie lub wskutek rażącego niedbalstwa wyłącznie przez osoby reprezentujące ubezpieczonego. Dla celów niniejszej umowy, wyłącznymi osobami reprezentującymi ubezpieczającego są: władze Gminy Krobia (burmistrz i zastępcy, skarbnik, sekretarz) i dyrektorzy (zastępcy dyrektorów) ubezpieczonych jednostek organizacyjnych	5
11	Klauzula leeway (do ubezpieczeń I,IV – na sumy stałe)	-
11.1	- na poziomie 30%	5
11.2	- na poziomie 40%	9
12	Klauzula informacji dotyczących ryzyka (wszystkie ubezpieczenia) – zakład ubezpieczeń uznaje, że podczas zawierania umowy ubezpieczenia, były mu znane wszystkie okoliczności, które są niezbędne do oceny ryzyka, chyba że pewne okoliczności zostały świadomie zatajone.	8
	<u>Łączna liczba punktów do uzyskania:</u>	<u>100</u>